

ALEXANDER RAMOS

Engenheiro Civil, com sólida trajetória profissional, institucional e pública, Alexander Ramos possui mais de 30 anos de atuação nas áreas de engenharia, construção civil, gestão pública e representação de classe.

Graduado em Engenharia Civil pela Universidade Santa Cecília (UNISANTA), possui pós-graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho, além de formação técnica como Corretor de Imóveis e especialização em perícia em engenharia pelo IBAPE.

Atua como empresário no setor da construção civil e administração de condomínios, sendo Sócio-Diretor da Capital Imóveis & Administração de Condomínios, da Ramos & Santos Construtora e da Thomaz Ramos Construtora, com experiência contínua desde 1991.

Na gestão pública, exerceu cargos de grande relevância no município de Praia Grande, destacando-se como Secretário Municipal de Habitação (2013–2016) e Secretário Municipal de Urbanismo (2017–2020), além de atuação na Agência Metropolitana da Baixada Santista (AGEM) como Relator da Câmara de Habitação.

Possui extensa atuação institucional no Sistema Confea/Crea, tendo exercido funções como Conselheiro Regional em diversos mandatos, Inspetor de Engenharia Civil, Coordenador de comissões estratégicas e, Diretor de Relações Institucionais e Coordenador de Relações Públicas do CREA-SP, além de liderança na organização do Congresso Regional de Profissionais.

Também se destacou em entidades de classe, tendo sido Presidente da Associação de Engenheiros e Arquitetos de Praia Grande (AEAPG) e Coordenador da União das Associações de Engenharia e Arquitetura do Litoral Paulista (UALP), sempre com atuação voltada ao fortalecimento da representação profissional.

Sua trajetória inclui ainda participação ativa no CRECI e na Associação Comercial de Praia Grande, reforçando sua experiência em articulação institucional e desenvolvimento regional.

Pelos relevantes serviços prestados à sociedade, recebeu honrarias como a Medalha da Câmara Municipal de Praia Grande (2008 e 2022) e o Diploma de Amigo da Unidade do Exército Brasileiro.

Com perfil técnico, experiência administrativa e forte atuação institucional, Alexander Ramos reúne qualificação e liderança para contribuir com o fortalecimento do Sistema Confea/Crea e o desenvolvimento da engenharia paulista.

Candidato: Alexander Ramos

1. APRESENTAÇÃO

Este Programa de Trabalho apresenta compromissos objetivos para uma gestão eficiente, moderna e orientada a resultados no CREA-SP.

Mais do que diretrizes, esta candidatura assume **metas claras**, com foco em reduzir burocracia, aumentar a eficiência e devolver valor real ao profissional.

2. COMPROMISSO DE GESTÃO

A gestão será baseada em:

- metas mensuráveis
- indicadores públicos
- transparência ativa
- prestação de contas periódica

3. EIXOS E COMPROMISSOS

EIXO 01 – DESBUROCRATIZAÇÃO E EFICIÊNCIA

CAT – Certidão de Acervo Técnico

- Reduzir o prazo médio de emissão da CAT para até 10 dias úteis.
- Implantar CAT digital automatizada para casos padronizados.
- Disponibilizar acompanhamento online em tempo real para 100% dos pedidos.

ART – Anotação de Responsabilidade Técnica

- Implementar **ART simplificada**.
- Reduzir retrabalho e erros de preenchimento em pelo menos **50%**.
- Garantir sistema com disponibilidade mínima de **99%**.

Simplificação de processos

- Revisar e simplificar **100% dos principais serviços digitais**.
- Reduzir em pelo menos **30% o tempo médio de tramitação interna**.
- Eliminar exigências redundantes em processos administrativos.

EIXO 02 – ANUIDADE COM RETORNO REAL

CREA Academy

- Implantar plataforma.
- Garantir ao profissional acesso a cursos com valor equivalente a **até 100%** da anuidade.

Benefícios ao profissional

- Ampliar em **50% o número de parcerias e benefícios disponíveis**.
- Implantar programa estruturado de vantagens e descontos.

Oportunidades profissionais

- Lançar plataforma de oportunidades em até **9 meses**.

- Integrar profissionais e empresas cadastradas no CREA.
- Gerar base ativa de oportunidades acessível a todos os registrados.

Transparência

- Disponibilizar painel público com atualização periódica dos gastos.
- Publicar relatórios trimestrais de gestão.

EIXO 03 – DEFESA REAL DO PROFISSIONAL

Combate ao exercício ilegal

- Ampliar em **30% as ações de fiscalização**
- Implementar sistema de cruzamento de dados com órgãos públicos

Piso profissional (Lei 4.950-A)

- Firmar convênios com órgãos públicos e de controle em até **12 meses**
- Atuar institucionalmente para ampliar a aplicação do piso profissional

Fiscalização inteligente

- Implantar ferramentas de análise de dados em até **12 meses**
- Priorizar fiscalização com base em risco e impacto

Valorização profissional

- Desenvolver campanhas institucionais anuais de valorização
- Promover ações de conscientização da sociedade

EIXO 04 – CREA TÉCNICO E TRANSPARENTE

- Implantar indicadores de desempenho institucional em até **6 meses**
- Publicar relatórios periódicos de desempenho
- Ampliar presença regional com ações descentralizadas

EIXO 05 – FUTURO DA ENGENHARIA

Jovem profissional

- Criar programa específico em até **12 meses**
- Desenvolver ações de inserção no mercado

Mentoria

- Implantar programa de mentoria com profissionais experientes

Inovação

- Estabelecer parcerias com instituições de ensino e tecnologia
- Apoiar iniciativas de inovação e empreendedorismo

EIXO 06 – GESTÃO PARTICIPATIVA

A UNIÃO FAZENDO O CREA-SP

- Realizar consultas públicas periódicas
- Implantar canal direto com a Presidência
- Criar comitês temáticos por área profissional
- Publicar indicadores de gestão acessíveis aos profissionais

EIXO 07 – FORTALECIMENTO DAS ENTIDADES

FORTALECIMENTO DAS ENTIDADES

- Apoiar entidades na captação de recursos e convênios
- Implantar suporte técnico à prestação de contas
- Promover padronização e transparência.
- Criar canal direto permanente com as entidades, por meio da UNIÃO, garantindo diálogo contínuo e estruturado.
- Estabelecer atuação regionalizada, considerando as características e demandas específicas de cada região.
- Tornar a relação CREA-Entidades mais ágil, técnica e efetiva na solução de demandas locais.
- Atuar institucionalmente para que as entidades de classe obtenham a **Declaração de Utilidade Pública**, ampliando sua capacidade de firmar convênios e acessar recursos junto a órgãos públicos.

EIXO 08 – VALORIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS

VALORIZAÇÃO DO CORPO TÉCNICO DE ADMINISTRATIVO DO CREA/SP

- Estabelecer canal direto entre os funcionários e a Presidência.
- Implantar modelo estruturado de avaliação de desempenho, com critérios objetivos e transparentes.
- Promover valorização real do quadro de funcionários, com reconhecimento por mérito.
- Priorizar o aproveitamento de servidores do quadro em cargos de gestão, conforme recomendações dos órgãos de controle.
- Desenvolver política contínua de valorização, capacitação e fortalecimento institucional.
- Estudar e implementar políticas de valorização funcional, incluindo mecanismos de reconhecimento por tempo de serviço, observadas as normas legais e orçamentárias.
- Implantar modelo de avaliação de desempenho com possibilidade de reconhecimento por produtividade, baseado em critérios objetivos e resultados institucionais.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Programa de Trabalho estabelece compromissos claros, mensuráveis e alinhados às necessidades reais dos profissionais.

A proposta é transformar o CREA-SP em uma instituição:

- mais ágil
- mais eficiente
- mais transparente
- mais próxima do profissional

Compromisso com resultado, não apenas com discurso.

Engenheiro Alexander Ramos

