



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

## TERMO DE REFERÊNCIA

### INTRODUÇÃO

O presente Termo de Referência tem por objetivo descrever os elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para subsidiar o processo licitatório, demonstrando sua viabilidade e conveniência. Seu conteúdo dependerá da natureza da solução a ser licitada, sendo mais complexo e minucioso na medida em que a contratação assim exigir. Ele será elaborado com base nas informações constantes do Estudo Técnico preliminar.

### 1 - OBJETO DA CONTRATAÇÃO

**1.1** Registro de Preços para serviços de natureza continuada correlatos à eventos institucionais promovidos ou com participação do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo sob demanda, abrangendo produção, coordenação, consultoria, infraestrutura, logística, organização, locações, fornecimento de alimentação e confecção de materiais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e em seus anexos.

### 2 - JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

**2.1** Eventos são todos os acontecimentos previamente planejados, organizados e coordenados de forma a contemplar o maior número de pessoas em um mesmo espaço físico e temporal, com informações, medidas e projetos sobre uma ideia, ação ou produto, apresentando os diagnósticos de resultados e os meios mais eficazes para se atingir determinado objetivo. (MARTIN, 2008). A prestação de serviços por meio de empresa especializada para o fornecimento de itens e serviços correlatos a eventos, propicia as ferramentas, infraestrutura, serviços e recursos humanos adequados aos objetivos pretendidos com maior eficiência e economicidade para a gestão, potencializando a receita por meio de otimização das despesas.

**2.2** O público participante dos eventos do Crea-SP é composto por:

**2.2.1** a) **Público Interno:** 261 Conselheiros, 1.705 Inspectores, 200 Membros do Colégio de Entidades Regionais do Estado de São Paulo – CDER-SP e 723 funcionários.

(Este é considerado o grupo de participantes habitual dos eventos realizados pelo Regional ou que compõem suas delegações)

b) **Público Externo:** profissionais da área da Engenharia, Agronomia e Geociências e estudantes destas modalidades, autoridades do Poder Público e representantes de Entidades de Classe.

**2.3** A Gerência de Eventos do Crea-SP exerce entre outras atividades, a organização do cerimonial do Conselho e não pode prescindir dos meios para a execução dessa atribuição. Simultaneamente à realização dos eventos de grande porte/alta complexidade algumas vezes em âmbito nacional, necessitamos dispor dos recursos para realização de médios e pequenos eventos, como recepções e visitas de autoridades do poder público, transmissões de reuniões on-line, cerimônias de entrega de homenagens, entre outros. Portanto, é necessário que os serviços correlatos à organização de eventos estejam disponíveis continuamente neste Conselho, para:

**2.3.1** Visibilidade às suas ações, assegurando às pessoas físicas e jurídicas registradas e à sociedade o direito à informação de qualidade;

**2.3.2** Desenvolver relacionamentos com seus públicos prioritários;

**2.3.3** Informar e divulgar as suas atribuições legais conscientizando a população em geral acerca da importância do papel do Conselho na proteção da sociedade ao exercer seu papel principal de fiscalização;

**2.3.4** Divulgar princípios éticos junto às instituições de ensino de cursos das profissões registradas no Conselho;



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**2.3.5** Laborar o papel social como elemento reflexivo para políticas públicas estratégicas, a exemplo da segurança alimentar e nutricional, da habitação, da mobilidade, da aplicação de técnicas de energia renováveis, da infraestrutura e dos recursos hídricos;

**2.3.6** Fomentar a proximidade do Conselho com a sociedade e a importância do papel do profissional, no que tange ao devido e regular exercício das atividades de Engenharia e Agronomia;

**2.3.7** Dar publicidade e transparência da atuação da administração pública, com foco no caráter educativo, informativo ou de orientação social a respeito das atribuições de fiscalização e regulamentação do exercício profissional, estabelecidas em lei para este Regional;

**2.3.8** Tornar a comunicação mais eficiente na divulgação de informações em mecanismos de diálogo junto aos públicos interno e externo, atualmente composto por cerca de 320 mil profissionais e 74 mil empresas;

**2.3.9** Ampliar discussões suscitadas pelos seus órgãos colegiados sobre a necessidade de futuros profissionais em diversas localidades do estado envolvidos na política classista, que é responsável pelo aprimoramento das engenharias e demais profissões do sistema;

**2.3.10** Integrar participantes promovendo uma rede de relacionamento profissional com troca de informações e experiências do mercado de trabalho.

**2.4** O Crea-SP prima pelos respeitados princípios da legalidade, moralidade, transparência e sobremaneira os da economicidade e eficiência para permitir que seus stakeholders, participem de eventos com utilização de recursos financeiros despendidos de forma adequada e transparente.

**2.4.1** Considerado o grande número de eventos atendidos, promovidos ou com participação do Crea-SP em qualquer âmbito, não há na estrutura interna do Conselho em recursos materiais, sistemas, espaços físicos e mobiliário compatíveis ou ainda servidores aptos a suprir esta necessidade com regularidade, agilidade e qualidade que a demanda requer;

**2.4.2** A racionalização dos procedimentos burocráticos anteriormente adotados em processos com objetos parcelados, garante maior agilidade na organização e planejamento dos serviços necessários a cada tipo de evento;

**2.4.3** Priorizamos a qualidade com menores custos no fornecimento de bens, serviços e suprimentos de eventos por meio de soluções inovadoras levando-se em conta aspectos de eficácia, eficiência, padronização e sustentabilidade;

**2.4.4** É imprescindível que a produção de eventos de médio e grande porte sejam atendidos por profissionais especializados, com melhor planejamento de utilização de recursos materiais, otimização do tempo em montagens de estruturas e organização de espaços e manuseio de sistemas personalizados para cada atendimento e perfil de público.

**2.5** Optamos pelo Sistema de Registro de Preços para otimizar o trabalho que envolve planejamento orçamentário da administração com a requisição dos itens apenas sob demanda após justificativa plausível da necessidade, possibilitando melhor aplicabilidade dos recursos ao longo do exercício e considerando uma possível imprecisão que o cenário de pandemia oferece em relação aos encontros e reuniões presenciais. Além de vantajosa, a modalidade escolhida permite uma melhor projeção para futuras contratações.

**2.5.1** Registrados os preços e formalizada a ata, está terá validade de até um ano, não havendo necessidade de coincidir com o exercício financeiro;

**2.5.2** É realizada a estimativa do quantitativo a ser utilizado durante o prazo de vigência da ata, mas ele não se obriga, diferentemente do que ocorre em uma licitação tradicional;

**2.5.3** Há garantia de manutenção do preço auferido no certame licitatório pelo período de um ano, sem atualização;

**2.5.4** A existência de preços registrados não obriga o Crea-SP a firmar contratação com o ganhador do certame.

**2.5.5** Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação pois não foi reservado quantitativo do objeto para ser adquirido por órgãos devido à impossibilidade de estimar quantidades a serem adquiridas por outros entes, já que perfil de público, formato de realização de evento e abrangência são distintas em cada órgão;

**2.5.5.1** **Dispensamos a divulgação da Intenção de Registro de Preços – IRP devido à** necessidade de conclusão célere do procedimento, das especificidades da contratação, das dificuldades operacionais para a condução das



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

solicitações e por experiências anteriores negativas com o uso do IRP.

**2.6** A natureza dos serviços é comum e de caráter continuado, pela sua essencialidade e habitualidade, necessários para o bom desempenho das atribuições deste Conselho.

**2.7** A adjudicação por menor preço global proporciona a seleção da proposta mais vantajosa com observância fiel do princípio da isonomia.

**2.8** Fundamentação legal:

**2.8.1** **Lei 8666/93** e suas respectivas alterações;

**2.8.2** **Decreto nº 7.892** de 23 de Janeiro de 2013, sobre a regulamentação do Sistema de Registro de Preços;

**2.8.3** **Lei Federal nº 10.520/2002**, que considera como bens comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;

**2.8.4** **Instrução Normativa nº 05** de 25 de maio de 2017 (IN5-SLTI/MPO) que dispõe sobre regras e diretrizes para o procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública Federal Direta, autárquica e fundacional;

**2.8.5** **Decreto nº 9.507/18**, em relação à atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão licitante, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu respectivo plano de cargos;

**2.8.6** **Lei Federal 5.194/1966**, no que diz respeito ao papel institucional do CREA-SP, de primeira e segunda instâncias no âmbito de sua jurisdição;

**2.8.7** **Regimento Interno do Crea-SP homologado pelo Confea em 17 de junho de 2005**, que entre outros assuntos, regulamenta a realização de Sessões Plenárias, e prevê a realização de ações informativas sobre questão de interesse público bem como a organização e realização de congressos de profissionais, suscitação de medidas que objetivem o aperfeiçoamento técnico e cultural do engenheiro e dos demais profissionais da área tecnológico;

**2.8.8** **Resolução nº 1.013, de 10 de dezembro de 2005 do Confea**, sobre as normas para a organização e o funcionamento da Semana Oficial da Engenharia, Agronomia e Geociências - SOEA;

**2.8.9** **Decisão PL/SP 18/2021** sobre o plano de Comunicação Publicitária do Crea-SP;

**2.8.10** **Decisão PL/SP 598/2020** sobre o Acordo de Cooperação Técnica e entre Crea-SP e Governo do Estado de São Paulo contemplando a promoção de eventos conjuntos para orientação e aperfeiçoamento profissional;

**2.8.11** **Decisão PL/SP 417/2017** – Sobre as reuniões previstas no regulamento do Colégio de Entidades Regionais de São Paulo - CDER-SP;

**2.8.12** **Decisão PL/SP 481/2019**- Sobre as reuniões previstas no regulamento do Colégio Estadual de Instituições de Ensino Superior de São Paulo - CIES-SP;

**2.8.13** **Ato Administrativo nº 41, de 10 de outubro de 2019 do Crea-SP** sobre os procedimentos para concessão do Diploma de Mérito da Engenharia e Agronomia Paulista e para a inscrição no Livro do Mérito, instituídos pelo Ato nº 74 do Crea-SP, e institui a Menção Honrosa e a Láurea de Reconhecimento do CREA-SP;

**2.8.14** **NR-5 prevista na Portaria 3.214/78** – sobre a realização obrigatória da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT);

**2.8.15** **Instrução Normativa nº 01**, de 19 de janeiro de 2010 que trata sobre critérios de sustentabilidade ambiental;

**2.8.16** **Lei Federal nº 11.771/2008** sobre as atividades das empresas organizadoras de eventos e a prestação de serviços de gestão, planejamento, organização, promoção, coordenação, operacionalização, produção e assessoria;

**2.8.17** **Lei Federal nº 9.610/1998**, sobre a garantia a remuneração de compositores, músicos e gravadoras de qualquer música quando ela é reproduzida, por meio da taxa ECAD;

**2.8.18** **Lei Federal nº 10.098/2000** estabelece normas para garantir a acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida em eventos;



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**2.8.19 Decreto Estadual 64.994, de 28 de maio de 2020**, que prevê atuação coordenada do Estado de São Paulo com o objetivo de implementar e avaliar ações e medidas estratégicas de enfrentamento à pandemia decorrente da COVID-19;

**2.8.20 Decreto n.º 89.707, de 25 de março de 1984**, sobre empresas prestadoras de serviços para a organização de congressos, convenções, seminários e eventos congêneres;

**2.8.21 Resolução da Diretoria Colegiada RDC n.º 216, de 15 de setembro de 2004**, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária ANVISA sobre Regulamento Técnico de Boas Práticas para Serviços de Alimentação

**2.8.22 Portaria Nº 1.139** do Ministério da Saúde sobre diretrizes de Planejamento, Execução e Avaliação das Ações de Vigilância e Assistência à Saúde em Eventos.

## 3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

**3.1** A prestação dos serviços correlatos à eventos do Crea-SP abrangem coordenação, consultoria, organização, disposição, execução, assessoramento e de acompanhamento.

**3.2** Os atendimentos relacionados à produção, infraestrutura, logística, locações de equipamentos e espaços físicos, fornecimento de alimentação e confecção de materiais podem ocorrer diariamente.

**3.3** É essencial que o fornecedor realize e execute o planejamento da montagem de toda a infraestrutura necessária à realização dos eventos, que envolve checagem, preparação, decoração de ambientes, aluguel de mobiliário e de equipamentos de informática, telecomunicação, climatização, serviços de sonorização e iluminação com o correspondente suporte técnico, entre outras ações que envolvam a perfeita execução do objeto.

**3.4** A forma de atendimento deve ser por meio de Ordem de Serviço a partir de um briefing, seguida de proposta de serviços para atender ao que foi demandado e que passará por aprovação do fiscal administrativo do contrato. Esse fluxo permitirá melhores controles e avaliação por meio de relatórios, sumários por item contratado, por valor gasto por evento, por unidade demandante, bem como monitoramento e medição dos resultados, tanto dos prestadores dos serviços, quanto de outros aspectos dos eventos.

**3.5** Para os itens que compõem as categorias Locação de Espaço, Montagem de Estruturas e Serviços, estabelecemos um percentual máximo que pode ser cobrado a fim de cobrir gastos com taxas administrativas do mercado de eventos. Como exemplo: ECAD, SBAT, ocupação, exclusividade de fornecedores, serviços de liberação em órgãos públicos e privados (áreas públicas, energia elétrica, hidráulica), vistorias, limpeza, montagens de estruturas em feiras e estandes.

**3.5.1** Percentuais relativos às taxas administrativas:

CATEGORIA	PERCENTUAL MÁXIMO
<b>SERVIÇOS</b>	3%
<b>MONTAGENS DE ESTRUTURAS</b>	3%
<b>LOCAÇÃO DE ESPAÇOS</b>	5%

**3.6** Os preços propostos deverão contemplar todos os custos necessários à realização dos serviços e bens produzidos. Também deverão estar incluídas no preço todas as despesas relativas à preparação e montagem dos equipamentos e estruturas a serem utilizados nos eventos, bem como a desmontagem.

**3.6.1** Não serão pagas despesas relativas a fretes e transporte de forma separada para execução de qualquer dos itens.

**3.6.2** Os valores oriundos de períodos de montagem e/ou desmontagem devem estar contemplados nos custos.

**3.7** A subcontratação é permitida, porém depende da ciência prévia da contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto.

**3.8** O prestador de serviços deverá ter escritório ou sede própria em São Paulo - Capital e devendo montá-lo, caso ainda não o tenha, no prazo de até 60 (sessenta) dias corridos, com pessoal qualificado e em quantidade suficiente para atendimento das demandas.

**3.9** O prestador de serviços deve ter ampla experiência em eventos institucionais, corporativos e/ou governamentais, não sendo considerados eventos do tipo festas, shows e confraternizações.

**3.10** Os eventos produzidos ou com participação do Crea-SP acontecem em sua maioria em horário comercial. Todavia, os fornecedores devem estar preparados para atender em qualquer horário, a depender da necessidade do Conselho, inclusive aos finais de semana.

**3.11** Muitas das atividades relativas à montagem de estruturas e instalações elétricas requerem a supervisão e responsabilidade de um profissional habilitado. Desta forma, a empresa deve permanecer devidamente registrada no CREA-SP ou no Conselho correspondente ao desempenho da atividade profissional requerida durante a execução contratual e indicar em caso de subcontratação, os responsáveis técnicos pela emissão dos documentos relativos à Responsabilidade Técnica previstos em legislação.

**3.11.1** O cadastro no Ministério do Turismo, demonstrará que o fornecedor está autorizado a prestar serviços de organização de eventos.

## 4 - ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

**4.1 Alimentos e bebidas** : Os tipos de serviços e cardápios foram planejados e personalizados de acordo com o perfil de público, formatos de reuniões e práticas de outros órgãos públicos. Pretendemos oferecer aos participantes alimentos de qualidade com baixo custo e sem desperdício, utilizando serviços e estruturas adequadas para realização de lanches e refeições.

**4.1.1** Permanecemos exigindo o cumprimento rigoroso de todas as recomendações e protocolos da Vigilância Sanitária e as opções para ao serviço de alimentação modificaram em comparação com a contratação anterior devido à necessidade de cuidados extras para evitar a propagação do Coronavírus. A maneira de servir os alimentos deve prever embalagens individuais, materiais descartáveis, sanitização constante e uso de acessórios ou vestimentas especiais pela equipe de preparação e serviço, além de um cuidado constante no manuseio de equipamentos e alimentos.

**4.1.2** Dependendo do perfil de participantes ou do formato do evento, há possibilidade de ocorrer dentro de ambiente hoteleiro. As boas práticas, protocolos, serviços, foco na otimização do tempo e nos recursos humanos especializados encontrados no ambiente hoteleiro resultam em excelentes eventos. Porém, é prática usual de mercado a obrigatoriedade de exclusividade para fornecimento de alimentos e bebidas, pelo próprio hotel.

**4.2 Equipamentos e materiais de apoio**: A utilização dos itens desta categoria são essenciais ao funcionamento de sistemas, apresentação e caracterização do projeto de Transformação Digital implementado no Crea-SP. Tratam-se equipamentos eletrônicos ou digitais que requerem instalação por equipe técnica experiente. Complementam-se aos itens de cenografia e internet, facilitam e fazem parte do conjunto de comunicação institucional proposto para o melhor atendimento dos frequentadores de eventos do Conselho.

**4.3 Internet**: Será demandado sempre que necessário, para melhor funcionamento dos sistemas, transmissões, pesquisas, apresentações, acesso de participantes em eventos em qualquer espaço ou localização. Exigiremos condições importantes para garantir uma boa funcionalidade, segurança, proteção e disponibilidade de comunicações para os eventos.

**4.3.1** Há a necessidade de garantir requisitos de proteção para atendimento a legislação vigente que trata da segurança da informação, bem como atendimento à Política de Segurança da Informação e Comunicação, pelas diretrizes e normas do Conselho. Para atestar a segurança, todos os dados e comunicação entre os sistemas da futura contratada e os sistemas do Crea-SP, inclusive o acesso a dados devem ser realizados em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

**4.3.2** Prevemos que nos aplicativos, softwares e sistemas com necessidade de realização de login com usuários e senhas, as comunicações deverão ser feitas criptografadas, por intermédio do protocolo HTTPS.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**4.3.3** Requisitos de monitoramento com responsabilidade da futura contratada gerenciar, monitor e suportar qualquer forma os serviços dos enlaces de comunicação e dos equipamentos que fazem parte da solução também foram pontos pesquisados e tomados como base para este estudo e pedido.

**4.3.4** Outro atendimento essencial solicitado é o acompanhamento e supervisão dos serviços da operadora dos links sempre que detectar falhas, ou estiver inoperante, mantendo o Crea-SP informado das ações sempre que solicitado.

**4.3.5** Referente aos requisitos de Conectividade IP, a futura contratada deverá utilizar endereços IP homologados pela Equipe de Sustentação e Suporte de TI do Crea-SP sempre que seus sistemas e soluções mantiverem qualquer tipo de conectividade com os sistemas e a rede do Crea-SP.

**4.3.6** Quanto aos requisitos temporais, sempre que houver necessidade de conectividade com a Rede do Crea-SP por qualquer tecnologia, inclusive VPN será responsabilidade da futura contratada realizar as configurações e testes com no mínimo dois dias de antecedência de cada evento para garantir a segurança, disponibilidade e operação correta dos sistemas.

**4.4 Locação de espaços:** Apesar da utilização dos espaços disponíveis para a realização de aproximadamente 50% dos eventos do Conselho, há a necessidade de utilização desses recursos para receber grandes públicos ou de regiões distantes.

**4.4.1** Sedes próprias do Conselho que possuem espaços para eventos na Capital não comportam um número elevado de pessoas. A Sede Angélica possui espaço com auditório e área de convenções para até 420 pessoas e a Sede Nestor Pestana conta com auditório para até 120 pessoas. Todos os auditórios têm poltronas fixas, impedindo a adaptação demobiliário para outras configurações de evento.

**4.4.2** Unidades do Crea-SP no interior do Estado possuem auditórios com manutenção e agenda sob responsabilidade das entidades de classe conveniadas, muitas vezes impossibilitando a utilização do espaço de acordo com o calendário da administração.

**4.4.3** Planejamos a locação por m<sup>2</sup> para flexibilizar a ambientação dos espaços e configuração de acordo com as necessidades de cada evento bem como os protocolos de saúde para distanciamento entre participantes.

**4.4.4** Estes ambientes podem ser dentro ou fora do ambiente hoteleiro, como já exposto na categoria “Alimentos e Bebidas”.

**4.5 Mobiliário:** A categoria contempla itens para auxiliar na ambientação dos espaços e configuração do local, de acordo com as necessidades de cada evento.

**4.5.1** O Crea-SP não dispõe de estrutura para mobiliário e a locação de itens por dia é uma maneira prática de reduzir custos permitindo variedade na decoração de ambientes de forma agradável, organizada, com itens em boas condições, de modo sustentável, com expertise nas instalações e montagem, substituição imediata em caso de defeito ou quebra, facilidade de logística, com garantia da prestação do serviço.

**4.6 Montagem de estruturas:** A execução desses serviços exige que a empresa contratada tenha registro no CREA ou CAU devido às atividades técnicas que necessitam do acompanhamento de um profissional da área tecnológica como responsável técnico pela execução do serviço. As quantidades estimadas foram mensuradas em unidades por dia ou em metros quadrados para facilitar os cálculos em ambientes com espaços flexíveis, sem desperdício de recursos.

**4.7 Ornamentação e cenografia:** Acessórios utilizados em atividades de cerimonial e de ambientação, respeitarão os princípios de economicidade e técnicas de decoração minimalista, evitando desperdício de recursos.

**4.7.1** Para os itens desta categoria, há supervisão de cumprimento de práticas de sustentabilidade.

**4.8 Papelaria e serviços gráficos:** Prezamos pela racionalidade na utilização destes recursos. Itens desta categoria, como materiais e elementos gráficos, de papelaria, comunicação visual e de escritório são necessários ao desenvolvimento, identificação de participantes, e práticas de comunicação institucional.

**4.8.1** Prevemos também a utilização de produtos para o cumprimento dos protocolos de sanitização de equipamentos e utilização de EPIs, bem como prevenção dos participantes para as possíveis exposições a vírus.

**4.9 Recursos Humanos:** Considerando a atividade fim do Conselho, o Crea-SP não possui recursos humanos especializados ou com vasta experiência para a realização de todas as tarefas oriundas de eventos. Por esse motivo, se faz necessário contar



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

com profissionais que possuem expertise em atividades correlatas à eventos, como pessoal para manutenção de operação dedicada de equipamentos, condução e apoio de cerimonial, intérpretes, recepcionistas, apoio aos serviços de alimentação, bem como coordenadores e supervisores para atividades ligadas à produção.

**4.10 Serviços:** Estes serviços são previstos para o evento objetivando garantir a organização, saúde, proteção, o controle, receptividade e interpretação técnica facilitada dos participantes de eventos realizados pelo Crea-SP.

**4.11 Som e Imagem:** Para atender os novos formatos propostos pelo mercado para a realização de eventos no formato híbrido, presencial ou totalmente on line, pesquisamos a realização de eventos que contaram com a utilização de equipamentos de ponta e planejamos quantitativos para uma otimização e racionalização de recursos. Produções com recursos tecnológicos e qualidade de som proporcionam melhor assimilação e entendimento do conteúdo para os participantes, e podem ser complementares à cenografia e ambientação do evento.

**4.12 Transporte:** Considerando a realização de eventos interestaduais, bem como a necessidade de montagem e desmontagem dos locais de eventos realizados fora da capital, prevemos a possibilidade de utilização de serviços aéreos, rodoviários para a logística de materiais e insumos disponíveis no Conselho.

**4.12.1** Pensando ainda na necessidade de transporte de pessoas com maior comodidade, segurança e conforto em eventos de forma racional planejamos o atendimento de forma otimizada e organizada, visando atender demanda de cerimonial, visitas técnicas ou facilidade de transporte de grandes grupos de uma só vez, uma vez que o contrato de frota atualmente vigente no Conselho prevê utilização dos veículos nas ações de fiscalização.

**4.13** Detalhamento e especificação por item, com referências para equivalência:

ITEM	DESCRIÇÃO
<b>ALIMENTOS E BEBIDAS</b>	Os serviços de alimentação e bebidas poderão ser fornecidos em ambiente hoteleiro, centro de convenções ou em outro local disponibilizado para a realização do evento. A depender do local a alimentação e o modo de servir poderão ser adaptados conforme o ambiente, a região e tema do evento. Prever logística, embalagens, mobiliário e espaço para preparo de alimentos com estrutura necessária, se for o caso. Cumprir legislação de vigilância sanitária e orientação de cardápio por nutricionista, quando solicitado pela contratada.
Água mineral em bebedouro	Serviço de água mineral refrigerada com instalação de todos os equipamentos necessários para o serviço, com manutenção e reposição de galões e copos em material biodegradável, lixeira com saco de lixo, em todo o período do evento. Deve acompanhar porta copo ou mobiliário de apoio. Atendimento diário de até 300 pessoas durante 8 horas de evento por equipamento.
Água mineral ou gaseificada em embalagem individual	Fornecimento de água mineral, com ou sem gás, em copinho ou garrafa individual de até 240 ml. gelada. Acompanha o item a disponibilização de taças de vidro, champanheira de inox, gelo, guardanapo, porta copos e bandejas quando em atendimento a mesa diretora e salas de apoio.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Almoço/Jantar	<p>Cardápio: água com ou sem gás, 2 tipos de suco natural de fruta sem açúcar, 2 tipos de refrigerante (1 dietético); 1 tipo de carne vermelha nobre, 1 tipo de carne branca (como por exemplo, frango, pescados de água doce ou salgada e mariscos) preparo a combinar; 1 tipo de risoto com arroz arbóreo ou massa com uma proteína animal; 2 tipos de salada com mix de folhas preferencialmente orgânicas, com oleaginosas, queijos finos, tomates e molho especial; Legumes diversos preparo a ser definido; 1 tipo de arroz (comum, integral, vermelho, negro por exemplo); 1 tipo de fruta laminada e 2 tipos de sobremesa a combinar, Café Selo ABIC e chá diversos, . Conforme ocasião poderão ser solicitados itens regionais e internacionais. Açúcar, adoçante, sal, entre outros, deverão ser servidos separadamente. Modo de servir Francesa, inglesa ou americana, conforme demanda do contratante. A empresa deverá servir em baixelas, travessas e talheres de metal, com louças, sousplat, taças de cristal, guardanapos de tecido ou de papel com folha dupla de 40cm x 40cm. Prever impressão de cardápio individual e identificação dos alimentos e bebidas por meio de plaquinhas em caso de serviço americano. Maitre, garçons e copeiras devidamente trajados e asseados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário, como por exemplo, mesas, tolas de tecido nobre novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte entre outros itens necessários. Serviço mínimo 10 pessoas</p>
Brunch	<p>Brunch servido em buffet ou volante em louças de consumo individual: 1 salada mix de folhas, 1 salada de oleaginosas e proteínas, 2 tipos de canapés, 2 tipo de torta ou quiche, 2 tipos de massa, panqueca ou crepe; 4 tipos de frutas frescas fatiadas, 1 tipo de iogurte, mix de cereais, mel, cesto de pães, 2 tipos de pastas salgadas, 2 tipos de sucos naturais de frutas, 3 tipos de refrigerante sendo 1 tipo diet, 2 tipos de mousses, cremes ou pudins para sobremesa, água saborizada, água mineral, e serviço de café espresso em grãos ou cápsulas. A empresa deverá servir em baixelas, travessas e talheres de metal, louças de porcelana e taças de vidro, guardanapos de papel com folha dupla. Identificação individual dos alimentos e bebidas com plaquinhas. Equipe de garçons e copeiras uniformizados e asseados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário como, por exemplo, mesas, toalhas de tecido nobre, novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte, entre outros itens necessários. Duração de 2 horas. Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. Solicitação mínima para 15 pessoas.</p>
Buffet americano	<p>Buffet americano para estandes com disponibilização de 4 tipos de snacks, 2 bebidas frias servidas em copos biodegradáveis descartáveis, 4 tipo de doces embalados individualmente. Prever atendimento de 8 horas para até 100 passantes. O cardápio deve passar por aprovação. Prever mobiliário, limpeza, transporte, e reposição contínua.</p>
Café em garrafa térmica	<p>Serviço de café com qualidade superior e selo ABIC em garrafas térmicas de 1 litro com reposição contínua por até 8 horas de evento acompanhado de copos descartáveis biodegradáveis, açúcar refinado e adoçante em sachês, mexedores e mobiliário de apoio quando for o caso, com limpeza.</p>
Catering	<p>Serviço de alimentação com reposição contínua em sala vip por até 8 horas para grupos de até 25 pessoas. Cardápio Coffee Break.</p>



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Coffee Break	Serviço ininterrupto de alimentação de até 30 minutos contemplando água, Café, chá, leite e chocolate quente em garrafas térmicas, 3 tipos diferentes de sucos de frutas em embalagem tetrapack de 01 litro; 2 tipos de refrigerante em garrafa de 02 litros do fabricante, sendo pelo menos 01 diet; salada de frutas servidas em embalagens individuais de 250g; 02 tipos de mini sanduíches recheados com frios, 03 tipos de mini salgados contendo opções assadas; bolos secos com pelo menos 03 sabores diferentes; 02 tipos de doces (petit fours, mini tortas, folheados). Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. Equipe de garçons e copeiras uniformizados e aseados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário como, por exemplo, mesas, toalhas de tecido nobre novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte. Solicitação mínima para 20 pessoas
Kit lanche	Alimentos acondicionados em caixa ou saco de papel para consumo individual - Composto por suco ou refrigerante em embalagem de até 370 ml, mix de até 3 frutas fatiadas ou picadas em embalagem individual; 1 sanduíche com pães bisnaga, pão de forma ou croissant com no mínimo 2 tipos de ingredientes ou frios e patê, 3 mini salgados de sabores diferentes contendo opções assadas; 1 pedaço de bolo ou muffin, guardanapo de papel e demais descartáveis necessários para o consumo, se for o caso. Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. Solicitação mínima para 15 pessoas
Máquina de café expresso	Equipamento com saída de água quente, com utilização de café em cápsulas ou grãos, acompanhando todos os suprimentos (xícaras, mexedor, açúcar e adoçante) com operador e manutenção. Franquia de 300 doses diárias. Prever atendimento em ambiente hoteleiro.
Máquina multibebidas automática	Maquina multibebidas com acionamento eletrônico pelo usuário com utilização de copo descartável. Franquia de 800 doses diárias. Deve preparar café tradicional, Chá e bebidas lácteas como Chocolate, Leite, Café c/Leite, Cappuccino, Moccaccino, com a combinação de até quatro ingredientes solúveis de classificação gourmet ou de marcas nacionalmente conhecidas, com dosagem de açúcar selecionada pelo usuário. Acompanhada de gabinete ou mesa para apoio e todos os insumos para seu funcionamento (água, copo de isopor, ingredientes, mexedor, adoçante, guardanapos). Prever operador para reposições e manutenção sempre que necessário.
Welcome Coffee	Serviço ininterrupto de alimentação de até 1 hora com café expresso em capsulas, chás, leite e chocolate quente em garrafas térmicas servidos em xícaras de louça. 2 tipos diferentes de sucos de frutas naturais, água saborizada em recipiente tipo bebedouro, 2 tipos de refrigerantes sendo 1 deles sem açúcar, água mineral ou filtrada em jarras, servidos em taças de vidro. Salada de frutas frescas servidas em porções individuais com vedação, sanduíche de pão de metro de 2 sabores distintos, 03 tipos de salgados finos recheados contendo opções assadas; bolos secos com pelo menos 3 sabores diferentes; 2 tipos de doces (petit fours, mini tortas, folheados). Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. A empresa deverá servir em baixelas, travessas e talheres de metal, louças e taças de vidro, guardanapos de papel com folha dupla. Identificação individual dos alimentos e bebidas por meio de plaquinhas. Equipe de garçons e copeiras uniformizados e aseados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário como, por exemplo, mesas, toalhas de tecido nobre novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte, entre outros, itens necessários. Duração de 1 hora. Solicitação mínima para 30 pessoas.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

<b>EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE APOIO</b>	Despesas com montagem, desmontagem, transporte, deverão ser considerados nos valores. A contratada deverá providenciar junto aos órgãos competentes licenças, impostos entre outros e seguir normas fundamentais e sustentáveis para a realização do evento.
Cabines de tradução simultânea	Cabine para tradução simultânea com tratamento acústico, iluminação adequada e equipamentos necessários para dupla de interpretes.
Carrinho de carga	Carrinho de carga com 2 ou 4 rodas, plataforma ou dobrável, capacidade de carga mínima de 100 kg
Credenciamento 1	Serviço de credenciamento eletrônico que contemple recepção dos dados dos participantes transferidos para um sistema de geração de etiqueta para o crachá com código de barras ou QrCode. Prever leitor de código de barras ou QrCode e disponibilização de relatórios diários de quantitativo e frequência de público de até 4.000 participantes contemplando impressoras térmicas com insumos e computadores.
Credenciamento 2	Serviço de credenciamento eletrônico que contemple recepção dos dados dos participantes transferidos para um sistema de geração de etiqueta para o crachá com código de barras ou QrCode. Prever leitor de código de barras ou QrCode e disponibilização de relatórios diários de quantitativo e frequência de público de até 500 participantes contemplando impressoras térmicas com insumos e computadores.
Flip Chart	Flip Chart com suporte tipo cavalete, bloco com mínimo de 50 folhas, incluindo 2 pincéis atômicos, com suporte para pincéis e canetas, com até 1,5m de altura.
Impressora multifuncional colorida	Impressora a laser, colorida, de alta capacidade e velocidade. Papel incluso com fornecimento dos suprimentos necessários. Deverá ser bivolt ou acompanhar transformador de voltagem. possibilidade de impressão frente-verso.
Impressora preto e branco	Equipamento com impressão em preto e branco, com inclusão de papel e tonner de impressão para no mínimo 3000 impressões. Padrão de conectividade de rede. Tamanhos de papel: A3 e A4, com fornecimento dos suprimentos necessários ao pleno funcionamento, incluindo o abastecimento de papel e tonner. Deverá ser bivolt ou acompanhar transformador de voltagem. A velocidade de impressão deverá ser de, no mínimo, 30 impressões por minuto com possibilidade de frente-verso.
Impressora térmica	Impressora térmica portátil de etiquetas para crachá de PVC com suprimentos e insumos inclusos contemplando software, instalação, manutenção e reposição, se necessário.
Keypads para votação eletrônica	Keypads individuais, sem fio e com bateria para transmissão instantânea de dados ao receptor, contemplando substituição imediata em caso de desconexão ou mau funcionamento.
Flipchart Digital	Tela UHD interativa para conectar um PC, tablet, telefone ou dispositivo de armazenamento USB via HDMI, USB, espelhamento de tela, sem fio (Windows 10), sistemas iOs ou NFC. Contemplando tecnologia de exibição de toque com escrita suave e qualidade de imagem UHD para recursos visuais precisos. Deve acompanhar suporte portátil, baseado em roda.
Fone de ouvido para tradução simultânea	Equipamento a ser utilizado pelo público, os fones de ouvido recebem sinal de áudio proveniente do distribuidor contendo informação original do evento e podem vir equipados com microfone. Os microfones das cabines dos tradutores enviam o sinal de áudio (tradução) para os transmissores. Caso o evento possua gravação e transmissão on-line, esse sinal é enviado também para os equipamentos de gravação e transmissão. Compatível com os sistemas e cabine citada no item acima.

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Main Power	Equipamento com capacidade de distribuição de energia com segurança. Capacidade de 6 disjuntores individuais, duas tomadas por canal, 12 tomadas 2p + T 10A e Potência de 4Kw por canal.
Nobreak Bivolt automático	Nobreak Bivolt automático (mono - modelo 3 kVA), 10 tomadas sendo: 6 de 10A e 4 de 20A - Padrão NBR14136, RS-232 (acompanha cabo), engate rápido para expansão de autonomia. Estabilizador interno com 4 estágios de regulação. Filtro de linha interno, auto teste, autodiagnostico de baterias, recarga automática das baterias, leds que indicam as condições do nobreak, saída para comunicação inteligente. Software para gerenciamento de energia.
Notebook	Configuração Mínima com Processador padrão CORE i5, Memória RAM: 4 GB, Disco rígido (HD): 500 GB, 04 Interfaces USB, Placa de rede: Integrada 10/100/1000 Mbit, wireless 801.11, com monitor LCD mínimo de 15 polegadas, webcam embutida de 1.3 megapixel, microfone embutido, CD-Rom 24x/gravador de CD/leitor e gravador de DVD até 8x (DVD-R, DVD R+, DVD RW) e 2.4 (DVD+R Dual Layer), entrada PCMCIA Express Card 54, Wireless Sim B/G, Bluetooth Sim 1.2, mouse touchpad, caixa de som, saída para vídeo, HDMI; Softwares - Windows 7, IExplorer e Office ou Sistema Linux, Mozila Firefox , instalados, aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader licenciados.
Passador de slides profissional	Dsan Modelo PerfectCue Micro, alcance de até 100 m, com caneta laser, conexão USB
Totem interativo touch screen 23"	Com possibilidade de aplicação de adesivos na base, monitor Full HD Touch Screen com webcam, wireless, dimensões 140 cm x 40 cm de base. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Totem interativo touch screen 32"	Com possibilidade de aplicação de adesivos na base, monitor Full HD Touch Screen com webcam, wireless, dimensões 140 cm x 40 cm de base. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Totem interativo touch screen 43 a 65"	Com possibilidade de aplicação de adesivos na base, monitor Full HD Touch Screen com webcam, wireless, dimensões 140 cm x 40 cm de base. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Totem para medição de temperatura	Totem com dispositivo para aferição de temperatura corporal sem contato, com tecnologia infravermelha para detectar o calor proveniente da superfície da pele, com leitura instantânea.
Totem Torre Carregador de celular	Modelo com capacidade de carregar até 20 celulares ao mesmo tempo, com cabos instalados para iPhone, Micro USB e Tipo C, adesivo em PVC, personalizado, bivolt, tomadas USB e tomadas em pinos. A altura deve ser no mínimo de 1,25m. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Totem torre carregador de celular com senha	Modelo com capacidade de até 10 portas com senha, compartimentos em aço, com cabos triplos: iPhone, Micro USB e Tipo C, Adesivo em PVC, personalizado, bivolt. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Receptor de assinatura digital/eletrônica	Captação de assinatura pessoal por meio digital ou eletrônico em totens Touch contemplando canetas touch e/ou outros equipamentos necessários, permitindo a geração de relatório e listas Prever manutenção.
Roteador	Roteador com 54 Mbps , 4 saídas RJ45 Wireless
Switch	Switch 24 portas 10/100/1000 e 4 portas 10/100/1000 gerenciável
Transformador 110/220 Volts	Transforma voltagem 220 V para 110 V ou 110 V para 220 V, Frequência 50/60 hz, até 5000 VA, Potência de 3600watts



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

<b>INTERNET</b>	Deve contemplar diárias de instalação e desinstalação, cabeamento, suporte técnico durante todo o período do evento, equipamentos para alcance de estruturas como escadas e EPIs, relatórios de velocidade (quando requerido pelo contratante), despesas com visitas técnicas. Nos serviços relacionados a uso de dados pessoais, há manutenção de sigilo dos dados repassados, considerando as aplicações constantes na LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais)
Infraestrutura de Redes para eventos	Serviço de cabeamento baseado em cabos com pares de fios trançados, de especificações mínimas UTP EIA/TIA 568B, categoria 5E, 6 ou 6A com conectores RJ45. Switches (comutadores). Operar em camada 2 (camada de enlace de dados) e 3 (camada de rede), modelo OSI, taxas de transmissão 10/100/1000 Mbps, 24 ou 48 portas. Número de switches deve ser escalonado de forma que minimize o risco de problemas físicos, tendo sempre equipamentos de teste de reserva à disposição.
Link Connect	Interligação do Evento com a Sede do Crea na Av Brigadeiro Faria Lima, 1059-Pinheiros - São Paulo, através de um link de VPN IPSeC site-to-site com banda dedicada de 20 MB e pre-shared key. A VPN deve ser compatível com o Firewall do CREA-SP, Blockbit modelo bb 1000.
Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 100 pessoas	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.
Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 400 pessoas	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.
Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 1000 pessoas	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.
Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 3000 pessoas	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Rede sem fio WI-FI para 100 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio WI-FI. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Acess Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo WI-FI , que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de até 100 dispositivos simultâneos.
Rede sem fio WI-FI para 400 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio WI-FI. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Acess Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo WI-FI , que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de até 400 dispositivos simultâneos.
Rede sem fio WI-FI para 1000 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio WI-FI. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Acess Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo WI-FI , que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de 401 até 1000 dispositivos simultâneos. Deverá conter mecanismos de QoS para garantir uma banda mínima para cada dispositivo.
Rede sem fio WI-FI para 3000 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio WI-FI. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Acess Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo WI-FI , que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de 1001 até 3000 dispositivos simultâneos. Deverá conter mecanismos de QoS para garantir uma banda mínima para cada dispositivo.
Streaming tipo 1	Diária de até 10 horas de transmissão com 3 Câmeras Black Magic PC4K e ou Sony Alpha A73, 3 Pedestais para câmeras, 1 Sistema de processamento de imagens como servidor , 1 Mesa de corte e imagens real time, Placa de áudio Behringer Umc204hd, 5 Pontos de intercom. Prever pelo menos 3 Operadores e 1 Editor de imagens full time, Cabeamento.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Streaming tipo 2	Diária de até 10 horas de transmissão com 6 Câmeras Sony Nx5, Black Magic PC4K e ou Sony Alpha A73, 4 Pedestais para câmeras, 1 Grua com 08m de elevação, 1 Travelling com cadeira e 08 praticáveis de 02x01m, 1 Sistema de processamento de imagens como servidor , 1 Mesa de corte e imagens real time, 2 Placas de áudio Behringer Umc204hd, 6 Operadores e 01 Editor de imagens full time, 8 Pontos de intercom, 1 Teleprompter profissional, 1 TV de retorno 42" , 1 Notebook Hdmi, 1 Mesa de som digital 12 canais Presonus Studio Live 12.2. Prever cabeamento e técnicos.
Transmissão especial para web	Transmissão de até 8 horas em plataforma a ser definida pela contratante, com duas câmeras filmadora profissional Canon XF105 HD, SONY HXR-NX100 NTSC, Panasonic AG- AC30 ou similares com captação em 4k, jogo de lentes, mais respectivos acessórios. Para a gravação de imagens aéreas, o drone utilizado deverá captar imagens em 4K (3840× 2160 pixels) 30fps, taxa de bites de 50 Mbps ou superior e gimbal com estabilização de 3 (três) eixos; produto audiovisual acabado deverá ser entregue com áudio estéreo e vídeo com resolução HD (1280 x 720 pixels), Full HD (1920 x 1080 pixels) ou ainda 4K (3840 x 2160 pixels).O serviço ainda deverá conter os seguintes equipamentos (mínimo): Microfones de lapela, direcional shotgun, de mão; Shure, Sony ou similar, mais cabeamento, baterias e respectivos acessórios; Tripés Manfrotto ou similar; Estabilizadores Steadicam; Gravador de áudio digital Tascam DR 44I, Zoom H5, ou similar; Kit de Iluminação: refletores Fresnel ouLED de 600was de potênciaou superior, comdimmer para regulagemde intensidade; Rebatedor e difusor; Mesa de corte digital para transmissão ao vivo ou simultânea, Roland, Yamaha, Blackmagic. Computadores com placa de captura de vídeo e configuração mínimo de Processador IntelCoreI5; 8Gbde Memória RAM; Placa de vídeo 128MB; Teclado ABNT-2; Mouse de 600dpi; HD de 500GB; Placa de som; Placa de Rede Gigabit; Placa de Rede WIFI 802.11b/g/n, UnidadeDVD-RW; 2 USB 2.0 e 2 USB 3.0; Windows 10 Profissional com Pacote Office 365, monitor LED 22. Mais cabeamentos e acessórios necessários. A equipe deverá ser formada por profissionais altamente capacitados formada por no mínimo: diretor, editor de vídeo, designer, redator, cinegrafista, operador de áudio e operador de mesa de corte.
<b>LOCAÇÃO DE ESPAÇOS</b>	O espaço escolhido deverá ser disponibilizado no dia anterior ou conforme necessidade da agenda do evento para viabilizar a montagem prévia necessária.
Espaço multiuso para eventos	Espaço modular contemplando cadeiras, pranchões com toalhas, ar condicionado, tratamento acústico, extintores, pontos de eletricidade e de rede, com possibilidade de montagem em diversos formatos, em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, acessibilidade e demais estruturas necessárias para realização de eventos. O espaço deve atender à demanda da Contratante, o qual pode alterar conforme formato do evento. Prever disponibilização do espaço para montagem a pelo menos 24h anteriores do início do evento e desmontagem nas próximas 24 horas do término.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Estúdio para evento digital	Espaço para eventos digitais possuindo toda a estrutura e condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliária e demais estruturas necessárias para execução do evento: Pannel de Led (fundo de palco) P3 Absen SMD Black, medindo 6,00 x 3,50 M com 2 send card em redundância; Gerenciamento de vídeo: 01 Processadora Spyder X20, 01 notebook 4K de alta performance; 02 notebooks de alta performance, 01 perfect cue light d'san para transmissão de slides em apresentações, incluso sistema de fibra óptica para sinal; Sistemas de retorno de palco compostos por 01 Monitor de 49' para retorno PPT (apresentação power point), 01 Monitor de 49' para retorno PGM (retorno de imagens do palestrante), 01 Monitor de 49' para retorno PGM house (retorno da mesa de controle), 01 Monitor de 40' para cronometro (para controle das apresentações), 01 notebook com software cronometro, 04 sistemas de fibra óptica para sinal (para transmissão do evento); Sistema de sonorização: 01 console digital 32 canais Midas M32, 02 caixas acústicas, 02 subgrave HK áudio 110ª, 02 caixas acústicas HK PRO M12 para retorno, 01 sistema power play com fones para house (integração do sistema de sonorização), 02 placas de áudio, 01 player para música ambiente, 01 Rack de microfones com 4 frequências, sendo: 02 microfones de mão sem fio, 02 microfones head set, 02 microfones lapela, 01 sistema de antenas com 02 pás; Sistema de iluminação: 01 console MA comand wing, 08 refletores fresnel de led com bandoor, 06 moving beam 200 7R (palco), 06 moving wash (contra), 14 refletores par led RGBW, 01 Haze machine; Equipe Técnica: técnicos de gerenciamento de vídeo, 01 técnico de iluminação, 01 técnico de som, 01 técnico microfonista (incluso assepsia equipamentos).
<b>TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO LOCAÇÃO DE ESPAÇOS</b>	Percentual máximo estabelecido para qualquer item desta categoria com a finalidade de cobrir gastos com taxas administrativas do mercado de eventos. Ex: ECAD, SBAT, ocupação, exclusividade de fornecedores, serviços de liberação em órgãos públicos e privados (áreas públicas, energia elétrica, hidráulica), vistorias, limpeza, montagens de estruturas em feiras e estandes.
<b>MOBILIÁRIO</b>	Prever diárias de montagem e desmontagem, aplicações, logística, voltagens adequadas às instalações, e substituição de itens que não estiverem em bom estado, sujeito à aprovação da contratante.
Ar condicionado	Aparelho que permita o uso em ambientes diferentes, com capacidade de aproximadamente 24000 btu/h, com 04 modos de operação: resfriamento, aquecimento, ventilação e desumidificação, de fácil instalação e limpeza do filtro, com compressor rotativo e devidamente isolado.
Balcão octanorm	Balcão expositor ou de credenciamento com prateleiras, porta de correr, testeira, adesivado conforme arte fornecida pelo Crea-SP. As medidas devem ser de aproximadamente 01 metro de altura e comprimento de 0,80 cm.
Cadeiras estofadas para congressos	Cadeiras estofadas para congresso fixas em tecido, com ou sem braço, na cor preta, azul marinho ou grafite e com capacidade para peso de até 130 quilos. Prever transporte, posicionamento conforme orientação da contratante, diária de montagem e desmontagem.
Cadeira de rodas	Cadeira para portadores de necessidades especiais com rodas de alumínio com medida de 48x42x40.
Cavalete com suporte	Construído em madeira com fino acabamento, para apoiar placas de metal em solenidades



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Climatizador/Umidificador portátil	Equipamento portátil de ar quente e/ou frio, com 03 velocidades, com no mínimo, 250 m/h de vazão de ar. Com sistema bivolt, incluindo extensão, transportes e demais acessórios necessários para o bom funcionamento do aparelho.
Composição de sala vip/apoio/autoridades	Kit de mobiliário e equipamentos para compor salas de apoio com 2 poltronas modelo FK, 1 sofa de 2 lugares modelo FK, 3 mesas de apoio para agua, 1 aparador, 1 maquina de café espresso com franquia de 100 doses com insumos e louças, totem para carregamento de equipamentos eletrônicos com tomadas, 1 mesa de escritório , 1 cadeira giratória, 1 notebook, 1 impressora multifuncional colorida com reposição de insumos, 1 kit papelaria, 1 frigobar, 1 conjunto completo para 3 bandeiras, 1 smart tv 46" com suporte e entrada usb, hdmi conectada a rede wifi, 1 mesa de reunião revestida de toalha preta, com cadeiras estofadas para até 6 pessoas, 2 arranjos de flores nobres.
Composição para apoio de cerimonial	Kit de mobiliário e equipamentos composto por 1 balcão com rodas e trava, luminária para leitura, prateleiras, 1 notebook com todos os softwares necessários para produção de textos, navegadores e antivirus, apresentações em slides, 1 passador de slides multimidia, 1 impressora laser colorida de pequeno porte, 1 filtro de linha para até 3 tomadas, kit de material de escritório composto por 100 nominatas em papel cartão, 15 canetas azuis, 10 canetas marcas texto, 2 grampeadores com insumos, 2 pacotes de papel sulfite A4, 2 pen drives
Composição para apoio de imprensa	2 pranchões envelopados com lycra preta com instalação elétrica composta por 10 tomadas, 2 luminárias para leitura e 2 notebooks com softwares necessarios para produção de textos, edição de imagens e vídeos, navegadores e antivirus.
Display em estrutura acrílica para mesa	Acessório para exposição de folhetos, panfletos, comunicados, entre outros, em mesa no tamanho A4.
Frigobar	Refrigerador limpo e em excelente estado de conservação para pequenos ambientes, com capacidade de no mínimo 80 litros, bivolt. Com selo Procel de eficiência energética.
Freezer horizontal (110/220 v)	Freezer com capacidade de armazenament de no minimo 400 l
Freezer vertical (110/220 v)	Freezer comporta de vidrocapacidade de armazenamento de no mínimo 400
Lixeira grande	Lixeira grande, com pedal e tampa, com capacidade para 100 litros. Deverá acompanhar 05 unidades de sacos plástico por unidade de lixeira.
Lixeira conjunto coleta seletiva	Conjunto com 4 lixeiras de coleta seletiva com tampa 100L para coleta seletiva - (vidro,papel, plástico e orgânicos)
Mesa de apoio	Mesa pequena para apoio em palco com tampo de vidro e até 60 cm de altura, com pés em alumínio ou madeira.
Mesa de reunião	Mesa de reunião para 8 pessoas, com cadeiras giratórias.
Mesa diretora	Para até15 pessoas, com toalhas de tecido nobre. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.
Mesa tipo bistrô cromado	Mesa tipo bistrô com 03 banquetas, tipo alta, com altura de aproximadamente 1,20m com medidas aproximadamente 60x60cm com tampo de vidro e base em metal cromado.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Poltrona	Poltrona com as dimensões aproximadas de 75 cm de altura x 90 cm de largura x 74 cm de profundidade, revestido com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor branca, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.
Pranchão em madeira	Mesa pranchão em madeira com medidas de aproximadamente 2,00 x 0,80 m envelopadas em lycra ou cobertas com toalhas de tecido preto em perfeitas condições.
Praticável	Estrutura telescópica modulável com até 2m de largura, de madeira coberta com carpete novo (de preferência na cor grafite), com rampa, escada e guarda-corpo quando necessário. Altura a ser definida. Com anotação de responsabilidade técnica. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.
Puff tipo 1	Gigante, redondo, revestido em couro sintético ou ecológico. Com encosto central, meia lua ou conforme modelo apresentado pelo contratado. Cores diversas. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.
Puff tipo 2	Puff quadrado, com aproximadamente 40 cm de lado, revestimento em couro sintético ou ecológico. Cores diversas. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.
Púlpito em acrílico	Tribuna com espessura de 08 mm, cor cristal com as dimensões aproximadas de 1,18 de altura X 38 cm de comprimento x 55 cm de largura, com suporte para água.
Refrigerador	Refrigerador com capacidade de 120 litros, na cor branca, bivolt, com dimensões aproximadas de 50 cm x 88 cm x 54 cm .
Sofá de 02 Lugares	Revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para dois lugares, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor branca, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.
Sofá de 03 Lugares	Revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para três lugares, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor branca, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.
Totem para álcool gel	Totem de álcool em gel com dispensador automático, distribuir álcool em gel na medida certa para higienização das mãos com acionamento via proximidade. Produto metálico e personalizado. Inclusos insumos e reposição. A arte será fornecida pela Crea-SP.
Tripé para banners de cor preta	Suporte com estrutura reforçada, em metalon galvanizado ou similar, com tamanho aproximado de 2m x 1,1m.
Tripé para Câmeras	Tripé de alumínio de ação compacta com cabeça híbrida e acessórios para apoio de câmeras digitais.
Tripé para iluminador fresnell	Tripé com 04 seções em alumínio anodizado, com rosca/parafuso universal para iluminadores, soft box, flash de estúdio, sombrinhas com adaptador para tripé.
Tripé para projetor	Tripé ajustável na inclinação e na altura de 0,8 a 1,4m.
Unifila tipo 1	Organizador de fila com haste em tubo de alumínio, medindo 1,80m de altura, base em aço, cores disponíveis como cromo ou latão polido. Fita retrátil nas cores azul, vermelha ou preta, com display acoplado.
Unifila tipo 2	Organizador de fila com haste em tubo de alumínio, medindo pelo menos 01 metro de altura, base em aço, cores disponíveis como cromo ou latão polido. Fita retrátil nas cores azul, vermelha ou preta.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Urna em Acrílico Cristal	Tipo pirâmide: 25cm de altura, base 18 X 18, tampo 12 X 12. Dispõe de uma tampa com dobradiças, trinco para cadeado e pezinhos de silicone.
<b>MONTAGEM DE ESTRUTURAS</b>	Por ocasião da montagem e desmontagem de estandes, montagens de estruturas, instalações elétricas e demais itens técnicos que necessitem de responsabilização técnica de profissional legalmente habilitado, deverá apresentar Anotação de Responsabilidade Técnica (ART)
Cobertura tipo chapéu de bruxa	Modelo com medidas aproximadas de 10 metros de largura x 10 metros de comprimento, com fechamento lateral, base em estrutura metálica galvanizada, calhas inteiriças laterais para escoamento de água e cobertura em lona KP-1000 ou KP-400 na cor branca. Travamento e estaqueamento através de lastro de pesos.
Escada para palco	Escada para palco medindo aproximadamente 1,20 metros de largura com corrimão nas duas laterais, conforme Instrução Técnica N 12/2011.
Estande Básico	Estande de até 8m <sup>2</sup> contemplando projeto, execução, montagem de estrutura em octanorm, octanorm e vidro ou somente vidro e OBS, dependendo do perfil do evento e normas do organizador. Paredes e teto adesivados. Prever pé-direito a partir de 2,5m, iluminação, ares-condicionados split, geladeira ou frigobar para os ambientes, pontos de energia e extensões (dentro dos padrões de segurança nacional), piso elevado coberto com carpete cores diversas ou adesivação vinílica, com rampas sinalizadas e testeira. Acessível para pessoa portadora de necessidade especial. Deve estar contemplado no valor da diária: alugueis de montagem, evento e desmontagem, taxa de energia, água, esgoto, transporte de material, energia, sistema de água e esgoto para o estande, taxas da montadora. Incluso mobiliário básico composto por puffs ou mesas de vidro com 4 cadeiras, balcões com prateleiras e fechadura, banquetas, TV, notebook com impressora, totem de carregamento de bateria para celulares, estante expositora de folhetos, adesivação ou painel de madeira e metalon com lona e ornamentação.
Estande Construído	Estande de até 20m <sup>2</sup> contemplando projeto, execução, montagem e desmontagem de estrutura especial, construído em madeira, vidro, lona, com divisórias, teto, telhado, portas com chave, testeiras, piso, comunicação visual, sistema de água, geladeira, frigobar, e mobiliário como: sofás, banquetas, mesas bistrô e balcões construídos. Adaptada para portadores de necessidades especiais. Pé-direito com no mínimo de 4 metros, iluminação com spots embutidos e refletores compatíveis, ares-condicionados split para os ambientes (compaveis com o espaço), pontos de energia embutidos e extensões (dentro dos padrões de segurança nacionais), piso elevado construído em madeira (podendo ser iluminado), rampas sinalizadas, ornamentação entre outros. O projeto deve observar a ABNT NBR 9050:2015 e anotação de responsabilidade técnica. Itens como aluguel de espaço (montagem, evento e desmontagem), taxa de energia, água, esgoto, mobiliário, plotagem, taxas da organizadora deverão ser contemplados no valor.
Estrutura Box Truss	Treliças com tamanho conforme a necessidade do evento de Q15 a P50. Sapata e pé inclusos neste valor. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.
Estrutura em madeira	Painel confeccionado em sarrafo de pinus com sapata. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.
Estrutura em metalon	Com regulagem de altura para fixação de lona vinílica com sapata. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Extintor de incêndio	Equipamentos em tamanhos e quantidades adequadas aos mais variados portes de eventos, de acordo com as normas e orientações do corpo de bombeiros, brigada e/ou autoridades competentes. Carga (CO <sub>2</sub> , água ou pó químico seco) e suporte de chão. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.
Galpão duas Águas	Galpão em estrutura de metal rígida e resistente, com cobertura em lona. Incluso montagem e desmontagem.
Gerador de energia 150 KVA	Locação de conjunto de grupo gerador, com fornecimento de energia elétrica alternativa, por geradores de 150KVAs silenciados, com refrigeração, com instalação geral a diesel. Com 200m de cabeamento de condutor elétrico + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação do centro de convenções ou hotel. Incluindo combustível para uso ininterrupto. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.
Gerador de energia 500 KVA	Locação de conjunto de grupo gerador, com fornecimento de energia elétrica alternativa, por geradores de 500 KVAs silenciados, com refrigeração, com instalação geral a diesel. Com 200m de cabeamento de condutor elétrico + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação do centro de convenções ou hotel. Incluindo combustível para uso ininterrupto. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.
Içamento para sonorização/iluminação	Composto de cabos, talhas, bumpers e treliças para sistema de sonorização e iluminação, conforme determinado pelo Crea-SP.
Instalação de Estruturas em grandes alturas	Serviços com todas necessidades inclusas, sendo profissional habilitado, andaimes, empilhadeiras, elevador hidráulica, entre outros, conforme NR 35.
Instalação Elétrica	Serviço de instalação de até 40 pontos de tomada com todo material necessário, com manutenção e retirada de equipamentos que podem ser utilizados por até 5 dias de evento
Palco - estrutura	Estrutura de ferro/metall modular na largura e comprimento, soldados, capacidade de carga de 16 toneladas, com cobertura, suspensão de spots, fechamento lateral e fundo de palco
Palco - padrão	Palco modular 120 m2 composto por cortina preta para fechamento laterais e fundo, varas cênicas, piso carpetado ou linóleo 02 escadas e rampa de acesso com corrimão com 50 m2 de painel de led p3mm indoor, Notebook com cabos Hdmi, Splitter Hdmi, 02 Processadores 4k Hdmi, 04 Conversores Hdmi x Sdi e Sdi x Hdm, prevendo cabeamento e técnicos e condições de segurança para suportar cargas distribuídas
Piso elevado	Montagem de piso com elevação de 5cm, com nivelamento e revestimento em carpete
Pórtico	Layout feito por projesta, sujeito à aprovação. Material construído em madeira, metalon ou vidro, com colunas de madeira ou vidro para aplicação de programação visual com adesivo, lona ou tecido, refletores para iluminação. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.
Rampa de Acesso para Portadores de Deficiência Física.	Rampa para palco para acesso para portadores de deficiência física, conforme Normas da ABNT e instrução técnica N12/2011.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

<b>TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO MONTAGENS DE ESTRUTURAS</b>	Percentual máximo estabelecido para qualquer item desta categoria com a finalidade de cobrir gastos com taxas administrativas do mercado de eventos. Ex: ECAD, SBAT, ocupação, exclusividade de fornecedores, serviços de liberação em órgãos públicos e privados (áreas públicas, energia elétrica, hidráulica), vistorias, limpeza, montagens de estruturas em feiras e estandes.
<b>ORNAMENTAÇÃO E CENOGRAFIA</b>	A contratada deverá arcar com taxas de entrega e retirada, equipes para montagem, instalação e limpeza. O material deverá ser novo ou considerado em bom estado de conservação pela contratante, sujeito à aprovação.
Arranjo de flores nobres naturais grande	Arranjo ou jardineira com flores nobres ou plantas tropicais naturais medindo aproximadamente 80 cm de diâmetro. Vegetação ornamental natural, decoração das áreas de circulação, palco, entre outros. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.
Bandeiras	Bandeiras de até 3 panos para aquisição e/ou confecção, de chão ou de mesa (incluso ponteira, roseta, mastro e base) da República Federativa do Brasil, estados, Distrito Federal, municípios, países, instituições públicas e privadas, organizações, de acordo com as especificações determinadas pelas unidades detentoras dos direitos sobre os símbolos, devidamente passadas e prontas para o uso.
Blimp personalizado	Blimp personalizado com o logotipo do evento duas faces, com gás hélio, iluminação, material em PVC ou nylon ou similar, com até 230 cm cheio e no mínimo 02 metros de altura, com instalação e aplicação. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Carpete	De fibra natural ou sintética com até 70mm de espessura. Diversas cores. Deverão ter base antiderrapante e fixa doscom fita dupla face. Higienizados para evitar alergias. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.
Cenografia com tecido tensionado	Fechamento, ambientação, rebaixamento de teto, revestimento de ambientes, conforme metro quadrado, anti chamas. O tecido deve ser na cor branca, azul ou preta.
Painel backdrop	Em madeira ou treliça com impressão em lona, tecido ou adesivo, fosca em policromia, estruturas necessárias, podendo ser solicitado em diversos formatos. A arte será fornecida pelo Crea-SP. 3 x 2,5 mt
Painel portátil com placa magnética	Pantográfico, com estrutura magnética auto travante produzida com tubos de alumínio natural de 1/2 pol. Toda parafusada com conectores em ABS para articulação, possuindo dupla furação nos tubos para montagem curva e montagem reta, além de 04 molas de pressão para o impulsionamento na sua abertura, 18 perfis de auto encaixe, possuindo duas sequências de trilhos magnéticos (imã) cada perfil. Case rígido com rodinhas. As medidas devem ser aproximadamente 2,30m x 2,85m. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Panos para descerramento	Confecção sob medida, com tecido e cor definidos pelo Crea-OS
Tapete decorativo	Tapete decorativo, com tamanho 3m x 2,5, com base anti derrapante.
Toalha de mesa - redonda	Toalha de mesa branca, azul marinho ou preta, em tecido de lycra, com 02 metros de diâmetro, em bom estado de conservação, com cobre manchas (liso), com bainha, lavadas e passadas.
Toalha de mesa - retangular	Toalha de mesa branca, azul marinho ou preta, retangular, em tecido de lycra, com no mínimo 04 metros, em bom estado de conservação, com cobre manchas (liso), com bainha, lavadas e passadas.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Toalha para envelopamento	Tecido de lycra na cor preta para pranchões de 1,80 x 0,60 em bom estado de conservação, para envelopamento com borda elástica, lavadas e passadas.
Vaso ornamental	Vaso ornamental grande com plantas ornamentais para decoração de áreas de circulação. Fabricado em poliuretano moldado, com padronagem, acabamento fosco, rústico ou de cerâmica. Altura mínima: 1,5 cm. Diâmetro superior mínimo de 45 cm.
<b>PAPELARIA E SERVIÇOS GRÁFICOS</b>	Quando houver necessidade de personalização, as artes serão fornecidas pelo Crea-SP. Os itens que apresentarem defeitos deverão ser substituídos imediatamente por outro em bom estado ou equivalente, sujeito a aprovação prévia.
Adesivo	Vinil fosco, brilhoso ou metalizado. Aplicação em vidros, chão, parede entre outros. Policromia ou transparente. O material deve ser aplicado por profissional em local definido, removido e limpo no final do evento. Sob demanda CMYK. Resolução de no mínimo 1.200dpis. com recorte eletrônico ou meio corte, com instalação e aplicação.
Álcool spray	Álcool isopropílico spray 70% em embalagem de 300 ml para higienizar equipamentos.
Banner	Banner com impressão digital de alta resolução. O material deve ser de lona vinílica branca de 375 gramas/m². O acabamento deve ser de bolsa com solda para bastão de madeira, ponteiros e cordão de nylon na cor branca. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Banner Roll up	Banner Roll up Gramatura de 375 ou 440 gramas. Estrutura em alumínio anodizado com ajustável em 03 alturas (1,70m - 1,85m - 2,00m), montagem instantânea através de desenrolamento do banner, com garantia de 01 ano contra defeito de fabricação e medindo 0,80m X 2,00m. Acabamento com impressão digital fotográfica de alta resolução 1200dpis e aplicação de verniz fosco para proteção e com embalagem em sacola de nylon com alça.
Bloco de anotações	Bloco de anotações no formato A5, com logotipo 04 cores impresso na parte superior, sem pauta, com 25 folhas. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Camisetas	Composição de qualidade tipo fio 67% e 33% algodão, malha fria, manga curta, com disponibilidade nos tamanhos P, M, G, GG, XXG e outros tamanhos especiais, conforme solicitado pelo Crea-SP. A cor da camiseta será definida de acordo com a necessidade de cada evento. A arte será fornecida pelo Crea-SP. Pedido mínimo 50 peças
Caneta Esferográfica com Logomarca	Caneta Esferográfica com Logomarca, retrátil, gravada por meio de serigrafia no corpo do produto, em até 04 cores com ponta touch screen A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Capa para certificado	Pasta em Tamanho 325mmx235mm para Diplomas e Certificados no Formato A-4 (210mmx297mm), gramatura 240g Corte/Vinco para fixação do Diploma e aplicação de logo do Crea-SP em impressão metalizada
Chapa de Poliestireno PS com recorte especial 3mm	Chapa de PS com Recorte Especial - 3mm (Corte Rauter)- Chapa na cor branca, com impressão direta, recorte especial da chapa (Corte Rauter) e fita dupla face VHB no verso, com instalação e aplicação.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Credenciais e Cordão em PVC, ou Polipropileno	Material em PVC, ou polipropileno, de alta durabilidade, com espessura entre 0,50mm a 0,75mm, medindo 9 x 13cm, impressão frente e verso em até 04 cores, acabamento com cantos arredondados, furo central e cordão liso, em 100% poliéster, sem personalização, com presilha jacaré. Podendo ser confeccionada nas cores vermelha, azul, azul claro, verde, laranja, verde, amarelo limão e cinza, acrescentando nomes específicos solicitados pelo Crea com até 50 caracteres. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Credenciais em papel reciclado, com cordão	Crachá Ecológico produzido em Papel Reciclado 240g/m <sup>2</sup> no formato 100x150mm e impressão 4x4 cores. Cordão em 100% poliéster, A arte será fornecida pelo Crea-SP.
Kit completo de papelaria e material de escritório	Kit com 2000 folhas de papel sulfite A4 branco, 50 canetas esferográficas azuis, 02 canetas hidrográficas pretas, 03 borrachas, 03 tesouras, 05 colas, 02 apontadores, 20 lápis preto, 03 fitas adesivas Durex pequenas, 03 fitas adesivas Durex Grande, 03 fitas multiuso Silvertape, 01 pacote de etiqueta tamanho A4, 01 caixa com 100 tachas de percevejo latonados dourados, 04 grampeadores, 01 caixa de grampos para grampeador, 05 caixas de clips pequeno, 03 caixas de clips Grande, 02 velcro 50mm Preto Macho e fêmea para costura peça com 05 metros, 01 rolo de fita dupla face, 01 rolo de fita dupla face extra forte transparente, 02 réguas de 30cm, 02 rolos de fitas para demarcação de solo na cor amarela, 02 rolos de fitas de papel crepe na cor preto, 05 estiletes, 01 pacote de abraçadeira de nylon de 20 cm, 01 pacote de abraçadeira de nylon de 30 cm, 02 furadores de papel, 01 rolo de barbante, 05 marca texto, 03 extratores de grampo, 05 blocos de recados autoadesivos (tipo post it), 01 caixa alfinetes de aço, 30 envelopes tamanho A4, 30 pastas L transparente, 10 pilhas alcalinas AA, 10 pilhas alcalinas AAA, 50 folhas de papel opaline no tamanho A4, 02 Pen drive de no mínimo 16Gb.
Kit de máscara e álcool em gel	Kit completo de prevenção, contendo álcool em gel antisséptico 70% INPM, em embalagem individual de 30 ml, incolor, indicado para higiene das mãos, com máscara descartável tripla camada na cor branca ou azul, embalados com saco transparente de 14 x 20 cm com zip lock na ponta.
Lona para Banner, Faixa e Painel (Fosca)	Lona para Banner, Faixa e Painel (Fosca) - Gramatura 375 ou 440 gramas, Resolução Impressão de Alta resolução (1.200dpis), Acabamento com bolsa com solda para bastão de madeira, ponteiros e cordão de nylon na cor branca e/ou bainha dupla com colocação de ilhoses, com instalação/aplicação. Obs.: Painéis com metragem até 3m de altura não deverão ter emendas na lona.
Lona para Banners Roll UP (manutenção)	Substituição de lona de banner roll up 440 gramas com impressão digital fotográfica de alta resolução (1200dpis) e aplicação de verniz (Fosco) para proteção. Prever retirada de estrutura nas sedes do Crea na cidade de São Paulo, manutenção e entrega.
Luva plástica descartável	Luva plástica descartável em vinil transparente, tamanho único. Caixa com 100 unidades.
Pastas Tipo ZIP - ZAP	Pastas Tipo ZIP - ZAP com fechamento com zíper transparente e cursor branco, sem visor, solda nas laterais, com gravação e/ou impressão baixo relevo do Logotipo do Crea-SP, com aproximadamente 12 cm de largura e 7,3 cm de altura, podendo ser solicitado gravação de até 05 modelos de Logotipos diferentes, na mesma cor e medida do Logotipo do Crea-SP. A arte será fornecida pelo Crea-SP.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Placa Flexível Laminada para Painel Pantografico	Placa Flexível Laminada para Painel Pantográfico - metragem de 05 placas com 2,30m de altura, 03 frontais com 0,70m de largura e 02 (dois) laterais com aproximadamente 0.77m de largura). Resolução com impressão digital fotográfica de alta resolução (1200dpis), impressas em mídias fotográficas com encapsulamento a quente (10 mil verso e 5 mil frente). Acabamento com todas as placas com acabamento superior para encaixe na estrutura, acabamento inferior com reforço e trilhos magnéticos (imã) nas laterais. Bolsa em Nylon 600 reforçado com zíper para abertura tipo "U" e velcro para travar a bolsa fechada , com instalação/aplicação.
Prismas de acrílico transparente	Prisma para exposição de anúncios, comunicados ou qualquer tipo de comunicação de mesa ou balcão. Com medidas aproximadas de 21 cm (largura) x 11 cm (altura).
Pulseira de identificação	Pulseiras de identificação em tyvek, papel resinado em plástico resistente. Cores diversas, com logotipo personalizado. Antialérgico, com lacre e estrutura especial, borda da pulseira, aumentando a dificuldade de violação. Quantidade mínima 300 peças
Sacola de plástico	Sacola plástica transparente 30 x 40 personalizada com logotipo do Crea-SP em silk/serigrafia 1 cor, alça boca de palhaço
Sacola tipo ecobag com alça	Sacola tipo ecobag com alça, 37x41x10cm, com aplicação do logotipo do evento e/ou do Crea-SP em policromia, conforme identidade visual do evento. A arte será fornecida pelo Crea-SP.
<b>RECURSOS HUMANOS</b>	Diária de 8 horas mais intervalo, com exceção os profissionais com horário definido na descrição dos serviços. Transporte, alimentação, uniformes, hospedagem, obrigações trabalhistas, entre outras despesas são de responsabilidade da contratada.As funções não podem ser concomitantemente cumulativas.
Apresentador	Apresentador renomado com experiência comprovada nos principais canais de grande alcance. Atuação em cerimônias, capacitado para a condução, mediação, debates. experiência em apresentações artísticas para preparar roteiros e apresentar atividades culturais, com perfil de ator Sujeito à aprovação.
Auxiliar de Limpeza	Profissional capacitado e uniformizado para a realização de serviços de limpeza, desinfecção e desodorização de ambientes como salas, cozinhas e banheiros. Os materiais de limpeza e conservação incluem todos os acessórios e equipamentos necessários para prévia limpeza e manutenção dos locais como: flanelas, vassouras, baldes, rodos, bacias, panos diversos, sacos de lixos de tamanhos variados, aspirador de pó, produtos adequados, desinfetantes e similares. Além do abastecimento dos sanitários femininos, masculinos e do específico para portadores de necessidades especiais, a reposição dos insumos para conservação e higiene dos espaços deverá ser mensurada para atender o público estimado, sempre que necessário, sendo de papel higiênico, sabonetes líquidos, toalhas de papel e álcool em gel.
Auxiliar de Refrigeração	Profissional capacitado em refrigeração e climatização para operacionalizar a instalação dos bebedouros e/ou ar condicionados, acompanhar as reposições, efetuar a manutenção preventiva nos períodos em que não estiverem sendo utilizados, bem como aplicar testes e regulagens para melhor funcionamento de acordo com o evento.
Auxiliar de Serviços Gerais	Profissional capacitado em atividades de montagem, desmontagem, transporte, remoção, ajuste de layout, movimentação e remanejamento de mobiliário, stands, tendas, equipamentos diversos, divisórias, caixas variadas, pacotes diversificados, material de consumo, papéis, material gráfico e outras atividades correlatas que forem demandadas.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Brigadista	Profissionais capacitados e uniformizados para o período diurno e noturno com qualificação técnica comprovada e capacitados para atuar na prevenção, abandono de área, combate a princípio de incêndio e prestação de primeiros socorros. Atender com presteza ao alarme de incêndio, investigar possíveis sinais de princípio de fogo, retirar as pessoas rapidamente em caso de incêndio ou pânico, relatar imediatamente as irregularidades ou riscos encontrados, acionar o Corpo de Bombeiros quando necessário, prestando todo apoio de acordo com as normas técnicas e regulamentações, munidos de rádio e dos equipamentos necessários ao desempenho de suas funções. A cotação para esse item deverá ser para dupla.
Cinegrafista	Profissional capacitado e habilitado para realizar o manuseio de equipamentos de filmagem ou vídeos e por captar imagens.
Coordenador de Transporte	Profissional responsável pelo planejamento e acompanhamento das atividades e necessidades de transporte, como organização de chegada e saída dos participantes do evento, recolhimento de assinaturas e elaboração de relatórios de utilização de serviços de traslado terrestre. Não poderá acumular com outras funções.
Coordenador de Catering	Coordenador de produção para trabalhar no período de pré-produção, durante realização do evento e pós produção, responsável pela coordenação das atividades relacionadas à alimentação e (reposição, limpeza, mensuração)
Coordenador Geral	Profissional capacitado para executar funções de coordenação e orientação em determinadas ações do evento, garantindo a perfeita execução, responsabilizando-se em nome da contratada. Deverá coordenar as atividades a serem exercidas, através da supervisão de serviços, bem como pelo controle de funções e atendimentos permanente aos participantes, fazendo-se presente no evento, desde a fase inicial até o momento de finalização, acompanhar a montagem e desmontagem, incluindo a supervisão e implantação de todos os serviços necessários para o bom andamento do evento. Coordenar a preparação, organização e distribuição de materiais, monitorar a montagem das salas e espaços, coordenar a sala VIP, supervisionar a recepção dos convidados, atender participantes, palestrantes e convidados, controlar cerimonial e programação do evento e executar demais atividades inerentes ao cargo e necessárias para o bom desempenho do trabalho, de acordo com a demanda estipulada. Não poderá acumular com outras funções
Coordenador de sonoplastia	Profissional responsável por realizar os efeitos sonoros especiais e todo o tratamento do áudio, arranjos, escolha de trilhas sonoras em eventos e operação das mesas de som
Copeira	Profissional capacitado para executar os serviços inerentes a copa, trajando uniforme, observando as normas de higiene pessoal e de serviço, sobre a manipulação e preparo de café, chá, suco e outras bebidas, conforme requerido. Executar as demais atividades inerentes ao cargo e necessárias para o bom desempenho do trabalho, de acordo com a demanda
Digitador	Profissional capacitado e com experiência para preparação de serviços de digitação de credenciamento, tabelas, dados, notas, relatórios, planilhas e textos, além de receber e transmitir e-mails indispensáveis para a execução das atividades, organização e controle de documentos.
Editor - Videomaker	Profissional com capacidade de manuseio de equipamentos para captar imagens, editar vídeos e programação ao vivo, além de finalizar e transmitir eventos híbridos. Responsável por obter o melhor resultado do evento no quesito iluminação, câmera de vídeo e captação de imagem, acompanhar montagem e desmontagem da gravação e/ou transmissão, organização de equipamentos e arquivos.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Eletricista	Especialista em sistema elétrico para serviços de instalação e manutenção de aparelhos elétricos, redes e instalações elétricas
Garçom	Profissional com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com o público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, saber agir em situações de imprevistos, repor os espaços conforme necessidade. A contratada deverá disponibilizar utensílios como bandejas, xícaras de café e chá com pires, talheres, copos, jarras, entre outros. O referido profissional deverá auxiliar nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.
Intérprete Consecutiva de idiomas básicos	Profissional capacitado para tradução consecutiva, com experiência comprovada nos idiomas: português, inglês, espanhol e francês. Deverá interpretar oralmente, de forma consecutiva, um idioma para outro, discursos, debates, textos e formas de comunicação eletrônica, respeitando o respectivo contexto e as características culturais das partes. A cotação para esse item deverá ser para dupla.
Intérprete de Libras	Profissional capacitado para a realização de serviços de tradução/interpretação de Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (surdo-mudo), de acordo com a Lei nº 12.319, de 1º de setembro de 2010 para traduzir e interpretar em Libras/Língua Portuguesa, textos, palestras, conferências, discursos, eventos similares, sinalizar com clareza e fidelidade o conteúdo da mensagem, ser expressivo, conseguir contextualizar a mensagem ao passar da estrutura de uma língua para outra, sem perder a sua essência, viabilizar a comunicação entre usuários e não usuários de libras, mediar comunicação entre deficientes e ouvintes, respeitando rigorosamente o sigilo profissional de acordo com o código de ética profissional. Deverá apresentar-se com vestimenta preta. A cotação para esse item deverá ser para dupla.
Intérprete para tradução simultânea	Profissional capacitado para tradução simultânea, com experiência comprovada nos idiomas: português, inglês, espanhol e francês. Deverá interpretar oralmente, de forma simultânea, através de equipamentos sonoros, um idioma para outro, discursos, debates, textos e formas de comunicação eletrônica, respeitando o respectivo contexto e as características culturais das partes. A cotação para esse item deverá ser para dupla.
Mestre de Cerimônias	Profissional capacitado na atividade cerimonialista Deverá ter postura, discurso alinhado, conhecimento de cerimonial público e ordem de precedência, clareza comunicativa, capacidade e desenvoltura para lidar com possíveis imprevistos. Conhecimento em identificação de autoridades e convidados VIPs, preparação da mesa diretora, confecção de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros. Conhecimento de idiomas.
Mestre de cerimônias especial	Profissional renomado na atividade de cerimonialista com experiência em grandes canais de comunicação abertos, capaz de conduzir estritamente o que será proposto no evento. A contratada deverá apresentar 3 opções para aprovação prévia do Crea-SP.
Motorista	Profissional com experiência e habilitação, categoria B ou D quando necessário, devidamente uniformizado com traje social, sendo camisa branca, calça e sapato pretos.
Operador de Câmera	Profissional capacitado em captar imagens e operacionalizar as câmeras durante reuniões.
Operador de Equipamentos Audiovisuais	Profissional capacitado responsável pela configuração, operação e manutenção de equipamentos audiovisuais de som e imagem, computadores e demais aparelhos eletrônicos a serem utilizados durante o evento.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Operador de Geradores	Profissional capacitado e habilitado para monitorar e operar os geradores locados para os eventos solicitados, tendo conhecimento de montagem, desmontagem de cabeamento e equipamentos para a realização dos serviços.
Operador de Iluminação e Luz	Profissional capacitado com experiência e com conhecimentos específicos de montagem e operação de Iluminação, rider, captação e operação FOH ou palco e manutenção de equipamentos de Iluminação.
Operador de Manutenção	Profissional capacitado para implementação, manutenção e reparação de instalações elétricas. Responsável pelo acompanhamento das instalações, vistoria e reparo de aparelhos elétricos, eletrônicos e de redes de distribuição de energia.
Operador de Painel de LED	Profissional capacitado e com experiência nas atividades de elétrica, eletrotécnica e automação, conhecimento em CLP (controlador lógico programável), análise e solução de imprevistos, conhecimento em Sistemas de Controle para atuar na Equipe responsável pelo funcionamento do Painel de LED, de acordo com as especificações técnicas dos equipamentos solicitados, durante todo o período do evento.
Operador de software	Profissional capacitado e com experiência na operação e manutenção de softwares de credenciamento para suporte técnico durante o período do evento.
Operador de Som	Profissional capacitado com experiência em operar equipamentos de som, de acordo com especificações técnicas dos equipamentos solicitados, durante todo período do evento.
Operador de Streaming	Profissional qualificado para a realização de transmissão nas redes sociais dos eventos realizados e apoiados pelo Crea-SP. As principais atividades serão operar a transmissão de vídeos e programações ao vivo, com a utilização de uma ou mais câmeras, sendo câmeras profissionais, virtuais ou webcam, além de possibilitar a transmissão de arquivos já gravados salvos no computador em diferentes formatos de áudio e vídeo. Domínio dos programas, aplicativos, softwares, redes sociais e manuseio da mesa de corte de vídeo, acompanhamento em tempo real do que está sendo transmitido e interação com o público que está online.
Produtor de Eventos	Profissional capacitado para gerenciar todos os serviços necessários para cada evento, como iluminação, técnica, infraestrutura, som, segurança, acomodação e alimentação, responsabilizando-se em nome da contratada. Deverá acompanhar as atividades a serem exercidas neste quesito, através da supervisão de serviços, fazendo-se presente no evento, desde a fase inicial até o momento de finalização, acompanhar a montagem, desmontagem e os testes. Resolver situações adversas. Executar demais atividades inerentes ao cargo e necessárias para o bom desempenho do trabalho, de acordo com a demanda estipulada. Não poderá acumular com outras funções.
Recepcionista	Profissional capacitado e com experiência para recepcionar a entrada e saída dos participantes, credenciados e público em geral. Dar assistência em todo período do evento. Auxiliar na localização das pessoas e controlar as movimentações dentro dos espaços (convidados, palestrantes, autoridades e público em geral). Ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar as informações. Proceder a distribuição de materiais aos participantes. Orientar corretamente o público ao local desejado e executar outras tarefas que forem demandadas, conforme necessidade do evento. Deverá apresentar-se com vestimenta preta.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Recepcionista Bilingüe	Profissional capacitado, com domínio nos idiomas inglês e/ou francês e/ou espanhol para recepcionar a entrada e saída dos participantes, credenciados e público em geral. Dar assistência em todo período do evento. Auxiliar na localização das pessoas e controlar as movimentações dentro dos espaços (convidados, palestrantes, autoridades e público em geral). Ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar as informações. Proceder a distribuição de materiais aos participantes. Orientar corretamente o público ao local desejado e executar outras tarefas que forem demandadas, conforme necessidade do evento. Deverá apresentar-se com vestimenta preta.
Segurança Diurno	Profissional capacitado de empresa devidamente cadastrada na Polícia Federal e na Secretaria de Segurança Pública do Estado, Município e/ou Distrito Federal, portando aparelho celular e trajando uniforme. Deverá percorrer a área sob sua responsabilidade, atentando-se para eventuais anormalidades; interferir, quando necessário, tomando as providências cabíveis; vigiar a entrada e saída das pessoas do local do evento, observando as atitudes que lhe pareçam suspeitas para tomar medidas necessárias à preservação; tomar as medidas repressivas necessárias a cada caso, baseando-se nas circunstâncias observadas para evitar danos; executar ronda diurna nas dependências do evento, verificando se portas, janelas, portões e outras vias de acesso estão de acordo com o planejado pelo evento, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando irregularidades, a fim de possibilitar a tomada de providências necessárias, evitando roubos e prevenindo incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais; atender os participantes, identificando-os e encaminhando-os aos setores procurados, bem como outras atividades pertinentes as funções. Diária de 12 horas
Segurança Noturno	Profissional capacitado de empresa devidamente cadastrada na Polícia Federal e na Secretaria de Segurança Pública do Estado, Município e/ou Distrito Federal, portando aparelho celular, trajando uniforme. Deverá percorrer a área sob sua responsabilidade, atentando-se para eventuais anormalidades; interferir, quando necessário, tomando as providências cabíveis; vigiar a entrada e saída das pessoas do local do evento, observando as atitudes que lhe pareçam suspeitas para tomar medidas necessárias à preservação; tomar as medidas repressivas necessárias a cada caso, baseando-se nas circunstâncias observadas para evitar danos; executar ronda noturna nas dependências do evento, verificando se portas, janelas, portões e outras vias de acesso de acordo com o planejado pelo evento, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando irregularidades, a fim de possibilitar a tomada de providências necessárias, evitando roubos e prevenindo incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais; atender os participantes, identificando-os e encaminhando-os aos setores procurados, bem como outras atividades pertinentes as funções.
Técnico de Iluminação	Profissional capacitado e habilitado com experiência nas Atividades de Iluminação, no qual será responsável pela instalação, testes, ajustes e manuseio do sistema de iluminação durante o Evento.
Técnico de informática	Profissional capacitado e com experiência para montar e dar manutenção em computadores, instalar e configurar redes e software bem como desenvolvimento de sistemas e websites.
Técnico de som	Profissional capacitado e habilitado para prestar assistência técnica e manutenção em equipamento de som elétrico e eletrônico.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

<b>SERVIÇOS</b>	Os custos de transporte, logística, montagem, testes e desmontagem devem ser contemplados no valor final. O uso de equipamentos equivalentes deve ser aprovado. Nos serviços relacionados a uso de dados pessoais, há manutenção de sigilo dos dados repassados, considerando as aplicações constantes na LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais)
Apresentação Artística	Apresentação musical de artista ou banda de renome nacional considerado consagrado pela crítica especializada ou opinião pública, de até 2 horas de duração, contemplando equipe técnica e instrumentos musicais necessários para apresentação incluindo-se despesas com deslocamento, hospedagem, alimentação. Sujeito à aprovação do contratante.
Emergência e primeiros Socorros	UTI móvel registrada no Corpo de Bombeiros composta por 1 Médico e 1 Motorista Socorrista (treinado em primeiros socorros). A ambulância deve ser equipada com materiais para atendimento emergencial e primeiros socorros e deve possuir as especificações de segurança e o certificado de vistoria expedido pela Vigilância Sanitária. Os serviços devem compreender assistência de pronto socorro móvel de urgências e emergências médicas, e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar, quando necessário.
Estande Virtual	Projeto e execução de estande virtual para feiras e exposições, em que o Crea-SP participará como expositor, com possibilidade de interação, com assistente virtual para fornecer informações aos participantes e ferramentas que possibilitem apresentar serviços, conforme layout a ser enviado pelo CREA-SP. Todas as taxas estabelecidas pelo expositor devem estar inclusas.
Guarda Volumes - Chapelaria	Serviço de atendimento para guarda, entrega e retirada de itens de participantes em espaços demarcados, com vigilância permanente, contemplando atendente, mobiliário, equipamentos e insumos necessários para a identificação dos bens. Diária de 8 horas para público de até 300 pessoas.
Hospedagem	Apartamento individual categoria superior com acessibilidade, padrão mínimo 4 (quatro) estrelas com estacionamento incluso, acomodação com ar condicionado, televisor com TV a cabo, frigobar, conexão wifi, cartão magnético, controle de luzes inteligentes, cofre, área útil da acomodação com pelo menos 15 m2 (90%) e área útil dos banheiros com 3 m2 (90%). Refeição incluída: café da manhã. Frigobar com franquia de 4 garrafas de 350 ml de água mineral com ou sem gás por pessoa hospedada, por diária.
Sistema de inscrição via web 1	Sistema de credenciamento via website com informações do evento que possibilite cadastro de inscritos em banco de dados pré-definido, permitindo atualização de dados do cadastrado, validação de CPF, administração de relatórios, emissão de relatórios, disparo de e-mails interativos e de confirmação de inscrição com geração de QR CODE ou Código de Barras, para até 4.000 pessoas
Sistema de inscrição via web 2	Sistema de credenciamento via website com informações do evento que possibilite cadastro de inscritos em banco de dados pré-definido, permitindo atualização de dados do cadastrado, validação de CPF, administração de relatórios, emissão de relatórios, disparo de e-mails interativos e de confirmação de inscrição com geração de QR CODE ou Código de Barras, para até 500 pessoas
Sistema de votação híbrido	Sistema de votação com apuração de votos virtuais e presenciais com possibilidade de contagem de quórum e com disponibilidade de emissão de relatórios de resultados das votações realizadas simultaneamente. Incluso equipe técnica.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Transmissão Simultanea Remota	Serviço de tradução simultânea remota/online em tempo real, composta por até 2 intérpretes dos idiomas inglês, espanhol ou francês prevendo os sistemas e equipamentos necessários para que a transmissão do audio ocorra sem ruídos ou delay.
Valet	Serviço realizado por profissionais, devidamente habilitados, responsáveis pela condução de veículos em garagem ou estacionamento; preencher fichas de identificação; guardas chuvas (ombrelones) para desembarque dos convidados em caso de dias chuvosos; cones de trânsito com sinalizadores com placas de identificação luminosas indicando serviço de manobrista; local de guarda dos veículos a ser definida e isolado com fita zebra. A empresa deverá fornecer materiais e equipamentos com rádios, cones, cavaletes, tickets, balcão, uniformes para equipe, ombrelone, púlpito de recepção com recepcionista para distribuir os tickets de identificação do carro do cliente, claviculário de chaves (quadro). Ronda em viaturas motorizadas com rotoligh no local de guarda dos veículos. Contratação para eventos com até 500 veículos.
<b>TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO SERVIÇOS</b>	Percentual máximo estabelecido para qualquer item desta categoria com a finalidade de cobrir gastos com taxas administrativas do mercado de eventos. Ex: ECAD, SBAT, ocupação, exclusividade de fornecedores, serviços de liberação em órgãos públicos e privados (áreas públicas, energia elétrica, hidráulica), vistorias, limpeza, montagens de estruturas em feiras e estandes.
<b>SOM E IMAGEM</b>	Os custos de transporte, logística, diárias de montagem, testes e desmontagem devem ser contemplados no valor final. O uso de equipamentos equivalentes deve ser aprovado previamente.
Amplificador de som	Amplificador para sistema de sonorização com capacidade de 2400 watts por canal com processador interno DSP.
Apresentador multimídia	Equipamento multilaser sem fio com alcance superior a 15metros.
Buffer DMX	Equipamento com capacidade de amplificar sua linha DMX, projetado para amplificar, filtrar e transmitir um sinal de dados DMX, bivolt, com 01 entrada de sinal DMX, com até 08 saídas isoladas, medidas aproximadas de 13 x 48 x 5cm.
Cabo P10xP10	Cabo com 15 metros
Cabo para Sub Snake 12 vias com Multi Pino	Cabo com 15 metros
Cabo XLR/XLR	Cabo com 15 metros
Canhão luminoso aéreo (sky lighting)	Equipamento com movimentos de rotação de translação de 7000 wats de potência e alcance de 07 a 10 m de altura.
Canhão seguidor iluminação	Equipamento com lâmpada 05 r de 200w de potência com 06 cores e com tripé.
Chroma key	Tela na cor verde, em poliéster, com acabamento de aproximadamente 1,90m x 2m, com suportes, possibilitando fundo infinito e iluminação adequada para gravação.
Conversor SDI x HDMI bidirecional	Conversor SDI para HDMI com uma entrada de vídeo SDI, SDI SD, HD ou 3G com saídas de Vídeo SDI, ajuste automático na entrada de vídeo HDMI, entradas de Vídeo HDMI tipo A. Saída HDMI tipo A. Suporte Multitaxa com detecção automática de SD ou HD. Atualizações, configuração e alimentação USB Tipo C.

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Direct Box Passivo	Equipamento com uma linha ou instrumento desbalanceado, em sinal de baixa impedância. Ideal para qualidade e durabilidade. Interruptor de aterramento para auxiliar no isolamento de ruídos e zumbidos. Impedância de entrada até 20k Ohms e impedância de saída 150 Ohms.
Display holográfico LED 3D.	Display com capacidade de reproduzir imagens e vídeos de uma maneira inovadora. Holograma LED 3D com Resolução de Largura 512pixels e resolução altura 512 pixels, com suporte de mesa, bateria e capa.
Distribuidor de Sinal VGA Vídeo Splitter	Entrada 01 Porta VGA DB15, até 08 portas de Saída VGA DB15, Resolução de até 1280x1024 85HZ, Largura de banda 180MHz, Resistência de entrada 1vp-p, potência normal de 10W.
Distribuidor de Vídeo Splitter HDMI	Com capacidade 1x12 portas, compatível com 3D, HDMI 1.3, HDCP. Suporte de até 48bit/cor e formato de áudio digital como DTS-HD/Dolby-trueHD/LPCM7.1/DTS/Dolby-AC3/DSD
Equalizador de som	Equalizador Gráfico da Soundvoice com 31 bandas e Sistema Low Cut - Estéreo
Extensor HDMI Via Cabo de rede RJ45	Equipamento que possibilita a extensão do sinal RJ45 para HDMI Cat 5/Cat 6 até 60 metros, sinal de vídeo 0,5-1,0 volts pp, 0,1. 0 volts PP, Saída de vídeo: HDMI 1.3b, Resolução HDMI 4/50/60fs/1080p/1080i/720p/576p/576i/480p/480i. Distância de transmissão Cat 6 1080p 60 metros, vídeo amplificador banda 5 1.65gbps/165 hz, faixa de frequência vertical 6 50/60 hz, Suporte a HDMI 1.4a e 3D, com alta resolução de vídeo: 1080p / 60 Hz. Fonte bivolt
Filmadora FULL HD com zoom digital - Ultra HD 4K	Filmadora com zoom digital até 12x integrada, proporcionar gravações de vídeo 4K ultra HD, com saídas em SDI e HDMI forma compacta, sensor CMOS de 1 / 2,3 "de 12.4MP, captura imagens UHD, com cartão de memória, opção de captura deve incluir gravação de 1080p até 60 qps em arquivo .MOV de 4:2:2, 50 mb ou em AVCHD para compatibilidade com uma variedade de formatos HD/SD e sistemas de edição. Visor colorido e LCD de 3,5" e recursos de áudio.
Grua para câmera de vídeo	Controlada por joystick, tripé com rodízio e trava, bateria, monitor de vídeo de LCD, alcança a altura até 08 metros.
Ilha de edição Profissional	Equipamento com possibilidade em captação e edição de imagem ao vivo, com legenda, efeitos e criações de vinhetas.
Iluminador Fresnel	Refletor Fresnel com 1000 watts com barndoor e cabo de alimentação com interruptor.
Mesa de corte Full HD HDMI/SDI	switcher de vídeo flexível e versátil que facilita a conexão e troca de câmeras profissionais 3G SDI e fontes de reprodução junto com fontes HDMI, incluindo câmeras, smart phones, computadores, tablets, players de Blu-ray. Compacto e portátil, o V-1SDI oferece resultados de comutação profissionais com sua interface de hardware fácil de usar, completa com T-Fader e botões retroiluminados fáceis de ver, com suporte para 3G-SDI, o V-1SDI pode operar com resolução total de 1080p.
Mesa de Luz - DMX 512 canais	A mesa controladora DMX 512, controlada por 32 canais, permitindo controle de moving heads, par leds, entre outros equipamentos de luz. Seus 16 faders principais controlam o ajuste de sinal DMX.
Mesa de som - 24 canais	Mixer de 24 Inputs balanceado e com efeitos, compressor "One-Knob" e interface USB, analógico de baixíssimo ruído e grande headroom, equipado com pré-amplificadores para microfone, comparáveis a pré-amplificadores de grande renome.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Mesa de som Digital de 32 canais	Mesa de som ideal para aplicações profissionais ao vivo e gravação. A mesa deverá possuir 32 canais totalmente programáveis pré-amplificadores de microfones MIDAS-concebidas. O LCR principal (esquerda, centro, direita), 16 canais de BUS mixer, e 6 mix matriz independente barramentos têm 6-band EQs paramétrico e dinâmica integrada de processamento de excelente capacidade de adaptação sonoras.
Microfones gooseneck com fio	Microfones gooseneck com fio.
Microfones gooseneck sem fio	Microfones gooseneck sem fio, com receptor e bateria sobressalente.
Microfones headsets com receptor	Microfones headsets com receptor e bateria sobressalente. O modelo deve ser homologado pela ANATEL.
Microfones Lapela com receptor	Microfones Lapela com receptor e bateria sobressalente. O modelo deve ser homologado pela ANATEL.
Microfones sem fio digital	Microfones sem fio digital com receptor e bateria sobressalente. O modelo deve ser homologado pela ANATEL.
Microfones Shotgun	Microfone shotgun com bateria sobressalente, direcional com acessibilidade.
Mini Brut	Mini Brut Led 2 x 100w Luzes brancas e clara para iluminação local. Temperatura da cor: CC 5600K WC 3200K, consumo de energia até 200w, com ângulo de abertura de lente 45º, strobo com velocidade variável e ajustável.
Monitores de vídeo para controle/preview.	Monitor para apoio de retorno do evento. 22 polegadas.
Moving head beam	Equipamento de luz que caracteriza-se pelo movimento de todo o corpo do projetor na direção desejada através do sinal digital, possibilitando diversas variações de direcionamento do feixe luminoso durante o evento. DMX: 16 ou 24 canais, Lâmpada: 280W - 10R, disco de gobo fixo: 14 gobos + aberto, disco de gobo rotante : 9 gobos intercambiáveis, área de luz: 12,8 mm, disco de cor: 14 cores + aberto, prisma: 1 de 6 faces Linear + 1 de 8 faces, rotativo, com zoom de 2,5 a 20 graus, Foco ajustável, dimensões: 38,5 X 36,5 X 59 cm, consumo: 470W e alimentação Bivolt.
Moving Robe Pointe 10R	O equipamento deverá ter uma tensão: bivolt, potência: 280 w com 18 canais DMX, Zoom (Feixe) ângulo de visão: 7-21 °, disco de Cor: 9 cores aberto, com metade do efeito de cor, disco de Globo 1: 9 globos aberto, com efeito de rotação.
Painel LED P2	P2 mm 250 mil pixels por metro quadrado. Utilizado para ambiente interno ou externo. Podendo ser montagem curva, côncava ou convexa, borda infinita, flexível ou slim, de acordo com projeto. Incluso cabeamento, suporte para o painel em madeira ou box truss, acabamento cenográfico, equipe técnica e transporte.
Painel LED P4	P4 mm 60 mil pixels por metro quadrado. Utilizado para ambiente interno ou externo. Podendo ser montagem curva, côncava ou convexa. Incluso cabeamento, suporte para o painel em madeira ou box truss, acabamento cenográfico, equipe técnica e transporte.
Par de antenas com pedestal e amplificador.	Antena direcional para maior alcance e interferência reduzida em comparação com antenas omnidirecionais de 1/2 de onda, juntamente com o distribuidor de sinal padrão para até 4 sistemas de diversidade UHF, compatível com os microfones solicitados.
Pedestal de Microfone de mesa	Pedestal de microfone de mesa.

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Pedestal de Microfone tipo girafa	Pedestal de microfone com regulagem tipo girafa.
Piso em Led Interativo	Piso de Led Interativo Pixel pitch para criação de ambientes interativos em estandes, recepções de eventos, palcos. Parâmetros Físicos aproximados: Pixel (mm): 5.9, dimensão do gabinete (WxHxD)/(mm): 500mm x 500mm x 73mm, pixel Por gabinete: 168x168, peso do gabinete (kg): 6.4 kg, material do gabinete: Fundição de alumínio, dimensões do Módulo (LxA) / (mm): 250x250. Parâmetros Optoeletrônicos aproximados: Brilho: $\geq 6000$ cd/m <sup>2</sup> , taxa de atualização (Hz): 1920, escala de Cinza (bit): 4096 grade / 64G, contraste: 8000:1, temperatura de Cor: 7500, ângulo de visão (H / V) (°): 150/140, tipo de condução: 1/28, tensão de Operação AC (V): 200~240, consumo de energia (Max./Avg.) (W / m <sup>2</sup> ): 540/180, tipo de condução: 1/28, tensão de Operação AC (V): 200~240, consumo de energia (Max./Avg.) (W / m <sup>2</sup> ): 540/180.
Ponto eletrônico com receptor e bateria	Ponto eletrônico com receptor de áudio e bateria utilizado pela Administração. Equipamento deve ser discreto, sem sistemas de cinto, fios ou cabos.
Powerplay	O equipamento deverá converter 16 entradas analógicas em 24-bit de áudio digital para ser transmitida via padrão CAT5, 16 balanceadas, de alto headroom TRS com entradas de áudio, fonte de alimentação interna bivolt .
Projeção tipo 1	1 Projetor Epson Powerlite 2250U 5.000Lumens WUXGA, Tela para projeção 150" com pedestal, Notebook com cabos Hdmi, Splitter Hdmi, Conversor Hdmi x Sdi Tv 42" monitor e suporte para chão. Prever Cabeamento e técnico.
Projeção Tipo 2	1 Projetor Epson Pro L1505UH 12.000Lumens WUXGA, Notebook com cabos Hdmi, Splitter Hdmi, 4 Conversores Hdmi x Sdi (Sistema Analógico Crea) e Sdi x Hdmi, Prever cabeamento e técnicos
Projetor de Multimídia, 12.000 Ansi Lumens	Fonte de luz laser, a tecnologia 3LCD com tecnologia avançada 4K Enhancement, e a câmera integrada que permite realizar autocalibração de imagem e ajuste de luminosidade, sendo 12.000 lumens; Fonte de luz laser – Long life technology e modo personalizado de brilho; Compatível com HDMI, ethernet e RS-232 em um cabo e com resolução nativa: 1920 x 1200 (WUXGA)
Projetor de Multimídia, 5.000 Ansi Lumens	Projetor de 5.000 lumens com Imagens Widescreen Full HD de até 500"; Resolução WUXGA (1920 x 1200); Compatível com Full HD 1080p, Inovadora Tecnologia Laser. Deslocamento de lente manual. Até $\pm 50\%$ vertical e até $\pm 20\%$ horizontal, rede wireless integrada de alta segurança, Voltagem – Bivolt
Rádio Comunicador	Rádio (tipo walkie talkie ou similar) - com sistema de mãos livres e com pilhas novas e/ou carregadores de baterias reservas, para utilização durante o período de montagem e realização do evento, de longo alcance (mínimo de 8 km), Clips, antena, bateria, carregador e fone de ouvido.
Refletor de LED 100watts	Instalação de iluminação utilizando refletores de LED de 100 watts temperatura de cor 6000 k.
Refletor de LED 30watts	Instalação de iluminação utilizando refletores de LED de 30 watts com haste para iluminação.
Refletor de LED 50watts	Instalação de iluminação utilizando refletores de LED de 50 watts temperatura de cor 6000 k.
Refletor Elipsoidal 26º 750w	Instalação de Iluminação com alta definição, com ângulo de 26º e 750w.
Refletor par 64 de LED RGBW 3watts outdoor.	O refletor deverá conter uma carcaça tipo Opt Par ele oferece 54 LEDs de 3w nas cores RGBW, podendo ser facilmente controlado por mesa DMX, manual ou até mesmo pelo ritmo da música

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Ribalta de Led Rgb	Régua de luz para iluminação em banner ou pantográfico nas cores RGB, COM 110W de potência, com 224 lâmpadas de LED e no tamanho de aproximadamente 1,13 metros.
Seletor Switch Hdmi 4k 3x1	Seletor de switcher HDMI de alta velocidade (versão 1.4b) 03 entradas para 01 saída resoluções de vídeo de até 4K 30 Hz (3840 * 2160). Suportar formatos de áudio LPCM, DOLBY AC3, DTS7.1, Direct Stream Digital. Sem distorção de áudio ou vídeo, sem atraso na transferência do sinal e com ampla compatibilidade.
Sistema de amplificação digital	Com processamento digital DSP. contendo: 2 Canais De Saída. Entradas: Balanceadas Eletronicamente Em Xlr. Impedância:2 Ohms, 4 Ohms E 8 Ohms, alimentação: bivolt. Painel Com Lcd. A Controles E Presets. Saídas Em Terminais De Fios (Bornes) e conexões Speakon
Sistema de comunicação intercom	Sistema de comunicação com fio profissional, projetado para uma ampla gama de aplicações que requerem comunicação clara, confiável e de fácil operação. Possibilita a conexão de diversos aparelhos em apenas uma via de sinal, com cabos de microfone padrão XLR 3 pinos conectados em cascata. Permite que o operador fique com as mãos totalmente livres em uma comunicação full duplex (ouvindo e falando ao mesmo tempo, como em um telefone).
Som e Luz tipo 1	Para eventos em espaços com até 300 pessoas, contemplando sonorização composta por 03 Microfones de lapela Shure Mx 150 B/C ou Sennheiser Me 2-II, 2 Microfones Axient Shure Ad2 Handheld Beta58 sem fio com antena Lpda, 01 Mesa de som 12 canais Yamaha/Soundcraft com efeitos e ou digital, 3 Caixas de Sonorização Jbl Eon 612 ou 615 e ou DAS/RCF, 2 Direct Box passivo, 03 Pedestais (02 para microfones e 01 para antena), Iluminação Palco com 06 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx, 01 Mesa de iluminação Dmx. Iluminação Cênica com 12 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx Prever cabeamento, estruturas treliça compatíveis revestidas com tecido preto e técnicos.
Som e Luz tipo 2	Para eventos em auditórios, contemplando sonorização com 3 Microfones Axient Shure Ad2 Handheld Beta58 sem fio com antena Lpda, 1 Mesa de som 12 canais Yamaha/Soundcraft com efeitos e ou digital, 2 Direct Box passivo, 1 Pedestal para antena. Iluminação de palco com 16 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx.. Iluminação Cênica composta por 12 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx. Prever cabeamento, estruturas treliça compatíveis revestidas com tecido preto e técnicos.
Som e Luz tipo 3	Para eventos em auditórios de médio porte, contemplando sonorização com Sistema de PA com 12 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 12 Subraves 2x18"; Sistema Side com 06 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 04 Subraves 2x18"; 06 Microfones Axient Shure Ad4-QBR Handheld Beta58 sem fio com 02 antenas Lpda; 02 Microfones Gooseneck Mx418D/S; 06 Microfones Lapela Shure Cvl-B/C-TQG; 02 Microfones Headset Sem fio Shure Axient Ad4-QBR Capsula Pga31; 01 Mesa de som 48 canais Yamaha/Soundcraft/Behringer digital CL5/Wing/Vi/ProX/S21/S31; 02 Direct Box passivo; 02 Pedestais para antena; 01 Multicabo 56 vias Iluminação Palco com 16 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx; 16 Refletores Par Led RGBW 150watts Dmx; 24 Moving Heads Robe Pointe 280w; 08 Moving Heads Led Robe 36x10w Zoom; 10 Ribaltas de Led 01m RGBW 12x03w; 01 Mesa de iluminação Dmx 2048 canais. Iluminação Cênica com 60 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 01 Mesa de iluminação Dmx, Estrutura para Iluminação com grid de treliça em alumínio q30 ou q50.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Som e Luz tipo 4	Para eventos de até 3.000 pessoas, com sonorização contemplando Sistema de PA com 12 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 12 Subraves 2x18"; Sistema Side com 06 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 04 Subraves 2x18"; 6 Microfones Axient Shure Ad4-QBR Handheld Beta58 sem fio com 02 antenas Lpda; 2 Microfones Gooseneck Mx418D/S, 6 Microfones Lapela Shure Cvl-B/C-TQG, 2 Microfones Headset Sem fio Shure Axient Ad4-QBR Capsula Pga31, 1 Mesa de som 48 canais Yamaha/Soundcraft/Behringer digital CL5/Wing/Vi/ProX/S21/S31, 2 Direct Box passivo, 2 Pedestais para antena, 1 Multicabo 56 vias. Iluminação Palco composta por 16 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx,, 16 Refletores Par Led RGBW 150watts Dmx, 24 Moving Heads Robe Pointe 280w, 8 Moving Heads Led Robe 36x10w Zoom, 10 ribaltas de Led 01m RGBW 12x03w, 1 mesa de iluminação Dmx 2048 canais. Iluminação Cênica com 60 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx. Prever estrutura para Iluminação com grid de treliça em alumínio q30 ou q50. Prever cabeamento e técnicos.
Tela Monitor Lcd	Tela Monitor LCD até 10 polegadas, com 2 Entradas de vídeo, colorida, para retorno de vídeo para uso na mesa diretora.
Tela para projeção 200"	Tela com capacidade de 200 polegadas, com estruturas de Box Truss e acabamento laterais.
Tela Retrátil Elétrica para projeção 120"	Tela retrátil com capacidade de 120" Altura:170 cm x largura 231 cm, contemplando suportes e instalação.
Teleprompter estúdio	Com ajuste de distância e altura, para uma leitura de até 6 metros aproximadamente. Monitor LCD de 15 a 19 " com opção de espelhamento fixo e alto brilho, Vidro polarizado ultra transparente, divisor de feixe 70/30 e alta precisão para uma qualidade de transmissão de imagem e suporte/base para câmera.
Teleprompter Presidencial (Púlpito)	Monitores de LED de 19", Hastes em acrílico com regulagem de altura e ângulo, Cristais anti reflexivo, Software que possibilita utilização de várias cores e diversos caracteres e Notebooks que possibilita Backup on-line.
TV Smart 86"	Equipamento com tecnologia 4K, 86 polegadas, com entrada HDMI - USB, com o cabos necessários, com suporte ou pedestal.
TV Smart Led	TV com 42 ou 43 ", com entrada USB, suportando formatos AVI, MP4, MPG, VOG, MKV, receptor digital, bivolt, com suporte.
Video Wall	Equipamento com 47" borderless, com processador de vídeo, com entradas HDMI, DVI,VGA, resolução 1920x1080, que possibilite montagem em conjunto em diversos formatos.
<b>TRANSPORTE</b>	<b>Devem contemplar seguro de cobertura integral, incluindo danos a terceiros</b>
Micro-ônibus executivo	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustível, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Podendo ser interestadual. O transporte poderá ser solicitado com adaptações para portadores de necessidades especiais.
Ônibus executivo	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustivel, ar-condicionado. Veículo com seguro.Diária de 10horas ou 300km.Sistema de sonorização. Podendoser interestadual.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Transporte de materiais - aéreo	Transporte de materiais equipamentos ou insumos de eventos com participação do Crea-SP em âmbito nacional por meio aéreo interestadual, com franquias de até 1.000 quilos por trajeto. A entrega do material deverá ocorrer no prazo de 01 dia útil após a retirada dos materiais, nos locais indicados pelo Conselho. Prever embalagens e serviço de retirada e entrega nos endereços dos remetentes e destinos.
Transporte de materiais - rodoviário	Transporte de materiais, equipamentos ou insumos de eventos com participação do Crea-SP em âmbito nacional com franquias de até 3.000 quilos por trajeto em âmbito nacional. A entrega do material deverá ocorrer no prazo de 01 dia útil após a retirada dos materiais, nos locais indicados pelo Conselho. Prever embalagens e serviço de retirada e entrega nos endereços dos remetentes e destinos.
Van executiva	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustivel, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Podendo ser interestadual. O transporte poderá ser solicitado com adaptações para portadores de necessidades especiais.
Veículo executivo	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustivel, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Podendo ser interestadual.

## 5 - DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- 5.1 Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante do Contrato para acompanhar e fiscalizar sua execução;
- 5.2 Encaminhar formalmente as demandas de serviços, de acordo com os critérios estabelecidos neste Termo de Referência;
- 5.3 Receber o objeto prestado pela CONTRATADA que esteja em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções realizadas;
- 5.4 Supervisionar a execução do objeto do Contrato, exigindo presteza na execução e correção das falhas eventualmente detectadas;
- 5.5 Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis;
- 5.6 Liquidar o empenho e efetuar o pagamento à CONTRATADA, dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato;
- 5.7 Comunicar à CONTRATADA todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a prestação dos serviços;
- 5.8 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- 5.9 Registrar as ocorrências que estejam em desacordo com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, solicitando a CONTRATADA a pronta regularização;
- 5.10 Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências para a execução dos serviços;
- 5.11 Proceder com a avaliação dos serviços e ateste das respectivas faturas decorrentes.

## 6 - DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 6.1 Indicar formalmente preposto apto a representá-la junto à CONTRATANTE, que deverá responder pela fiel execução do contrato;
- 6.2 Atender prontamente quaisquer orientações e exigências do fiscal do contrato, inerentes à execução do objeto contratual;
- 6.3 Sujeitar-se à mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo prontamente às reclamações formuladas;
- 6.4 Tomar todas as providências necessárias à fiel execução dos serviços objeto do Contrato;



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

- 6.5** Reparar quaisquer danos diretamente causados à CONTRATANTE ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela CONTRATANTE;
- 6.6** Propiciar todos os meios e facilidades necessárias à fiscalização dos serviços pela CONTRATANTE, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcialmente, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;
- 6.7** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 6.8** Providenciar que seus contratados portem documento de identificação quando da execução do objeto à CONTRATANTE;
- 6.9** Promover a execução dos serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica;
- 6.10** Ceder os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais sobre os diversos artefatos e produtos produzidos ao longo do contrato, incluindo relatórios e documentação técnica à Administração;
- 6.11** Prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados pela CONTRATANTE, julgados necessários à boa gestão do contrato;
- 6.12** Cumprir com os prazos, disposições e especificações estabelecidas neste Termo de Referência;
- 6.13** Repassar aos fiscais do Contrato, em tempo hábil, quaisquer justificativas de situações específicas que envolvam impedimento do cumprimento dos termos do Contrato, por razões alheias ao controle da CONTRATADA;
- 6.14** Comunicar a contratante quaisquer ocorrências que impeçam, mesmo que temporariamente, a execução dos serviços;
- 6.15** Manter identificados todos os materiais e equipamentos de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de propriedade da CONTRATANTE;
- 6.16** Apresentar a CONTRATANTE, sempre que exigido pela equipe de fiscalização do contrato, relatórios e outros documentos inerentes à execução dos serviços;
- 6.17** Manter sigilo de todos os dados ou informações da CONTRATANTE obtidas em função da execução dos serviços;
- 6.18** Submeter seus empregados, durante o tempo de permanência nas dependências da CONTRATANTE, aos regulamentos de segurança e disciplina por este instituído, mantendo-os devidamente identificados;
- 6.19** Orientar-se pelo sigilo do teor de todos os documentos produzidos e abster-se de transferir responsabilidade a outrem;
- 6.20** Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;
- 6.21** Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto ou em conexão com ele, ainda que acontecido nas dependências da CONTRATANTE, inclusive por danos causados a terceiros;
- 6.22** Abster-se de remanejar ou desativar equipamentos ou recursos sem prévia autorização da CONTRATANTE;
- 6.23** Fornecer à sua equipe técnica todos os materiais necessários para a prestação dos serviços;
- 6.24** Responder por quaisquer acidentes de que possam sofrer os seus empregados, quando em serviço nas dependências da CONTRATANTE;
- 6.25** Adotar práticas de sustentabilidade ambiental na execução dos serviços, quando couber, nos termos das legislações em vigor
- 6.26** Abster-se de veicular publicidade acerca do contrato, salvo mediante prévia autorização da CONTRATANTE;
- 6.27** Abster-se de contratar servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE durante a vigência do contrato;
- 6.28** Disponibilizar uma infraestrutura de atendimento via telefone (0800), e-mail e/ou web, para recebimento e registro dos chamados de suporte realizados pelo Crea-SP.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**6.29** Abster-se de utilizar na execução dos serviços, de empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão contratante, nos termos do art. 7º, do Decreto nº 7.203, de 2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da Administração Pública Federal. É considerado familiar, nos termos do art. 2º, inc. III, do Decreto nº 7.203/2010, o cônjuge, companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau;

**6.30** Se a empresa vencedora não for detentora de escritório instalado na cidade de São Paulo-SP, deverá se comprometer a implantar em São Paulo - SP, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos a contar da primeira Ordem de Serviço, filial ou representação dotada de infraestrutura adequada com participação de profissional qualificado para prestação dos serviços a serem contratados.

## 7 - MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

### 7.1 - Rotinas de Execução

**7.1.1** A CONTRATADA deve dar início à execução dos serviços e efetuar o fornecimento dos produtos sob demanda nos prazos máximos previsto nas respectivas ordens de serviço.

**7.1.2** As ordens de serviço serão emitidas com antecedência necessária à operacionalidade dos trabalhos conforme tabela a seguir:

Tipos de evento/item	Antecedência mínima para emissão da Ordem de Serviço
Evento de pequeno porte (para até 30 pessoas)	2 (dois) dias da realização do evento
Demais eventos	8 (oito) dias da realização do evento
Itens personalizados/customizados	20 (vinte) dias da realização do evento
Locação de espaço	15 (quinze) dias da realização do evento

**7.1.3** A ordem de serviço poderá ser cancelada até 3 (três dias antes da data aprazada, exceto no caso de eventos de pequeno porte, conforme especificado acima, caso em que o prazo será de 1 (um) dia.

**7.1.4** Em caso de cancelamento de ordem de serviço, não será pago nenhum valor, exceto aqueles itens para os quais houve entrega, como o caso de produtos personalizados, ou execução de despesas comprovadamente incorridas pela CONTRATADA.

**7.1.5** Os prazos para cumprimento dos serviços são diretamente relacionados às datas previstas para a ocorrência dos eventos, ou seja, o serviços demandados devem ser atendidos em tempo hábil para o que evento ocorra sem prejuízos.

**7.1.5.1** Quando houver a necessidade de que determinado serviço seja realizado com antecedência razoável à realização efetiva do evento por questões logísticas ou operacionais, o Crea-SP registrará a eventual necessidade na ordem de serviço.

**7.1.6** Em todos os casos, a contagem dos prazos será baseada em dias corridos, excluindo-se o dia da entrega da ordem e incluindo-se o dia do início do serviço.

**7.1.7** Os quantitativos solicitados para quaisquer dos itens serão feitos de acordo com a unidade de medida especificada pelo total ou fração da unidade.

**7.1.8** A execução dos serviços e fornecimento dos produtos sob demanda serão realizados e entregues nas Sedes do Crea-SP, ou em outra localidade, previamente informada à CONTRATADA pela CONTRATANTE.

**7.1.9** Nos casos de necessidade de deslocamento dos prestadores de serviço para atividades em outras localidades, os custos, tais como alimentação, estadia e deslocamento deverão ser pagos pela CONTRATADA.

**7.1.10** Os locais e horário serão definidos por ocasião da emissão da Ordem de Serviço do evento.

**7.1.11** Os serviços objeto da contratação serão acompanhados e auditados por profissionais do Crea-SP, que se certificarão do atendimento dos objetivos definidos e a conformidade com as normas e melhores práticas pertinentes.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**7.1.12** O objeto deste Termo de Referência será dado como recebido de acordo com os artigos 73 a 76 da Lei nº 8.666/93, neste caso, no que couber, mediante termos de aceite.

**7.1.13** Termo de recebimento

- Mediante termo, os serviços serão recebidos, pelo(s) servidor(es) responsável(eis) designado pelo Crea-SP para acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado em até 02 (dois) dias úteis da prestação do serviço.

## 7.2 - Quantidade Mínima de Bens ou Serviços para Comparação e Controle

**7.2.1** Almoço/Jantar: solicitação mínima para a até 10 pessoas;

**7.2.2** Brunch: solicitação mínima para 15 pessoas;

**7.2.3** Cofres Break: solicitação mínima para 20 pessoas;

**7.2.4** Kit Lanche: solicitação mínima para 15 pessoas;

**7.2.5** Welcome cofres: solicitação mínima para 30 pessoas;

**7.2.6** Caneta Esferográfica com logomarca: solicitação mínima de 150 unidades;

**7.2.7** Kit máscara e álcool gel: solicitação mínima de 20 unidades;

**7.2.8** Pulseira de identificação: solicitação mínima de 300 unidades;

**7.2.9** Sacola de plástico: solicitação mínima de 50 unidades;

**7.2.10** Sacola tipo ecobag com alça: solicitação mínima de 50 unidades;

## 7.3 - Mecanismos Formais de Comunicação entre a Contratada e a Administração

**7.3.1** A contratação de serviços poderá iniciar a partir de 10 (dez) dias corridos da assinatura da Ata de Registro de Preços.

**7.3.2** O objeto será executado de acordo com a demanda e conforme a Ordem de Serviço emitida pelo Conselho através de e-mail produzido pelos fiscais do contrato, contendo briefing, com informações e instruções concisas e objetivas sobre o evento:

- Data ou período de realização;
- Local pretendido;
- Horário de início e término;
- Formato;
- Público estimado;
- Perfil dos participantes.

**7.3.3** A contratada deve confirmar o recebimento da Ordem de Serviço em até 24 horas do envio da mensagem e apresenta em seguida, para aprovação, planilha contendo a relação dos itens necessários e em quantidade suficientes e adequadas. Na mensagem de respostas também deverão constar os prazos para entrega de itens que dependem de confecção personalizada,

**7.3.4** O prazo de validade da Ata de Registro de Preço não poderá ser superior a **um ano (12 meses)**.

## 7.4 - Forma de Pagamento em Função dos Resultados

**7.4.1** O pagamento dos serviços será efetuado em moeda corrente nacional, por meio de emissão de Ordem Bancária, para crédito em conta corrente da CONTRATADA em até 30 (trinta) dias após apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is) atestada(s) pela Administração, na forma e prazo estabelecido neste Termo de Referência.

**7.4.2** A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento do serviço, nos seguintes termos:

- Os serviços serão recebidos pelos servidores responsáveis pelo Crea-SP, para acompanhamento e fiscalização, no prazo de até 2 (dois) dias úteis da entrega do serviço;



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

- No prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a partir do recebimento dos serviços e avaliados pela Equipe de Fiscalização do Contrato e posteriormente o Gestor do Contrato deverá providenciar o recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, obedecendo as seguintes diretrizes:
  - Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos serviços prestados;
  - Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

**7.4.3** O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente, condicionado este ato à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada em relação aos serviços efetivamente prestados, devidamente acompanhada das comprovações mencionadas no item 2 do Anexo XI da IN SEGES/MPDG n. 5/2017.

**7.4.4** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**7.4.5** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

- Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;
- Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;
- Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa;
- Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF;
- Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

**7.4.6** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.4.7** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, exclusivamente para as atividades de prestação de serviços previstas no §5º-C, do artigo 18, da LC 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime, observando-se as exceções nele previstas. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**7.4.8** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CREA-SP, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula, conforme previsto no ANEXO XI da IN 05/2017:

**EM** =  $I \times N \times VP$ , sendo:

**EM** = Encargos moratórios;

**N** = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

**VP** = Valor da parcela a ser paga;

**I** = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

<b>I = (TX)</b>	<b>I =</b>	(6 / 100)	<b>I = 0,00016438</b>
		365	
TX = Percentual da taxa anual = 6%			



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**7.4.9** No caso de aquisição de terceiros, a contratada deverá comprovar, como condição para liquidação da despesa e respectivo pagamento, que o valor pago correspondente efetivamente àquele praticado no mercado com a aquisição de itens semelhantes. Essa comprovação poderá ser demonstrada por meio de cópias autênticas de notas fiscais de itens idênticos vendidos pela subcontratada, folders, páginas da rede mundial de computadores, entre outros.

**7.4.10** No caso de aquisição de terceiros, deverá a contratada apresentar cópia autenticada do documento fiscal, comprovando efetivamente o valor pago, por ocasião da liquidação da despesa e respectivo pagamento.

## 8 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

### 8.1 - Critério de Aceitação – Índice de Medição de Resultado

#### Indicador 1

<b>Indicador de Qualidade</b>	Instrumento de Medição de Resultado
<b>Meta</b>	Avaliar os Resultados e atendimentos dos eventos
<b>Forma de Cálculo</b>	2% valor da ordem de serviço
<b>Ferramentas</b>	Tabela 1 e 2
<b>Periodicidade Aferição</b>	1 Dias

#### Indicador 2

<b>Indicador de Qualidade</b>	Instrumento de Medição de Resultado
<b>Meta</b>	Avaliar os Resultados e atendimentos dos eventos
<b>Forma de Cálculo</b>	3% valor da ordem de serviço
<b>Ferramentas</b>	Tabela 1 e 2
<b>Periodicidade Aferição</b>	1 Dias

#### Indicador 3

<b>Indicador de Qualidade</b>	Instrumento de Medição de Resultado
<b>Meta</b>	Avaliar os Resultados e atendimentos dos eventos
<b>Forma de Cálculo</b>	5% valor da ordem de serviço
<b>Ferramentas</b>	Tabela 1 e 2



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

#### 8.1 - Critério de Aceitação – Índice de Medição de Resultado

<b>Periodicidade Aferição</b>	1 Dias
-------------------------------	--------

#### 8.2 - Metodologia/Formas de Avaliação da Qualidade e Adequação da Solução às Especificações Funcionais e Tecnológicas

**8.2.1** A metodologia de avaliação da qualidade dos serviços consistirá na avaliação da correspondência entre o item descrito e a entrega do serviço solicitado. O procedimento será realizado pelo responsável do processo lotado no Conselho, que tem o direito de penalizar, utilizando-se dos parâmetros previstos no Instrumento de Medição de Resultado - IMR (ANEXO "A" DO TERMO DE REFERÊNCIA), após o evento, o serviço que não corresponder a respectiva descrição ou ao padrão estético exigido pelo evento, conforme orientações do Crea-SP.

**8.2.2** O modelo de Instrumento de Medição de Resultado, suas definições e tabelas encontram-se anexadas neste Termo de Referência.

#### 9 - PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

**9.1** A execução do Contrato, nos termos do § 1º do art. 67 e art. 73, ambos da Lei nº 8.666/93, será acompanhada e fiscalizada por servidores do Crea-SP, especificamente designados, que anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos serviços, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, e atestaram as notas fiscais/faturas apresentadas, para fins de pagamento.

**9.2** Para o acompanhamento e fiscalização do contrato serão utilizadas as disposições contidas na IN SGD/ME nº 01/2019 e suas alterações, bem como, subsidiariamente, as disposições contidas na IN SLTI/MPOG nº 05/2017.

**9.3** Para gestão e fiscalização do contrato serão nomeados servidores para atuarem como fiscal requisitante, fiscal técnico, fiscal administrativo e gestor de contrato, conforme prevê a IN SGD/ME nº 01/2019.

**9.4** Caberá aos fiscais do contrato, dentre outras atribuições, determinar providências necessárias ao regular e efetivo cumprimento contratual, bem como anotar e enquadrar as infrações contratuais constatadas, comunicando as mesmas ao seu superior hierárquico.

**9.5** As decisões e providências que ultrapassem as competências dos Fiscais deverão ser solicitadas ao seu gestor, em tempo hábil, para a adoção das medidas que se fizerem necessárias.

**9.6** A Administração, devidamente representada na forma legal, poderá rejeitar no todo ou em parte os serviços contratados, sem ônus para o Crea-SP, se executado em desacordo com as especificações estabelecidas em Termo de Referência e seus anexos, bem como em contrato e na proposta comercial.

**9.7** O fiscal técnico apresentará ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto ou, se for o caso, a avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizada.

**9.8** Em hipótese alguma, será admitido que a própria CONTRATADA materialize a avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizada.

**9.9** A CONTRATADA poderá apresentar justificativa para a prestação do serviço com menor nível de conformidade, que poderá ser aceita pelo fiscal técnico, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle do prestador.

**9.10** A empresa CONTRATADA será a única e exclusiva responsável pela execução dos serviços, sendo ao Crea-SP reservado o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização contratual, mediante servidores designados para este fim.

**9.11** O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 87 da Lei nº 8.666/93.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**9.12** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

**9.13** A fiscalização do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando os limites de alteração dos valores contratuais previstos no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

**9.14** A conformidade do material/técnica/equipamento a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

**9.15** O representante do CONTRATANTE deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993.

**9.16** As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, equipe de fiscalização ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em razão do volume de trabalho, não comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Gestão do Contrato

10 - Bens e Serviços					
	Bem/Serviço	Qtd.	Unidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Registro de Preços para serviços de natureza continuada correlatos à eventos institucionais promovidos ou com participação do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo sob demanda, abrangendo produção, coordenação, consultoria, infraestrutura, logística, organização, locações, fornecimento de alimentação e confecção de materiais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e em seus anexos.	1	Unidades	9.483.369,15	9.483.369,15
<b>Valor Total (R\$)</b>					<b>9.483.369,15</b>

### 11 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Realizamos uma estimativa de itens e serviços com base na periodicidade das demandas relativas à eventos nos 3 últimos anos, com a quantidade do público participante por ocorrência. Quanto à localidade, podem acontecer em sedes próprias do Conselho na Capital, ou em espaços locados, dependendo das necessidades, formatos disponíveis e disponibilidade de recursos:

Demanda	Periodicidade	Origem	Público (máx)	Duração do evento por ocorrência	Localidade
---------	---------------	--------	---------------	----------------------------------	------------

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Ações de divulgação do projeto de Transformação Digital - Lives e Workshops	MENSAL	SOB DEMANDA	50	1 dia	Estado de São Paulo
Ações para datas comemorativas	MENSAL	SOB DEMANDA	300	1 dia	Estado de São Paulo
Apresentação dos Relatórios Conclusivos de Grupos de Trabalho - GTs	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	300	2 dias	Capital- SP
Atendimentos para Cerimonial, Protocolo e Recepções da Presidência	DIÁRIO	SOB DEMANDA	30	até 250 diárias	Estado de São Paulo
Capacitação Corporativa para Funcionários	SEMESTRAL	CALENDÁRIO OFICIAL	800	5 dias	Estado de São Paulo
Capacitação Corporativa para Gestores	MENSAL	SOB DEMANDA	200	2 dias	Capital- SP
Colégio de Presidentes	ANUAL	SOB DEMANDA	200	4 dias	Estado de São Paulo
Colégio Estadual de Inspetores	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	3000	3 dias	Estado de São Paulo
Colégios Regionais de Inspetores	TRIMESTRAL	CALENDÁRIO OFICIAL	300	2 dias	Estado de São Paulo
Congresso Estadual de Profissionais CEP	TRI ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	3000	3 dias	Estado de São Paulo
Congressos Regionais de Profissionais	TRI ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	500	2 dias	Estado de São Paulo
Convenções Digitais	SEMESTRAL	SOB DEMANDA	200	2 dias	Capital- SP
Cursos de Legislação Profissional	MENSAL	SOB DEMANDA	30	2 dias	Estado de São Paulo
Delegação e Estande na SOEA - Semana Oficial da Engenharia e da Agronomia (*)	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	300	7 dias	Qualquer Estado da Federação
Delegação para o Encontro de Lideranças do Sistema Confea/Crea (**)	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	150	5 dias	Distrito Federal
Eleições para Diretoria e Comissões	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	300	2 dias	Capital- SP
Encontro Estadual Crea-SP Jovem	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	500	1 dia	Capital- SP
Encontro Paulista de Engenharia Ambiental	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	500	1 dia	Capital- SP
Encontros de Capacitação Corporativa para atendentes de Entidades de Classe	SEMESTRAL	CALENDÁRIO OFICIAL	800	3 dias	Estado de São Paulo
Encontros entre autoridades do Poder Público e empresários da iniciativa privada	SEMANAL	SOB DEMANDA	300	1 dia	Estado de São Paulo
Encontros ou reuniões extraordinárias do CDER	ANUAL	SOB DEMANDA	250	3 dias	Estado de São Paulo
Estandes em feiras da área Tecnológica	BIMESTRAL	SOB DEMANDA	100	3 dias	Estado de São Paulo

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Eventos do plano de trabalho das Câmaras Especializadas	MENSAL	SOB DEMANDA	150	2 dias	Capital- SP
Eventos previstos nos Acordos de Cooperação Técnica com o Poder Público e Entidades de Prestação de Serviços	MENSAL	SOB DEMANDA	300	2 dias	Estado de São Paulo
Exposições e Projetos da Comissão de Relações Públicas	SEMESTRAL	SOB DEMANDA	400	5 dias	Estado de São Paulo
Fórum de Entidades de Classe e Instituições de Ensino	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	2000	3 dias	Estado de São Paulo
Inaugurações de Unidades	BIMESTRAL	SOB DEMANDA	100	1 dia	Estado de São Paulo
Institucional Crea-SP para estudantes e profissionais da área tecnológica	QUINZENAL	SOB DEMANDA	60	1 dia	Estado de São Paulo
Prêmio Crea-SP de Formação Profissional	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	1500	1 dia	Capital- SP
Prêmio Crea-SP de Sustentabilidade	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	1500	1 dia	Capital- SP
Reunião Nacional das Coordenadorias de Câmaras Especializadas	TRIMESTRAL	SOB DEMANDA	40	4 dias	Estado de São Paulo
Reuniões da CAGE - Câmara de Geologia e Engenharia de Minas	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEA - Câmara Especializada de Agronomia	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	100	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEEAGRIM - Câmara Especializada de Engenharia de Agrimensura	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEEC -Câmara Especializada de Engenharia Civil	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	150	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEEE - Câmara Especializada de Engenharia Elétrica	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	150	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEEMM - Câmara Especializada de Engenharia Mecânica e Metalúrgica	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	150	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEEQ - Câmara Especializada de Engenharia Química	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	30	1 dia	Capital- SP
Reuniões da CEEST - Câmara Especializada de Engenharia de Segurança do Trabalho	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Especial de Acompanhamento de Processo de Convênios e Parcerias	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Especial do Mérito	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente de Acessibilidade	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

Reuniões da Comissão Permanente de Educação e Atribuição Profissional	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente de Ética Profissional	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente de Legislação e Normas	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente de Orçamento e Tomada de Contas	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente de Relações Públicas	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente de Renovação do Terço	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente do Crea-SP Jovem	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões da Comissão Permanente do Meio Ambiente	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões de Coordenadores de Câmaras e seus adjuntos com a Presidência	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões de Diretoria	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	20	1 dia	Capital- SP
Reuniões do Comitê de Arborização Urbana	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	15	1 dia	Capital- SP
Reuniões Ordinárias do Colégio de Entidades Regionais - CDER	BIMESTRAL	CALENDÁRIO OFICIAL	250	2 dias	Capital- SP
Reuniões Ordinárias do Colégio Estadual de Instituições de Ensino Superior de São Paulo - CIES-SP	BIMESTRAL	CALENDÁRIO OFICIAL	200	1 dia	Capital- SP
Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho - SIPAT	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	800	7 dias	Estado de São Paulo
Seminário de Integração de Conselheiros	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	100	4 dias	Capital- SP
Seminário Estadual de Fiscalização - SEFISC	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	3000	2 dias	Estado de São Paulo
Sessão Plenária Especial do Mérito Paulista	ANUAL	CALENDÁRIO OFICIAL	400	1 dia	Capital- SP
Sessões Plenárias Extraordinárias	SEMESTRAL	SOB DEMANDA	300	1 dia	Estado de São Paulo
Sessões Plenárias Ordinárias	MENSAL	CALENDÁRIO OFICIAL	300	1 dia	Capital- SP
Sessões Públicas previstas em processos licitatórios	TRIMESTRAL	SOB DEMANDA	20	1 dia	Capital- SP
Solenidades de homenagens por mérito ou reconhecimento	TRIMESTRAL	SOB DEMANDA	200	1 dia	Estado de São Paulo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

Solenidades de Posse	ANUAL	SOB DEMANDA	500	1 dia	Capital- SP
Treinamentos de Conselheiros Palestrantes da CRP- Comissão de Relações Públicas	TRIMESTRAL	SOB DEMANDA	20	1 dia	Capital- SP
Treinamentos de mesários para Processos Eleitorais	ANUAL	SOB DEMANDA	1000	12 dias	Estado de São Paulo

(\*) Ocorre em âmbito nacional, a localidade é estabelecida pelo CONFEA com alguns meses ou semanas de antecedência de realização.

(\*\*) Ocorre em Brasília-DF, no primeiro trimestre do exercício, conforme calendário estabelecido pelo CONFEA.

Para atender às demandas da tabela acima, estimamos os seguintes serviços e quantitativos compatíveis com os formatos mais adequados ao perfil de cada demanda e com o objetivo de que os espaços escolhidos, bem como a estrutura disponibilizada, reflitam o melhor custo x benefício:

ORD	ITEM	UNID	QTDE ESTIMADA
<b>CAT</b>	<b>ALIMENTOS E BEBIDAS</b>		
1	Água mineral em bebedouro	unidade/dia	250
2	Água mineral ou gaseificada em embalagem individual	unidade	15.000
3	Almoço/Jantar	unidade	100
4	Brunch	unidade	2.500
5	Buffet americano	diária	40
6	Café em garrafa térmica	litros	2.500
7	Catering	diária	50
8	Coffee Break	unidade	5.000
9	Kit lanche	unidade	2.500
10	Máquina de café expresso	unidade/dia	100
11	Máquina multibebidas automática	unidade/dia	80
12	Welcome Coffee	unidade	5.000
<b>CAT</b>	<b>EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE APOIO</b>		
13	Cabines de tradução simultânea	unidade/dia	5
14	Carrinho de carga	unidade/dia	30
15	Credenciamento 1	unidade	10
16	Credenciamento 2	unidade	50
17	Flip Chart	unidade/dia	20
18	Impressora multifuncional colorida	unidade/dia	100
19	Impressora preto e branco	unidade/dia	30
20	Impressora térmica	unidade/dia	500
21	Keypads para votação eletrônica	unidade/dia	4.000
22	Flipchart Digital	unidade/dia	50
23	Fone de ouvido para tradução simultânea	unidade/dia	1.000



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

24	Main Power	unidade/dia	100
25	Nobreak Bivolt automático	unidade/dia	100
26	Notebook	unidade/dia	500
27	Passador de slides profissional	unidade/dia	100
28	Totem interativo touch screen 23"	unidade/dia	30
29	Totem interativo touch screen 32"	unidade/dia	30
30	Totem interativo touch screen 43 a 65"	unidade/dia	30
31	Totem para medição de temperatura	unidade/dia	100
32	Totem Torre Carregador de celular	unidade/dia	100
33	Totem torre carregador de celular com senha	unidade/dia	50
34	Receptor de assinatura digital/eletrônica	unidade/dia	250
35	Roteador	unidade/dia	25
36	Switch	unidade/dia	30
37	Transformador 110/220 Volts	unidade/dia	100
<b>CAT INTERNET</b>			
38	Infraestrutura de Redes para eventos	diária	30
39	Link Connect	diária	30
40	Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 100 pessoas	diária	30
41	Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 400 pessoas	diária	30
42	Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 1000 pessoas	diária	15
43	Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 3000 pessoas	diária	11
44	Rede sem fio WI-FI para 100 dispositivos simultâneos	diária	25
45	Rede sem fio WI-FI para 400 dispositivos simultâneos	diária	25
46	Rede sem fio WI-FI para 1000 dispositivos simultâneos	diária	10
47	Rede sem fio WI-FI para 3000 dispositivos simultâneos	diária	10
48	Streaming tipo 1	diárias	30
49	Streaming tipo 2	diárias	30
50	Transmissão especial para web	diária	10
<b>CAT LOCAÇÃO DE ESPAÇOS</b>			
51	Espaço multiuso para eventos	m²/dia	20.000
52	Estúdio para evento digital	diária	10
TAXAS ADM. E DE SERVIÇOS - GRUPO LOCAÇÃO DE ESPAÇOS		PERCENTUAL	5%
<b>CAT MOBILIÁRIO</b>			
53	Ar condicionado	unidade/dia	20
54	Balcão octanorm	unidade/dia	500
55	Cadeiras estofadas para congressos	unidade/dia	5.000
56	Cadeira de rodas	unidade/dia	10
57	Cavalete com suporte	unidades	30
58	Climatizador/Umidificador portátil	unidade/dia	40



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

59	Composição de sala vip/apoio/autoridades	unidade/dia	20
60	Composição para apoio de cerimonial	unidade/dia	50
61	Composição para apoio de imprensa	unidade/dia	50
62	Display em estrutura acrílica para mesa	unidade/dia	100
63	Frigobar	unidade/dia	50
64	Freezer horizontal (110/220 v)	unidade/dia	10
65	Freezer vertical (110/220 v)	unidade/dia	10
66	Lixeira grande	unidade/dia	100
67	Lixeira conjunto coleta seletiva	unidade/dia	50
68	Mesa de apoio	unidade/dia	250
69	Mesa de reunião	unidade/dia	30
70	Mesa diretora	unidades	50
71	Mesa tipo bistrô cromado	unidade/dia	50
72	Poltrona	unidade/dia	500
73	Pranchão em madeira	unidade/dia	250
74	Praticável	unidade/dia	100
75	Puff tipo 1	unidade/dia	50
76	Puff tipo 2	unidade/dia	200
77	Púlpito em acrílico	unidade/dia	50
78	Refrigerador	unidade/dia	20
79	Sofá de 02 Lugares	unidade/dia	50
80	Sofá de 03 Lugares	unidade/dia	50
81	Totem para álcool gel	unidade/dia	250
82	Tripé para banners de cor preta	unidade/dia	50
83	Tripé para Câmeras	unidade/dia	30
84	Tripé para iluminador fresnell	unidade/dia	100
85	Tripé para projetor	unidade/dia	250
86	Unifila tipo 1	unidade/dia	500
87	Unifila tipo 2	unidade/dia	500
88	Urna em Acrílico Cristal	unidade/dia	20
<b>CAT</b>	<b>MONTAGEM DE ESTRUTURAS</b>		
89	Cobertura tipo chapéu de bruxa	unidade/dia	12
90	Escada para palco	metros	40
91	Estande Básico	m <sup>2</sup> /dia	40
92	Estande Construído	m <sup>2</sup> /dia	40
93	Estrutura Box Truss	m <sup>2</sup> /dia	1.000
94	Estrutura em madeira	m <sup>2</sup> /dia	250
95	Estrutura em metalon	m <sup>2</sup> /dia	250
96	Extintor de incêndio	unidade/dia	50

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

97	Galpão duas Águas	m²/dia	500
98	Gerador de energia 150 KVA	unidade/dia	50
99	Gerador de energia 500 KVA	unidade/dia	20
100	Içamento para sonorização/iluminação	unidade/dia	30
101	Instalação de Estruturas em grandes alturas	diária	30
102	Instalação Elétrica	unidade	150
103	Palco - estrutura	m²/dia	1.000
104	Palco - padrão	unidade/dia	50
105	Piso elevado	m²/dia	500
106	Pórtico	m²/dia	100
107	Rampa de Acesso para Portadores de Deficiência Física.	m²/dia	100
TAXAS ADM E DE SERVIÇOS - GRUPO MONTAGENS DE ESTRUTURAS		PERCENTUAL	3%
<b>CAT ORNAMENTAÇÃO E CENOGRAFIA</b>			
108	Arranjo de flores nobres naturais grande	unidade/dia	100
109	Bandeiras	unidade/dia	100
110	Blimp personalizado	unidade	10
111	Carpete	metro quadrado/diária	1.000
112	Cenografia com tecido tensionado	metro quadrado	2.000
113	Painel backdrop	unidade/dia	200
114	Painel portátil com placa magnetica	unidade	10
115	Panos para descerramento	metros	100
116	Tapete decorativo	unidade/dia	20
117	Toalha de mesa - redonda	unidade/dia	30
118	Toalha de mesa - retangular	unidade/dia	500
119	Toalha para envelopamento	unidade/dia	200
120	Vaso ornamental	unidade/dia	100
<b>CAT PAPELARIA E SERVIÇOS GRÁFICOS</b>			
121	Adesivo	metro quadrado	200
122	Álcool spray	unidade	100
123	Banner	metro quadrado	200
124	Banner Roll up	unidade	200
125	Bloco de anotações	unidade	7.000
126	Camisetas	unidade	5.000
127	Caneta Esferográfica com Logomarca	unidade	7.000
128	Capa para certificado	unidade	5.000
129	Chapa de Poliestireno PS com recorte especial 3mm	metro quadrado	100
130	Credenciais e Cordão em PVC, ou Polipropileno	unidade	1.000
131	Credenciais em papel reciclado, com cordão	unidade	7.000
132	Kit completo de papelaria e material de escritório	unidade	50



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

133	Kit de máscara e álcool em gel	unidade	5.000
134	Lona para Banner, Faixa e Painel (Fosca)	metro quadrado	210
135	Lona para Banners Roll UP (manutenção)	metro quadrado	50
136	Luva plástica descartável	unidade	50
137	Pastas Tipo ZIP - ZAP	unidade	7.000
138	Placa Flexível Laminada para Painel Pantográfico	unidade	30
139	Prismas de acrílico transparente	unidade/dia	100
140	Pulseira de identificação	unidade	7.000
141	Sacola de plástico	unidade	5.000
142	Sacola tipo ecobag com alça	unidade	7.000
<b>CAT RECURSOS HUMANOS</b>			
143	Apresentador	diária	30
144	Auxiliar de Limpeza	diária	250
145	Auxiliar de Refrigeração	diária	30
146	Auxiliar de Serviços Gerais	diária	250
147	Brigadista	diária	30
148	Cinegrafista	diária	100
149	Coordenador de Transporte	diária	50
150	Coordenador de Catering	diária	50
151	Coordenador Geral	diária	100
152	Coordenador de sonoplastia	diárias	30
153	Copeira	diária	250
154	Digitador	diária	100
155	Editor - Videomaker	diária	30
156	Eletricista	diária	30
157	Garçom	diária	100
158	Intérprete Consecutiva de idiomas básicos	diária	10
159	Intérprete de Libras	diária	250
160	Intérprete para tradução simultânea	diária	10
161	Mestre de Cerimônias	diária	150
162	Mestre de cerimônias especial	diária	30
163	Motorista	diária	50
164	Operador de Câmera	diária	100
165	Operador de Equipamentos Audiovisuais	diária	100
166	Operador de Geradores	diária	30
167	Operador de Iluminação e Luz	diária	100
168	Operador de Manutenção	diária	100
169	Operador de Painel de LED	diária	50
170	Operador de software	diária	100

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

171	Operador de Som	diária	100
172	Operador de Streaming	diária	100
173	Produtor de Eventos	diária	100
174	Recepcionista	diária	750
175	Recepcionista Bilingüe	diária	30
176	Segurança Diurno	diária	50
177	Segurança Noturno	diária	30
178	Técnico de Iluminação	diária	30
179	Técnico de informática	diária	100
180	Técnico de som	diária	100
<b>CAT SERVIÇOS</b>			
181	Apresentação Artística	unidade	5
182	Emergência e primeiros Socorros	diária	10
183	Estande Virtual	diárias	10
184	Guarda Volumes - Chapelaria	diárias	30
185	Hospedagem	diária	50
186	Sistema de inscrição via web 1	unidade	10
187	Sistema de inscrição via web 2	unidade/dia	50
188	Sistema de votação híbrido	unidade/dia	100
189	Transmissão Simultanea Remota	diária	5
190	Valet	diária	5
TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO SERVIÇOS		PERCENTUAL	3%
<b>CAT SOM E IMAGEM</b>			
191	Amplificador de som	unidade/dia	100
192	Apresentador multimídia	unidade/dia	100
193	Buffer DMX	unidade/dia	100
194	Cabo P10xP10	unidade/dia	100
195	Cabo para Sub Snake 12 vias com Multi Pino	unidade/dia	100
196	Cabo XLR/XLR	unidade/dia	100
197	Canhão luminoso aéreo (sky lighting)	unidade/dia	30
198	Canhão seguidor iluminação	unidade/dia	30
199	Chroma key	unidade/dia	100
200	Conversor SDI x HDMI bidirecional	unidade/dia	100
201	Direct Box Passivo	unidade/dia	100
202	Display holográfico LED 3D.	unidade/dia	30
203	Distribuidor de Sinal VGA Vídeo Splitter	unidade/dia	100
204	Distribuidor de Vídeo Splitter HDMI	unidade/dia	100
205	Equalizador de som	unidade/dia	100
206	Extensor HDMI Via Cabo de rede RJ45	unidade/dia	100

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL****CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

207	Filmadora FULL HD com zoom digital - Ultra HD 4K	unidade/dia	100
208	Grua para câmera de vídeo	unidade/dia	30
209	Ilha de edição Profissional	unidade/dia	30
210	Iluminador Fresnel	unidade/dia	100
211	Mesa de corte Full HD HDMI/SDI	unidade/dia	100
212	Mesa de Luz - DMX 512 canais	unidade/dia	100
213	Mesa de som - 24 canais	unidade/dia	100
214	Mesa de som Digital de 32 canais	unidade/dia	100
215	Microfones gooseneck com fio	unidade/dia	100
216	Microfones gooseneck sem fio	unidade/dia	100
217	Microfones heatsets com receptor	unidade/dia	75
218	Microfones Lapela com receptor	unidade/dia	84
219	Microfones sem fio digital	unidade/dia	100
220	Microfones Shotgun	unidade/dia	30
221	Mini Brut	unidade/dia	100
222	Monitores de vídeo para controle/preview.	unidade/dia	100
223	Moving head beam	unidade/dia	100
224	Moving Robe Pointe 10R	unidade/dia	100
225	Painel LED P2	metro quadrado/dia	500
226	Painel LED P4	metro quadrado/dia	500
227	Par de antenas com pedestal e amplificador.	unidade/dia	100
228	Pedestal de Microfone de mesa	unidade/dia	50
229	Pedestal de Microfone tipo girafa	unidade/dia	100
230	Piso em Led Interativo	metro quadrado/dia	100
231	Ponto eletrônico com receptor e bateria	unidade/dia	100
232	Powerplay	unidade/dia	100
233	Projeção tipo 1	diárias	30
234	Projeção Tipo 2	diárias	30
235	Projektor de Multimídia, 12.000 Ansi Lumens	unidade/dia	45
236	Projektor de Multimídia, 5.000 Ansi Lumens	unidade/dia	100
237	Rádio Comunicador	unidade/dia	100
238	Refletor de LED 100watts	unidade/dia	50
239	Refletor de LED 30watts	unidade/dia	50
240	Refletor de LED 50watts	unidade/dia	50
241	Refletor Elipsoidal 26º 750w	unidade/dia	100
242	Refletor par 64 de LED RGBW 3watts outdoor.	unidade/dia	100
243	Ribalta de Led Rgb	unidade/dia	100
244	Seletor Switch Hdmi 4k 3x1	unidade/dia	100
245	Sistema de amplificação digital	unidade/dia	100



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

246	Sistema de comunicação intercom	unidade/dia	100
247	Som e Luz tipo 1	diárias	15
248	Som e Luz tipo 2	diárias	10
249	Som e Luz tipo 3	diárias	10
250	Som e Luz tipo 4	diárias	10
251	Tela Monitor Lcd	unidade/dia	50
252	Tela para projeção 200"	unidade/dia	40
253	Tela Retrátil Elétrica para projeção 120"	unidade/dia	40
254	Teleprompter estúdio	unidade/dia	30
255	Teleprompter Presidencial (Púlpito)	unidade/dia	30
256	TV Smart 86"	unidade/dia	100
257	TV Smart Led	unidade/dia	100
258	Video Wall	unidade/dia	70
<b>CAT</b>	<b>TRANSPORTE</b>		
259	Micro-ônibus executivo	diária	10
260	Ônibus executivo	diária	10
261	Transporte de materiais - aéreo	unidade	10
262	Transporte de materiais - rodoviário	km	5.000
263	Van executiva	diária	8
264	Veículo executivo	diária	30

## 12 - PLANILHA PARA COTAÇÃO DE PREÇO

### ANEXO B DO TERMO DE REFERÊNCIA - PLANILHA PARA COTAÇÃO DE PREÇOS

- Não serão aceitos valores globais superiores aos estimados, bem como valores individuais superiores aos que foram estimados pela Administração.
- Não há pena de desclassificação em relação às marcas dos produtos uma vez que a descrição dos itens e serviços mencionam marcas e modelos apenas para referência, podendo ser aceitos itens similares ou de qualidade superior.

## 13 - FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

13.1 As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Crea-SP para o exercício de 2021, na conta orçamentária nº 6.2.2.1.1.01.04.09.056 - Demais Serviços de Terceiros - PJ.

## 14 - LOCAIS DE ENTREGA



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**14.1** Os serviços correlatos à eventos institucionais promovidos ou com participação do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo, sob demanda, serão realizados e entregues nas Sedes do Crea-SP, ou em outra localidade, previamente informada à CONTRATADA pela CONTRATANTE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e em seus anexos

#### 15 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

<b>REGIME DE EXECUÇÃO</b>	<input type="checkbox"/> Empreitada	<input type="checkbox"/> Preço Global	<input checked="" type="checkbox"/> Preço Unitário
<b>ADJUDICAÇÃO DO OBJETO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Global	<input type="checkbox"/> Por Lote	<input type="checkbox"/> Por Item

#### 15.1 - Qualificação Técnica

**15.1.1** Para fins de qualificação técnico operacional, deverão ser apresentados:

**15.1.1.1** Um ou mais atestado(s) e/ou declaração(ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em nome da licitante, que comprove(m):

**15.1.1.1.1** Aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, demonstrando que a licitante executa ou executou contrato correspondente a, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) do objeto estimado para a presente licitação;

**15.1.1.1.2** Experiência mínima de 01 (um) ano na prestação de serviços de eventos, ininterruptos ou não, até a data da sessão pública de abertura do Pregão;

**15.1.1.1.2.1** Os períodos concomitantes serão computados uma única vez;

**15.1.1.1.2.2 Em caso de diligência, poderá o Pregoeiro, aceitar cópias de contratos, registros em órgãos oficiais ou outros documentos idôneos para a comprovação de tempo de experiência,**

**15.1.1.1.3** Que a licitante realizou, no mínimo, 01 (um) evento, para público superior a 1.000 (mil) pessoas, em que tenha havido a disponibilização de mestre de cerimônias, credenciamento e serviço de alimentação durante o mesmo evento.

**15.1.1.1.4** Que a licitante executou ou executa contrato compatível com a prestação de serviços de evento em pelo menos 2 (dois) locais simultaneamente, fim de comprovar que tem capacidade de operar e atender reuniões do Conselho que porventura, aconteçam em mais de uma localidade simultaneamente;

**15.1.1.2** Certificado válido de cadastramento no Ministério do Turismo, de que trata o art. 22 da Lei 11.771/2008, demonstrando que está autorizado a prestar serviço de organização de eventos.

**15.1.2** Será aceito o somatório de atestados e/ou declarações de períodos concomitantes para comprovar a capacidade técnica.

**15.1.3** O(s) atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica deverá(ão) se referir a serviços prestados, no âmbito da atividade econômica principal e/ou secundária da licitante, especificada no contrato social vigente, devidamente registrado na junta comercial competente, bem como no cadastro de pessoas jurídicas da Receita Federal do Brasil - RFB.

**15.1.4** As licitantes deverão disponibilizar, quando solicitadas, todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados de capacidade técnica apresentados, por meio de cópia do instrumento que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, dentre outros documentos.

**15.1.5** Somente serão aceitos atestados de capacidade técnica expedidos após a conclusão do respectivo contrato ou decorrido no mínimo 1 (um) ano do início de sua execução, exceto se houver sido firmado para ser executado em prazo inferior.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**15.1.6** Devido às atividades relacionadas à montagens de estruturas e geradores, deverá ser apresentado o registro ou visto da empresa junto ao Crea ou Cau por meio de certidão que comprove a regularidade do registro, de acordo com a Lei Federal n.º 5.194/66 e a Resolução n.º 1.121/2019 do Confea que dispõe sobre a prestação ou execução de serviços, obras ou atividades de supervisão e coordenação ligadas ao exercício profissional da Engenharia, Agronomia e Geociências e outras áreas tecnológicas fiscalizadas pelo Sistema Confea/Crea, a fim de comprovar que a licitante já executa serviços em conformidade com a legislação;

#### 15.2 - Critérios de Seleção

##### 15.2.1 - Critérios Gerais

**15.2.1.1** A ata de registro de preços se dará por meio da modalidade licitatória PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO.

**15.2.1.2** Se a empresa declarada vencedora não for detentora de escritório instalado na cidade de São Paulo-SP, deverá se comprometer a implantar em São Paulo - SP, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de início da vigência do contrato, filial ou representação dotada de infraestrutura adequada com participação de profissional qualificado para prestação dos serviços a serem contratados.

##### 15.2.2 - Subcontratação

**15.2.2.1** Fica autorizada a subcontratação dos serviços elencados no art. 47 do decreto n° 7.381/2010, devendo a Contratada apresentar, quando solicitado, os cadastros dos subcontratados junto ao Ministério do Turismo, previstos nas leis n° 8.623/1993 e 11.771/2008, no decreto n° 7.381/2010 e demais normativos pertinentes;

**15.2.2.2** É permitida, ainda, nas mesmas condições acima, a subcontratação de atividades que não foram supra mencionadas desde que submetidas à anuência da Contratante;

**15.2.2.3** É vedada a subcontratação do planejamento, coordenação e supervisão do evento.

**15.2.2.3.1** Fica autorizada a subcontratação dos serviços elencados no art. 47 do decreto n° 7.381/2010: alimentos e bebidas, tradução simultânea, intérpretes e tradutores, material gráfico e brindes, iluminação, montagem de estandes e instalações provisórias; pessoal de apoio, limpeza, conservação e segurança; ambientação, cenografia, decoração e mobiliário de apoio; e - audiovisuais, fotografias, filmagens e produções artísticas bem como as atividades de locação de veículos, alimentação e bebidas, devendo a Contratada apresentar, quando solicitado, os cadastros dos subcontratados junto ao Ministério do Turismo, previstos nas leis n° 8.623/1993 e 11.771/2008, no Decreto n° 7.381/2010 e demais normativos pertinentes.

**15.2.2.4** A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratação cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para execução do objeto:

**15.2.2.4.1** Apresentar a documentação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas, sob pena de rescisão, aplicando-se o prazo para regularização previsto no parágrafo 1° do art. 4° do Decreto n° 8.538, de 2015

**15.2.2.4.2** Substituir subcontratada, no prazo máximo de trinta dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratados até a sua execução total, notificando o órgão ou entidade Contratante, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada;

**15.2.2.5** Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação;

**15.2.2.6** A contratada será obrigada a substituir a subcontratada que não executar os serviços dentro das especificações contidas neste Termo de Referência, no prazo fixado pelo fiscal técnico, levando-se em consideração a agenda de eventos do



Conselho.

### **15.2.3 - Formação de Consórcios**

**15.2.3.1** É vedada a participação de empresas em consórcio, uma vez que o objeto não apresenta uma complexidade ou vulto que justifique essa forma de participação.

### **15.2.4 - Alteração Subjetiva**

**15.2.4.1** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA com/por outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

### **15.2.5 - Garantia Contratual**

**15.2.5.1** A CONTRATADA deverá apresentar à Administração da CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados do 1º (primeiro) dia útil seguinte à data que a CONTRATADA recebeu a via do contrato, um comprovante de prestação de garantia no valor correspondente ao percentual de 5% (cinco por cento) do valor anual atualizado do contrato, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária.

**15.2.5.2** A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

**15.2.5.2.1** Prejuízos advindos do não cumprimento do contrato;

**15.2.5.2.2** Multas punitivas aplicadas pela FISCALIZAÇÃO à CONTRATADA

**15.2.5.2.3** Prejuízos diretos causados à CONTRATANTE decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

**15.2.5.2.4** Obrigações previdenciárias e trabalhistas não honradas pela CONTRATADA.

**15.2.5.3** No caso de a CONTRATADA optar pelo seguro-garantia, poderá decidir-se por uma das seguintes alternativas:

**15.2.5.3.1** Apresentar seguro-garantia para os riscos elencados nos subitens 2.1 a 2.4 do item 2 acima, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor anual atualizado do contrato, na modalidade “Seguro garantia do Construtor, do Fornecedor e do Prestador de Serviço” com cláusula específica indicando a cobertura adicional de obrigações previdenciárias e/ou trabalhistas não honradas pela CONTRATADA; ou

**15.2.5.3.2** Apresentar seguro garantia, modalidade “Seguro garantia do Construtor, do Fornecedor e do Prestador de Serviço” para cobertura dos subitens 2.1 a 2.3 do item 2 acima, complementada com a garantia adicional da modalidade “Seguro garantia de Ações Trabalhistas e Previdenciárias” para o subitem 2.4 do item 2 acima, correspondentes a 1% (um por cento) e 4% (quatro por cento), respectivamente, do valor anual atualizado do contrato.

**15.2.5.4** A garantia em dinheiro deverá ser efetuada na Caixa Econômica Federal, em conta específica, com correção monetária, em favor do Crea-SP.

**15.2.5.5** A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,2% (dois décimos por cento) do valor anual do contrato por dia de atraso, até o máximo de 5% (cinco por cento).

**15.2.5.6** O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover o bloqueio dos pagamentos devidos à CONTRATADA, até o limite de 5% (cinco por cento) do valor anual do contrato, a título de garantia.

**15.2.5.6.1** O bloqueio efetuado com base no item 6 desta cláusula não gera direito a nenhum tipo de compensação financeira à CONTRATADA.

**15.2.5.6.2** A CONTRATADA, a qualquer tempo, poderá substituir o bloqueio efetuado com base no item 6 desta cláusula por quaisquer das modalidades de garantia, caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária.

**15.2.5.6.3** O valor da multa moratória decorrente do atraso da entrega da garantia poderá ser glosado de pagamentos devidos à CONTRATADA.

**15.2.5.7** O número do contrato garantido e/ou assegurado deverá constar dos instrumentos de garantia ou seguro a serem apresentados pelo garantidor e/ou segurador.



## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

## SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

### CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

**15.2.5.8** Quando da abertura de processos para eventual aplicação de penalidade, a FISCALIZAÇÃO do contrato deverá comunicar o fato à seguradora e/ou fiadora paralelamente às comunicações de solicitação de defesa prévia à CONTRATADA bem como as decisões finais de 1ª e última instância administrativa.

**15.2.5.9** O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo Tribunal de Contas da União com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à CONTRATADA.

**15.2.5.10** Será considerada extinta a garantia:

**15.2.5.10.1** Com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Administração, mediante termo circunstanciado, de que a CONTRATADA cumpriu todas as cláusulas do contrato;

**15.2.5.10.2** Com a extinção do contrato.

**15.2.5.11** Isenção de responsabilidade da garantia:

**15.2.5.11.1** O Tribunal de Contas da União não executará a garantia na ocorrência de uma ou mais das seguintes hipóteses:

**15.2.5.11.1.1** Caso fortuito ou força maior;

**15.2.5.11.1.2** Alteração, sem prévio conhecimento da seguradora ou do fiador, das obrigações contratuais;

**15.2.5.11.1.3** Descumprimento das obrigações pela CONTRATADA decorrentes de atos ou fatos praticados pela Administração;

**15.2.5.11.1.4** Atos ilícitos dolosos praticados por servidores da Administração.

**15.2.5.11.2** Caberá à própria administração apurar a isenção da responsabilidade prevista nos itens 12.1.3 e 12.1.4 desta cláusula, não sendo a entidade garantidora parte no processo instaurado pelo Crea-SP.

**15.2.5.12** Para efeitos da execução da garantia, os inadimplementos contratuais deverão ser comunicados pela CONTRATANTE à CONTRATADA e/ou à Instituição Garantidora, no prazo de até 90 (noventa) dias após o término de vigência do contrato.

## 16 - PROCEDIMENTOS PARA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES

### 16.1 - Sanções Administrativas

**16.1.1** Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e no art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, ficará impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 5(cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas previstas neste Termo de Referência/Contrato e demais cominações legais a(s) contratada(s) que:

**16.1.1.1** Apresentar documentação falsa;

**16.1.1.2** Ensejar o retardamento da execução do objeto;

**16.1.1.3** Falhar ou fraudar na execução do contrato;

**16.1.1.4** Comportar-se de modo inidôneo;

**16.1.1.5** Fizer declaração falsa;

**16.1.1.6** Cometer fraude fiscal;

**16.1.1.7** Não assinar o contrato;

**16.1.1.8** Deixar de entregar documentação exigida no edital;



**16.1.1.9** Não manter a proposta.

**16.1.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**16.1.3** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de suspensão de licitar a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Termo de Referência, no Contrato e das demais cominações legais.

**16.1.4** As sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo artigo, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar a partir da notificação da empresa.

**16.1.5** Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

**16.1.6** Sem prejuízo das sanções previstas no item anterior, com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a licitante vencedora ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

**16.1.6.1** Advertência

**16.1.6.1.1** Por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado.

**16.1.6.2** Multa de:

**16.1.6.2.1** Até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor da ordem de serviço, **em caso de atraso na execução dos serviços de confecção e aquisição de itens**, limitada a incidência a 30 (trinta) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

**16.1.6.2.2** Até 10% (dez por cento) por dia sobre o valor da ordem de serviço, **em caso de atraso na entrega do objeto**, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

**16.1.6.2.3** Até 15% (quinze por cento) por dia sobre o valor da ordem de serviço, **em caso de inexecução total da obrigação assumida**, seja ela referente à organização de um evento específico ou a confecção/aquisição de itens;

**16.1.6.2.4** De 0,2% a 3,2% por dia sobre um duodécimo do valor anual do contrato, conforme detalhamento constante das tabelas 1 e 2;

**16.1.6.2.5** 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso na apresentação da garantia (seja para reforço ou por prorrogação), observando o máximo de 2% (dois por cento). O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autorizará a Administração CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato;

**16.1.6.2.6** As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

**16.1.7** Para efeito de aplicação de multa, às infrações são atribuídos graus, de acordo com as tabelas 1 e 2:

**16.1.7.1** TABELA 1

INFRAÇÃO		
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
1	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência;	5
2	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais por dia e por unidade de atendimento;	5
3	Não apresentar a "Anotação de Responsabilidade Técnica (ART)" por ocasião da montagem de estruturas, estandes,, instalações elétricas, obras e demais serviços que demandem acompanhamento de profissional legalmente habilitado;	5
4	Manter funcionários sem qualificação para executar os serviços contratados, por empregado e por dia	4
5	Identificação de objetos estranhos aos alimentos, a exemplo de cabelos, insetos e/ou outros;	4



6	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, por serviço e por dia;	3
7	Retirar funcionários ou encarregados do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do Crea-SP, por empregado e por dia;	3
8	Fornecer produtos com especificação, quantidade e qualidade diversas e/ou inferior a demandada;	3
9	Atraso no fornecimento do serviço causando transtornos e atraso na execução do evento;	3
10	Alimentos apresentados em temperatura inadequada ao produto, quente quando deveria estar frio e frio quando deveria estar quente;	3
11	Alimentos apresentados sem o recheio da descrição ou com excesso de gordura ou rachado/estourados ao meio;	3
12	Reincidência formalmente notificada por item e por ocorrência, das infrações aqui especificadas;	3
13	Se ausentar sem justificativa plausível, de reunião para organização do evento, ou visita técnica solicitada pelo Crea-SP;	2
14	Descumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizados, por ocorrência;	2
15	Deixar de registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, por funcionários e por dia;	1
16	Não substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades do serviço, por funcionário e por dia;	1
17	Indicar e manter durante a execução do contrato os prepostos previstos no edital/contrato;	1
18	Providenciar treinamento para seus funcionários conforme previsto na relação de obrigações da CONTRATADA.	1

#### 16.1.1.1 TABELA 2

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	0,2% ao dia sobre o valor da Ordem de Serviço
2	0,4% ao dia sobre o valor da Ordem de Serviço
3	0,8% ao dia sobre o valor da Ordem de Serviço
4	1,6% ao dia sobre o valor da Ordem de Serviço
5	3,2% ao dia sobre o valor da Ordem de Serviço

### 17 - EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Integrante	Matrícula	Papel na Equipe
AMANDA MOREIRA BEZERRA	3746	Requisitante
SHIRLEY CASTELLO BRANCO	4337	Técnico

### 18 - ANEXOS DO TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO A DO TERMO DE REFERÊNCIA - IMR.pdf

ANEXO B DO TERMO DE REFERÊNCIA - PLANILHA PARA COTAÇÃO DE PREÇOS.xlsx



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

**ANEXO A  
- MODELO DE INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO  
(IMR)**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO - CREA-SP

## MODELO DE INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

**Definição:** INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO – documento anexo ao contrato que define, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e respectivas adequações de pagamento;

2. **Objetivo a atingir:** obtenção da melhor execução do objeto, mediante a definição de indicadores de acompanhamento de qualidade dos serviços prestados durante a vigência do contrato.

3. **Forma de avaliação:** definição das situações, indicadores (Tabela 2) que caracterizem o não atendimento do objetivo e atribuição de grau de correspondência (Tabela 1), de 1 a 3, de acordo com os indicativos de metas a cumprir, compreendendo glosas, que podem ser cumulativas, de 2% a 5% do valor da fatura referente ao serviço executado.

4. **Apuração:** o registro de ocorrências será apurado a cada execução de evento, aplicando-se a respectiva pontuação por meio da qual caberá ao servidor responsável pela organização do eventos elaborar relatório com as falhas detectadas e comunicar o Setor de Contabilidade para aplicação de glosa.

5. **Sanções:** Quando o percentual de glosas for superior a 10% (dez por cento) sobre o valor da nota fiscal do evento, caracterizar-se-á inexecução parcial, o que implicará na abertura de procedimento de aplicação das penalidades previstas no contrato.

**TABELA 1**

<b>Grau de Relevância</b>	<b>Correspondência</b>
1	Glosa de 2 % sobre o valor da Ordem de Serviço do evento
2	Glosa de 3 % sobre o valor da Ordem de Serviço do evento
3	Glosa de 5 % sobre o valor da Ordem de Serviço do evento



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO - CREA-SP

TABELA 2

Ordem	Serviço	Infração	Grau
1	Alimentação e Bebidas	Fornecimento de produtos em quantidade e qualidade inferior ao contratado.	3
		Acomodação dos alimentos em recipientes inadequados.	2
		Identificação de objetos estranhos aos alimentos, a exemplo de cabelos, insetos e/ou outros.	3
		Atraso no fornecimento do serviço causando transtornos e atraso na execução do evento.	3
		Fornecimento louças inadequadas ao nível do evento.	2
		Alimentos apresentados em temperatura inadequada ao produto, quente quando deveria estar frio e frio quando deveria estar quente.	3
2	Equipamentos e material de apoio	Fornecer produtos com especificação e qualidade diversa e/ou inferior a demandada.	2
		Não fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e produtos necessários à completa execução do objeto.	2
		Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause danos físicos, lesão corporal ou consequências letais.	3
		Atraso na apresentação do profissional responsável e/ou equipe responsável pela instalação e funcionamento do equipamento trazendo transtornos na execução do evento.	2
3	Internet	Não fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e produtos necessários à completa execução do objeto.	2
		Fornecimento de produtos em quantidade e qualidade inferior ao contratado.	2
		Não executar os serviços e/ou entregar os produtos conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3
		Atraso na apresentação do profissional provocando transtorno na execução do evento.	1
		Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratados.	3
		Manter funcionário na execução dos serviços demandados sem a qualificação especificada no Termo de Referência e seus anexos.	2



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO - CREA-SP

4	Locação de Espaços	Não executar os serviços e/ou entregar os espaços conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3
		Local possuir apresentação inadequada como sujo e/ou mofado.	2
		Espaço com capacidade inferior da contratada.	3
		Atraso na disponibilização do espaço.	2
5	Mobiliário	Atraso na reposição de equipamento danificado na instalação.	2
		Fornecer estrutura com solidez e seguranças comprometidas ou deixar cabos, fios, ferragens e itens da instalação à mostra, sem adotar providencia de adequação.	3
		Fornecimento de mobília/produto com qualidade inferior ao contratado e/ou diverso do definido contratualmente.	2
		Não entregar no prazo, forma e/ou local acordado.	3
		Não reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estipulado no Termo de Referência.	2
6	Montagem de Estruturas	Não executar os serviços e/ou entregar os produtos conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3
		Não apresentar a "Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional, emitida por ocasião da montagem de estandes, instalações elétricas, obras e demais estruturas que necessitem de responsabilização técnica de profissional legalmente habilitado.	3
		Não fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e produtos necessários à completa execução do objeto.	2
		Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause danos físicos, lesão corporal ou consequências letais.	3
		Atraso na apresentação do profissional responsável e/ou equipe responsável pela montagem da estrutura, trazendo transtornos na execução do evento.	2
		Não apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e outros documentos necessários à habilitação.	2
		Não reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir	2



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO - CREA-SP

		às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estipulado no Termo de Referência.	
7	Ornamentação e Cenografia	Não entregar no prazo, forma e/ou em lugar divergente do acordado.	2
		Fornecimento de produto com qualidade inferior ou diverso do contratado.	2
		Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause danos físicos, lesão corporal ou consequências letais.	3
		Não reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estipulado no Termo de Referência.	1
		Não executar os serviços e/ou entregar os produtos conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	2
8	Papeleria e Serviços Gráficos	Não observar os prazos para execução dos serviços e/ou entrega de produtos.	2
		Fornecimento de produto com qualidade inferior ao contratado e/ou diverso do definido contratualmente.	2
9	Recursos Humanos	Manter funcionário na execução dos serviços demandados sem a qualificação especificada no Termo de Referência e seus anexos.	2
		Permitir a presença de empregado não uniformizado ou com uniforme manchado, sujo, mal apresentado e/ou sem crachá.	1
		Não apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e outros documentos necessários à habilitação dos funcionários designados para atuarem no pré, durante ou pós evento.	2
		Atraso na apresentação do profissional provocando transtorno na execução do evento.	1
		Não apresentar a "Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de profissional, emitida por ocasião da montagem de estandes, instalações elétricas, obras e demais estruturas que necessitem de responsabilização técnica de profissional legalmente habilitado.	3
		Não fazer a substituição de profissional que apresentar conduta que possa acarretar prejuízos ou prejudicar a imagem do evento.	2
Mesmo profissional exercendo mais de uma das funções em divergência ao contratado trazendo	2		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO - CREA-SP

		transtornos ao evento.	
10	Serviços Especializados	Não executar e/ou entregar os serviços conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3
		Atraso na apresentação do profissional provocando transtorno na execução do evento.	1
		Profissional não apresentar qualificação para exercer a função.	2
		Mesmo profissional exercendo mais de uma das funções em divergência ao contratado trazendo transtornos ao evento.	2
		Não apresentar a "Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional, emitida por ocasião da montagem de estandes, instalações elétricas, obras e demais estruturas que necessitem de responsabilização técnica de profissional legalmente habilitado.	3
		Atraso na apresentação do profissional provocando transtorno na execução do evento.	1
11	Som e Imagem	Fornecer produtos com especificação e qualidade diversa e/ou inferior a demandada.	2
		Não executar os serviços e/ou entregar os produtos conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3
		Não fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e produtos necessários à completa execução do objeto.	2
		Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause danos físicos, lesão corporal ou consequências letais.	3
		Não reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estipulado no Termo de Referência.	2
		Atraso na reposição de equipamento danificado na instalação.	2
		Não entregar no prazo, forma e/ou local acordado.	3
12	Transportes	Não executar os serviços e/ou entregar os produtos conforme as especificações e as qualificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.	3
		Fornecimento de transporte com qualidade inferior ao contratado e/ou diverso do definido contratualmente.	2
		Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause danos físicos, lesão corporal ou consequências letais.	3



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO - CREA-SP**

		Não reparar, corrigir, remover, ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estipulado no Termo de Referência.	2
		Atraso na reposição de transporte danificado.	2

6. Os valores apurados em decorrência de descumprimento dos itens indicados no IMR serão objeto de glosa na nota fiscal da empresa.

7. Nos casos de inviabilidade de glosa, o recolhimento da importância deverá ocorrer mediante pagamento de Guia de Recolhimento da União no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da emissão da GRU, ou de forma acordada com o Crea-SP.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP**

**ANEXO B – PLANILHA COTAÇÃO DE PREÇOS**

Registro de Preços para serviços de natureza continuada correlatos a eventos institucionais promovidos ou com participação do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo sob demanda, abrangendo produção, coordenação, consultoria, infraestrutura, logística, organização, locações, fornecimento de alimentação e confecção de materiais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e em seus anexos.						VALORES ESTIMADOS COM BASE EM PESQUISAS JUNTO AOS ENTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E MERCADO		PROPOSTA	
ORD	ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL PARA O ITEM	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL PARA O ITEM	
CAT	ALIMENTOS E BEBIDAS								
1	Água mineral em bebedouro	Serviço de água mineral refrigerada com instalação de todos os equipamentos necessários para o serviço, com manutenção e reposição de galões e copos em material biodegradável, lavação com saco de lio, em todo o período do evento. Deve acompanhar porta copo ou mobiliário de apoio. Atendimento diário de até 300 pessoas durante 8 horas de evento por equipamento.	unidade/dia	250	R\$ 37,50	R\$ 9.375,00	R\$	-	
2	Água mineral ou gaseificada em embalagem individual	Fornecimento de água mineral, com ou sem gás, em copinho ou garrafa individual de até 240 ml. gelada. Acompanha o item a disponibilização de taças de vidros, champanhiera de inox, gelo, guardanapo, porta copos e bandejas quando em atendimento a mesa diretora e salas de apoio.	unidade	15000	R\$ 4,93	R\$ 73.950,00	R\$	-	
3	Almoço/Jantar	Cardápio: água com ou sem gás, 2 tipos de suco natural de fruta sem açúcar, 2 tipos de refrigerante (1 dietético); 1 tipo de carne vermelha nobre, 1 tipo de carne branca (como por exemplo, frango, peixados de água doce ou salgada e mariscos) preparado a combinar; 1 tipo de arroz com arroz arbóreo ou massa com uma proteína animal; 2 tipos de salada com mix de folhas preferencialmente orgânicas, com oleaginosas, queijos finos, tomates e molho especial; Legumes diversos preparado a ser definido; 1 tipo de arroz (comum, integral, vermelho, negro por exemplo); 1 tipo de fruta laminada e 2 tipos de sobremesa a combinar. Café Selo ABIC e chá diversos. Conforme a ocasião poderão ser solicitados itens regionais e internacionais. Açúcar, adoçante, sal, entre outros, deverão ser servidos separadamente. Modo de servir Francês, inglês ou americano, conforme demanda do contratante. A empresa deverá servir em bandejas, travessas e talheres de metal, louças, soussapal, taças de cristal, guardanapos de tecido ou de papel com folha dupla de 40cm x 40cm. Prever impressão de cardápio individual e identificação dos alimentos e bebidas por meio de plaquinhas em caso de serviço americano. Mante, garçons e copeiras devidamente trajados e assados para servir conforme quantidade de pessoas. Incluso mobiliário, como por exemplo, mesas, toalhas de tecido nobre novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte entre outros itens necessários. Serviço mínimo 10 pessoas	unidade	100	R\$ 90,80	R\$ 9.080,00	R\$	-	
4	Brunch	Brunch servido em buffet ou volante em louças de consumo individual: 1 salada mix de folhas, 1 salada de oleaginosas e proteínas, 2 tipos de canapés, 2 tipo de torta ou quiche, 2 tipos de massa, panqueca ou crepe; 4 tipos de frutas frescas fatiadas, 1 tipo de iogurte mix de cereais, mel, cesto de pães, 2 tipos de pastas salgadas, 2 tipos de sucos naturais de frutas, 3 tipos de refrigerante sendo 1 tipo diet, 2 tipos de mousses, cremes ou pudins para sobremesa, água saborizada, água mineral, e serviço de café expresso em grãos ou cápsulas. A empresa deverá servir em bandejas, travessas e talheres de metal, louças de porcelana e taças de vidro, guardanapos de papel com folha dupla. Identificação individual dos alimentos e bebidas com plaquinhas. Equipe de garçons e copeiras uniformizados e assados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário como, por exemplo, mesas, toalhas de tecido nobre, novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte, entre outros itens necessários. Duração de 2 horas. Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. Solicitação mínima para 15 pessoas.	unidade	2500	R\$ 49,14	R\$ 122.850,00	R\$	-	
5	Buffet americano	Buffet americano para estandes com disponibilização de 4 tipos de snacks, 2 bebidas frias servidas em copos biodegradáveis descartáveis, 4 tipo de doces embalados individualmente. Prever atendimento de 8 horas para até 100 passantes. O cardápio deve passar por aprovação. Prever mobiliário, limpeza, transporte, e reposição contínua.	diária	40	R\$ 91,14	R\$ 3.645,60	R\$	-	
6	Café em garrafa térmica	Serviço de café com qualidade superior e selo ABIC em garrafas térmicas de 1 litro com reposição contínua por até 8 horas de evento acompanhado de copos descartáveis biodegradáveis, açúcar refinado e adoçante em sachês, mexedores e mobiliário de apoio quando for o caso, com limpeza.	litros	2500	R\$ 25,83	R\$ 64.575,00	R\$	-	
7	Catering	Serviço de alimentação com reposição contínua em sala vip por até 8 horas para grupos de até 25 pessoas. Cardápio Coffee Break.	diária	50	R\$ 840,89	R\$ 42.044,50	R\$	-	
8	Coffee Break	Serviço ininterrupto de alimentação de até 30 minutos contemplando água, café, chá, leite e chocolate quente em garrafas térmicas, 3 tipos diferentes de sucos de frutas em embalagem tetrapack de 01 litro; 2 tipos de refrigerante em garrafa de 02 litros do fabricante, sendo pelo menos 01 diet; salada de frutas servidas em embalagens individuais de 250g; 02 tipos de mini sanduíches recheados com frios, 03 tipos de mini salgadinhos contendo opções assadas; bolos secos com pelo menos 03 sabores diferentes; 02 tipos de doces (petit fours, mini tortas, folheados). Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. Equipe de garçons e copeiras uniformizados e assados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário, mesas, toalhas de tecido nobre novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte. Solicitação mínima para 20 pessoas	unidade	5000	R\$ 32,30	R\$ 161.500,00	R\$	-	
9	Kit lanche	Alimentos acondicionados em caixa ou saco de papel para consumo individual - Composto por suco ou refrigerante em embalagem de até 370 ml, mix de até 3 frutas fatiadas ou picadas em embalagem individual; 1 sanduíche com pães biscoita, pão de forma ou croissant com no mínimo 2 tipos de ingredientes ou frios e patê, 3 mini salgadinhos de sabores diferentes contendo opções assadas; 1 pedaço de bolo ou muffin, guardanapo de papel e demais descartáveis necessários para o consumo, se for o caso. Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. Solicitação mínima para 15 pessoas	unidade	2500	R\$ 22,16	R\$ 55.400,00	R\$	-	
10	Máquina de café expresso	Equipamento com saída de água quente, com utilização de café em cápsulas ou grãos, acompanhando todos os suprimentos (xícaras, mexedor, açúcar e adoçante) com operador e manutenção. Franquia de 300 doses diárias. Prever atendimento em ambiente hoteleria.	unidade/dia	100	R\$ 305,38	R\$ 30.538,00	R\$	-	
11	Máquina multibebidas automática	Máquina multibebidas com acionamento eletrônico pelo usuário com utilização de copo descartável. Franquia de 800 doses diárias. Deve preparar café tradicional, Chá e bebidas lácteas ou Chocolate, Leite, Café c/Leite, Cappuccino, Mocaccino, com a combinação de até quatro ingredientes solúveis de classificação gourmet ou de marcas nacionalmente conhecidas, com dosagem de açúcar selecionada pelo usuário. Acompanhada de gabinete ou mesa para apoio e todos os insumos para seu funcionamento (água, copo de isopor, ingredientes, mexedor, adoçante, guardanapos). Prever operador para reposições e manutenção sempre que necessário.	unidade/dia	80	R\$ 356,13	R\$ 28.490,40	R\$	-	
12	Welcome Coffee	Serviço ininterrupto de alimentação de até 1 hora com café expresso em cápsulas, chás, leite e chocolate quente em garrafas térmicas servidos em xícaras de louça. 2 tipos diferentes de sucos de frutas naturais, água saborizada em recipiente tipo bebedouro, 2 tipos de refrigerantes sendo 1 deles sem açúcar, água mineral ou filtrada em jaras, servidos em taças de vidro. Salada de frutas frescas servidas em porções individuais com vedação, sanduíche de pão de metro, 2 sabores distintos, 03 tipos de salgadinhos finos recheados contendo opções assadas; bolos secos com pelo menos 3 sabores diferentes; 2 tipos de doces (petit fours, mini tortas, folheados). Prever opções vegetarianas, veganas e para diabéticos. A empresa deverá servir em bandejas, travessas e talheres de metal, louças e taças de vidro, guardanapos de papel com folha dupla. Identificação individual dos alimentos e bebidas por meio de plaquinhas. Equipe de garçons e copeiras uniformizados e assados para servir conforme a quantidade de pessoas. Incluso mobiliário como, por exemplo, mesas, toalhas de tecido nobre novas, limpas e passadas, arranjos de flores naturais com vaso ou cachepô, transporte, entre outros, itens necessários. Duração de 1 hora. Solicitação mínima para 30 pessoas.	unidade	5000	R\$ 25,29	R\$ 126.450,00	R\$	-	
CAT	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE APOIO							R\$	-
13	Cabines de tradução simultânea	Cabine para tradução simultânea com tratamento acústico, iluminação adequada e equipamentos necessários para dupla de interpretes.	unidade/dia	5	R\$ 1.004,00	R\$ 5.020,00	R\$	-	
14	Carrinho de carga	Carrinho de carga com 2 ou 4 rodas, plataforma ou dobrável, capacidade de carga mínima de 100 kg	unidade/dia	30	R\$ 80,00	R\$ 2.400,00	R\$	-	
15	Credenciamento 1	Serviço de credenciamento eletrônico que contemple recepção dos dados dos participantes transferidos para um sistema de geração de etiqueta para o crachá com código de barras ou QRCode. Prever leitor de código de barras ou QRCode e disponibilização de relatórios diários de quantitativo e frequência de público de até 4.000 participantes contemplando impressoras térmicas com insumos e computadores.	unidade	10	R\$ 6.750,00	R\$ 67.500,00	R\$	-	

16	<b>Credenciamento 2</b>	Serviço de credenciamento eletrônico que contemple recepção dos dados dos participantes transferidos para um sistema de geração de etiquetas para o crachá com código de barras ou QRcode. Prever leitor de código de barras ou QRcode e disponibilização de relatórios diários de quantitativo e frequência de público de até 500 participantes contemplando impressoras térmicas com insumos e computadores.	unidade	50	R\$	2.720,00	R\$	136.000,00	R\$	-
17	<b>Flip Chart</b>	Flip Chart com suporte tipo cavelete, bloco com mínimo de 50 folhas, incluindo 2 pincéis atômicos, com suporte para pincéis e canetas, com até 1,5m de altura.	unidade/dia	20	R\$	40,00	R\$	800,00	R\$	-
18	<b>Impressora multifuncional colorida</b>	Impressora a laser, colorida, de alta capacidade e velocidade. Papel incluso com fornecimento dos suprimentos necessários. Deverá ser bivolt ou acompanhar transformador de voltagem, possibilidade de impressão frente-verso.	unidade/dia	100	R\$	325,73	R\$	32.573,00	R\$	-
19	<b>Impressora preto e branco</b>	Equipamento com impressão em preto e branco, com inclusão de papel e tonner de impressão para no mínimo 3000 impressões. Padrão de conectividade de rede. Tamanhos de papel: A3 e A4, com fornecimento dos suprimentos necessários ao pleno funcionamento, incluindo o abastecimento de papel e tonner. Deverá ser bivolt ou acompanhar transformador de voltagem. A velocidade de impressão deverá ser de, no mínimo, 30 impressões por minuto com possibilidade de frente-verso.	unidade/dia	30	R\$	199,47	R\$	5.984,10	R\$	-
20	<b>Impressora térmica</b>	Impressora térmica portátil de etiquetas para crachá de PVC com suprimentos e insumos inclusos contemplando software, instalação, manutenção e reposição, se necessário.	unidade/dia	500	R\$	205,00	R\$	102.500,00	R\$	-
21	<b>Keypads para votação eletrônica</b>	Keypads individuais, sem fio e com bateria para transmissão instantânea de dados ao receptor, contemplando substituição imediata em caso de desconexão ou mau funcionamento.	unidade/dia	4000	R\$	44,55	R\$	178.200,00	R\$	-
22	<b>Flipchart Digital</b>	Tela UHD interativa para conectar um PC, tablet, telefone ou dispositivo de armazenamento USB via HDMI, USB, espelhamento de tela, sem fio (Windows 10), sistemas iOS ou NFC. Contemplando tecnologia de exibição de toque com escrita suave e qualidade de imagem UHD para recursos visuais precisos. Deve acompanhar suporte portátil, baseado em roda.	unidade/dia	50	R\$	243,13	R\$	12.156,50	R\$	-
23	<b>Fone de ouvido para tradução simultânea</b>	Equipamento a ser utilizado pelo público, os fones de ouvido recebem sinal de áudio proveniente do distribuidor contendo informação original do evento e podem vir equipados com microfone. Os microfones das cabines dos tradutores enviam o sinal de áudio (tradução) para os transmissores. Caso o evento possua gravação e transmissão on-line, esse sinal é enviado também para os equipamentos de gravação e transmissão. Compatível com os sistemas e cabine citada no item acima.	unidade/dia	1000	R\$	38,00	R\$	38.000,00	R\$	-
24	<b>Main Power</b>	Equipamento com capacidade de distribuição de energia com segurança. Capacidade de 6 disjuntores individuais, duas tomadas por canal, 12 tomadas 2p + T 10A e Potência de 4kw por canal.	unidade/dia	100	R\$	145,88	R\$	14.588,00	R\$	-
25	<b>Nobreak Bivolt automático</b>	Nobreak Bivolt automático (mono - modelo 3 kVA), 10 tomadas sendo: 6 de 10A e 4 de 20A - Padrão NBR14136, RS-232 (acompanha cabo), engate rápido para expansão de autonomia. Estabilizador interno com 4 estágios de regulação. Filtro de linha interno, auto teste, autodiagnóstico de baterias, recarga automática das baterias, leds que indicam as condições do nobreak, saída para comunicação inteligente. Software para gerenciamento de energia.	unidade/dia	100	R\$	109,85	R\$	10.985,00	R\$	-
26	<b>Notebook</b>	Configuração Mínima com Processador padrão CORE I5, Memória RAM: 4 GB, Disco rígido (HD): 500 GB, 04 Interfaces USB, Placa de rede integrada 10/100/1000 Mbit, wireless 801.11, com monitor LCD (mínimo de 15 polegadas, webcam embutida de 1.3 megapixel), microfone embutido, CD-Rom 24x/gravador de CD/leitor e gravador de DVD até 8x (DVD-R, DVD R+, DVD RW) e 2.4 (DVD+R Dual Layer), entrada PCMCIA Express Card 54, Wireless Sim 8/G, Bluetooth Sim 1, 2, mouse touchpad, caixa de som, saída para vídeo, HDMI; Software - Windows 7, Explorer e Office ou Sistema Linux, Mozilla Firefox, instalados, aplicativos ZIP, Acrobat reader e flash reader licenciados.	unidade/dia	500	R\$	116,70	R\$	58.350,00	R\$	-
27	<b>Passador de slides profissional</b>	Dsan Modelo PerfectCue Micro, alcance de até 100 m, com caneta laser, conexão USB	unidade/dia	100	R\$	43,50	R\$	4.350,00	R\$	-
28	<b>Totem interativo touch screen 23"</b>	Com possibilidade de aplicação de adesivos na base, monitor Full HD Touch Screen com webcam, wireless, dimensões 140 cm x 40 cm de base. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade/dia	30	R\$	310,00	R\$	9.300,00	R\$	-
29	<b>Totem interativo touch screen 32"</b>	Com possibilidade de aplicação de adesivos na base, monitor Full HD Touch Screen com webcam, wireless, dimensões 140 cm x 40 cm de base. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade/dia	30	R\$	500,00	R\$	15.000,00	R\$	-
30	<b>Totem interativo touch screen 43 a 65"</b>	Com possibilidade de aplicação de adesivos na base, monitor Full HD Touch Screen com webcam, wireless, dimensões 140 cm x 40 cm de base. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade/dia	30	R\$	921,98	R\$	27.659,40	R\$	-
31	<b>Totem para medição de temperatura</b>	Totem com dispositivo para aferição de temperatura corporal sem contato, com tecnologia infravermelha para detectar o calor proveniente da superfície da pele, com leitura instantânea.	unidade/dia	100	R\$	302,01	R\$	30.201,00	R\$	-
32	<b>Totem Torre Carregador de celular</b>	Modelo com capacidade de carregar até 20 celulares ao mesmo tempo, com cabos instalador para iPhone, Micro USB e Tipo C, adesivo em PVC, personalizado, bivolt, tomadas USB e tomadas em pinos. A altura deve ser no mínimo de 1,25m. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade/dia	100	R\$	236,25	R\$	23.625,00	R\$	-
33	<b>Totem torre carregador de celular com senha</b>	Modelo com capacidade de até 10 portas com senha, compartimentos em aço, com cabos triplos: iPhone, Micro USB e Tipo C, Adesivo em PVC, personalizado, bivolt. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade/dia	50	R\$	404,75	R\$	20.237,50	R\$	-
34	<b>Receptor de assinatura digital/eletrônica</b>	Captação de assinatura pessoal por meio digital ou eletrônico em totens Touch contemplando canetas touch e/ou outros equipamentos necessários, permitindo a geração de relatório e listas Prever manutenção.	unidade/dia	250	R\$	252,50	R\$	63.125,00	R\$	-
35	<b>Roteador</b>	Roteador com 54 Mbps, 4 saídas RJ45 Wireless	unidade/dia	25	R\$	107,40	R\$	2.685,00	R\$	-
36	<b>Switch</b>	Switch 24 portas 10/100/1000 e 4 portas 10/100/1000 gerenciável	unidade/dia	30	R\$	119,70	R\$	3.591,00	R\$	-
37	<b>Transformador 110/220 Volts</b>	Transforma voltagem 220 V para 110 V ou 110 V para 220 V, Frequência 50/60 Hz, até 5000 VA, Potência de 3600watts	unidade/dia	100	R\$	79,99	R\$	7.999,00	R\$	-
CAT	<b>INTERNET</b>								R\$	-
38	<b>Infraestrutura de Redes para eventos</b>	Serviço de cabeamento baseado em cabos com pares de fios trançados, de especificações mínimas UTP EIA/TIA 568B, categoria SE, 6 ou 6A com conectores RJ45. Switches (em camada 2) (camada de enlace de dados) e 3 (camada de rede), modelo GS), taxas de transmissão 10/100/1000 Mbps, 24 ou 48 portas. Número de switches deve ser escalonado de forma que minimize o risco de problemas físicos, tendo sempre equipamentos de teste de reserva à disposição.	diária	30	R\$	1.458,75	R\$	43.762,50	R\$	-
39	<b>Link Connect</b>	Interligação do Evento com a Sede do Crea na Av Brigadeiro Faria Lima, 1059- Pinheiros - São Paulo, através de um link de VPN IPsec site-to-site com banda dedicada de 20 MB e pre-shared key. A VPN deve ser compatível com o Firewall do CREA-SP, Blockbit modelo bb 1000.	diária	30	R\$	1.929,92	R\$	57.897,60	R\$	-
40	<b>Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 100 pessoas</b>	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.	diária	30	R\$	1.800,00	R\$	54.000,00	R\$	-
41	<b>Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 400 pessoas</b>	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.	diária	30	R\$	2.832,25	R\$	84.967,50	R\$	-
42	<b>Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 1000 pessoas</b>	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.	diária	15	R\$	4.272,82	R\$	64.092,30	R\$	-

43	Link dedicado de Internet para eventos híbridos com até 3000 pessoas	Serviços de conexão de internet para acesso a sites, redes sociais, uploads, downloads ou transmissão, com garantia de 100% da velocidade contratada através de fibra óptica, rádio em 2 links simétrico ou 4 e 5g que contemple a totalidade da infraestrutura interna. Permitir possibilidade de criação de SSIDs e separação de tráfego de acordo com o requerido pelo CREA na ocasião do evento. A largura de banda dos links deverá atender à soma do conjunto das requisições propostas com segurança de desempenho, ou seja, o que é consumido pela soma do conjunto das requisições nunca ultrapasse a banda disponibilizada.	diária	11	R\$	9.595,53	R\$	105.550,83	R\$	-	
44	Rede sem fio WI-FI para 100 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2-AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo Wi-Fi, que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de até 100 dispositivos simultâneos.	diária	25	R\$	1.090,27	R\$	27.256,75	R\$	-	
45	Rede sem fio WI-FI para 400 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2-AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo Wi-Fi, que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de até 400 dispositivos simultâneos.	diária	25	R\$	1.962,57	R\$	49.064,25	R\$	-	
46	Rede sem fio WI-FI para 1000 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2-AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo Wi-Fi, que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de 401 até 1000 dispositivos simultâneos. Deverá conter mecanismos de QoS para garantir uma banda mínima para cada dispositivo.	diária	10	R\$	3.085,00	R\$	30.850,00	R\$	-	
47	Rede sem fio WI-FI para 3000 dispositivos simultâneos	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve prover um único SSID ou vários SSIDs, conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2-AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta. Controle de qualidade e quantidade de Banda com QoS (Quality of Service). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point, roteadores, software gerenciador de rede WIFI, cabeamento estruturado etc, para distribuição do sinal em modo Wi-Fi, que deverá ser distribuído, de forma a cobrir todo o local do evento e um número de 1001 até 3000 dispositivos simultâneos. Deverá conter mecanismos de QoS para garantir uma banda mínima para cada dispositivo.	diária	10	R\$	5.601,53	R\$	56.015,30	R\$	-	
48	Streaming tipo 1	Diária de até 10 horas de transmissão com 3 Câmeras Black Magic PC4K e ou Sony Alpha A73, 3 Pedestais para câmeras, 1 Sistema de processamento de imagens como servidor, 1 Mesa de corte e imagens real time, 1 áudio Behringer Umc2024lx, 5 Pontos de intercom. Prever pelo menos 3 Operadores e 1 Editor de imagens full time, Cabeamento.	diárias	30	R\$	3.650,00	R\$	109.500,00	R\$	-	
49	Streaming tipo 2	Diária de até 10 horas de transmissão com 6 Câmeras Sony N5s, Black Magic PC4K e ou Sony Alpha A73, 4 Pedestais para câmeras, 1 Grua com 08m de elevação, 1 Travelling com cadeira e 08 praticáveis de 02x01m, 1 Sistema de processamento de imagens como servidor, 1 Mesa de corte e imagens real time, 2 Placas de áudio Behringer Umc2024lx, 6 Operadores e 01 Editor de imagens full time, 8 Pontos de intercom, 1 Teleprompter profissional, 1 TV de retorno 42", 1 Notebook Hdmi, 1 Mesa de som digital 12 canais Presonus Studio Live 12.2. Prever cabeamento e técnicos.	diárias	30	R\$	5.450,00	R\$	163.500,00	R\$	-	
50	Transmissão especial para web	Transmissão de até 8 horas em plataforma a ser definida pela contratante, com duas câmeras filmadora profissional Canon XF105 HD, SONY HXR-NX100 NTSC, Panasonic AG-AC30 ou similares com captação em 4k, jogo de lentes, mais respectivos assessórios. Para a gravação de imagens aéreas, o drone utilizado deverá captar imagens em 4K (3840x 2160 pixels) 30fps, taxa de bites de 50 Mbpps ou superior e gimbal com estabilização de 3 (três) eixos; produto audiovisual acabado deverá ser entregue com áudio estéreo e vídeo com resolução HD (1280 x 720 pixels), Full HD (1920 x 1080 pixels) ou ainda 4K (3840 x 2160 pixels). O serviço ainda deverá conter os seguintes equipamentos (mínimo): Microfones de lapela, direcional shotgun, de mão; Shure, Sony ou similar, mais cabeamento, baterias e respectivos assessórios; Tripés Manfrotto ou similar; Estabilizadores Steadicam; Gravador de áudio digital Tascam DR 44i; Zoom H5, ou similar; Kit de iluminação; refletores Fresnel ou LED de 600 was de potência ou superior, com dimmer para regulagem de intensidade; Rebatedor e difusor; Mesa de corte digital para transmissão ao vivo ou simultânea; Roland, Yamaha, Blackmagic; Computadores com placa de captura de vídeo e configuração mínima de Processador IntelCore5; 8Gbde Memória RAM; Placa de vídeo 128MB; Teclado ABNT-2; Mouse de 600dpi; HD de 500GB; Placa de som; Placa de Rede Gigabit; Placa de Rede WIFI 802.11n/g/n, UnidsdeDVD-RW; 2 USB 2.0 e 2 USB 3.0; Windows 10 Professional com Pacote Office 365; monitor LED 22. Mais cabeamentos e assessórios necessários. A equipe deverá ser formada por profissionais altamente capacitados formada por no mínimo: diretor, editor de vídeo, designer, redator, cinegrafista, operador de áudio e operador de mesa de corte.	diária	10	R\$	6.770,84	R\$	67.708,40	R\$	-	
CAT	<b>LOCAÇÃO DE ESPAÇOS</b>									R\$	-
51	Espaço multiuso para eventos	Espaço modular contemplando cadeiras, pranchões com toalhas, ar condicionado, tratamento acústico, extintores, pontos de eletricidade e de rede, com possibilidade de montagem em diversos formatos, em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, acessibilidade e demais estruturas necessárias para realização de eventos. O espaço deve atender à demanda da Contratante, o qual pode alterar conforme formato do evento. Prever disponibilização do espaço para montagem a pelo menos 24h anteriores do início do evento e desmontagem nas próximas 24 horas do término.	m²/dia	20000	R\$	36,50	R\$	730.000,00	R\$	-	
52	Estúdio para evento digital	Espaço para eventos digitais possuindo toda a estrutura e condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliária e demais estruturas necessárias para execução do evento: Painel de Led (fundo de palco) P3 Absen SMD Black, medindo 6,00 x 3,50 M com 2 send card em redundância; Gerenciamento de vídeo: 01 Processadora Spyder X20, 01 notebook 4K de alta performance; 02 notebooks de alta performance; 01 perfect cue light 7'an para transmissão de slides em apresentações, incluso sistema de fibra óptica para sinal; Sistemas de retorno de palco cpmpostos por 01 Monitor de 49" para retorno PPT (apresentação power point), 01 Monitor de 49" para retorno PGM (retorno de imagens do palestrante), 01 Monitor de 49" para retorno PGM house (retorno da mesa de controle); 01 Monitor de 40" para cronometro (para controle das apresentações); 01 notebook com software cronometro; 04 sistemas de fibra óptica para sinal (para transmissão do evento); Sistema de sonorização: 01 console digital 32 canais Midas M32, 02 caixas acústicas, 02 subgrave HK áudio 110f, 02 caixas acústicas HK PRO M12 para retorno, 01 sistema power play com fones para house (integração do sistema de sonorização); 02 placas de áudio; 01 player para música ambiente; 01 Rack de microfones com 4 frequências, sendo: 02 microfones de mão sem fio, 02 microfones head set, 02 microfones lapela, 01 sistema de antenas com 02 pás; Sistema de iluminação: 01 console MA comand wing, 08 refletores Fresnel de led com bandoor, 06 moving beam 200 7R (palco), 06 moving wash (contra), 14 refletores par led RGBW, 01 haze machine; Equip: Técnica: técnicas de gerenciamento de vídeo, 01 técnico de iluminação, 01 técnico de som, 01 técnico microfonista (incluso assepsia equipamentos).	diária	10	R\$	2.738,75	R\$	27.387,50	R\$	-	
	TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO LOCAÇÃO DE ESPAÇOS	Percentual máximo estabelecido para qualquer item desta categoria com a finalidade de cobrir gastos com taxas administrativas do mercado de eventos, ex: ECAD, SBA7, ocupação, exclusividade de fornecedores, serviços de liberação em órgãos públicos e privados (áreas públicas, energia elétrica, hidráulica), vistorias, limpeza, montagens de estruturas em feiras e estandes.	PERCENTUAL	5%			R\$	37.869,38	R\$	-	
CAT	<b>MOBILIÁRIO</b>									R\$	-
53	Ar condicionado	Aparelho que permita o uso em ambientes diferentes, com capacidade de aproximadamente 24000 btu/h, com 04 modos de operação: resfriamento, aquecimento, ventilação e desumidificação, de fácil instalação e limpeza do filtro, com compressor rotativo e devidamente isolado.	unidade/dia	20	R\$	280,00	R\$	5.600,00	R\$	-	
54	Balcão octanorm	Balcão expositor ou de credenciamento com prateleiras, porta de correr, testeira, adesivado conforme arte fornecida pelo Crea-SP. As medidas devem ser de aproximadamente 01 metro de altura e comprimento de 0,80 cm.	unidade/dia	500	R\$	122,85	R\$	61.425,00	R\$	-	
55	Cadeiras estofadas para congressos	Cadeiras estofadas para congresso fixas em tecido, com ou sem braço, na cor preta, azul marinho ou grafite e com capacidade para peso de até 130 quilos. Prever transporte, posicionamento conforme orientação da contratante, diária de montagem e desmontagem.	unidade/dia	5000	R\$	26,00	R\$	130.000,00	R\$	-	

56	<b>Cadeira de rodas</b>	Cadeira para portadores de necessidades especiais com rodas de alumínio com medida de 48x42x40.	unidade/dia	10	R\$	77,00	R\$	770,00	R\$	-
57	<b>Cavalete com suporte</b>	Construído em madeira com fino acabamento, para apoiar placas de metal em solenidades	unidades	30	R\$	87,00	R\$	2.610,00	R\$	-
58	<b>Climatizador/Umidificador portátil</b>	Equipamento portátil de ar quente e/ou frio, com 03 velocidades, com no mínimo, 250 m/h de vazão de ar. Com sistema bivoilt, incluindo extensão, transportes e demais acessórios necessários para o bom funcionamento do aparelho.	unidade/dia	40	R\$	393,75	R\$	15.750,00	R\$	-
59	<b>Composição de sala vip/apoio/autoridades</b>	Kit de mobiliário e equipamentos para compor salas de apoio com 2 poltronas modelo FK, 1 sofá de 2 lugares modelo FK, 3 mesas de apoio para água, 1 aparador, 1 máquina de café espresso com franquía de 100 doses com insumos e louças, totem para carregamento de equipamentos eletrônicos com tomadas, 1 mesa de escritório, 1 cadeira giratória, 1 notebook, 1 impressora multifuncional colorida com reposição de insumos, 1 kit papeleria, 1 frigobar, 1 conjunto completo para 3 bandeiras, 1 smart tv 46" com suporte e entrada usb, hdmi conectada a rede wifi, 1 mesa de reunião revestida de toalha preta, com cadeiras estofadas para até 6 pessoas, 2 arranjos de flores nobres.	unidade/dia	20	R\$	2.358,25	R\$	47.165,00	R\$	-
60	<b>Composição para apoio de cerimonial</b>	Kit de mobiliário e equipamentos composto por 1 balcão com rodas e trava, luminária para leitura, prateleiras, 1 notebook com todos os softwares necessários para produção de textos, navegadores e antivírus, apresentações em slides, 1 passador de slides multimídia, 1 impressora laser colorida de pequeno porte, 1 filtro de linha para até 3 tomadas, kit de material de escritório composto por 100 nominatas em papel cartão, 15 canetas azuis, 10 canetas marcas texto, 2 grampeadores com insumos, 2 pacotes de papel sulfite A4, 2 pen drives	unidade/dia	50	R\$	1.301,25	R\$	65.062,50	R\$	-
61	<b>Composição para apoio de imprensa</b>	2 pranchões envelopados com lycra preta com instalação elétrica composta por 10 tomadas, 2 luminárias para leitura e 2 notebooks com softwares necessários para produção de textos, edição de imagens e vídeos, navegadores e antivírus.	unidade/dia	50	R\$	1.074,01	R\$	53.700,50	R\$	-
62	<b>Display em estrutura acrílica para mesa</b>	Acessório para exposição de folhetos, panfletos, comunicados, entre outros, em mesa no tamanho A4.	unidade/dia	100	R\$	79,38	R\$	7.938,00	R\$	-
63	<b>Frigobar</b>	Refrigerador limpo e em excelente estado de conservação para pequenos ambientes, com capacidade de no mínimo 80 litros, bivoilt. Com selo Procel de eficiência energética.	unidade/dia	50	R\$	145,88	R\$	7.294,00	R\$	-
64	<b>Freezer horizontal (110/220 v)</b>	Freezer com capacidade de armazenament de no mínimo 400 l	unidade/dia	10	R\$	170,00	R\$	1.700,00	R\$	-
65	<b>Freezer vertical (110/220 v)</b>	Freezer com porta de vidro capacidade de armazenamento de no mínimo 400	unidade/dia	10	R\$	202,50	R\$	2.025,00	R\$	-
66	<b>Lixeira grande</b>	Lixeira grande, com pedal e tampa, com capacidade para 100 litros. Deverá acompanhar 05 unidades de sacos plástico por unidade de lixeira.	unidade/dia	100	R\$	32,35	R\$	3.235,00	R\$	-
67	<b>Lixeira conjunto coleta seletiva</b>	Conjunto com 4 lixeiras de coleta seletiva com tampa 100L para coleta seletiva - (vidro,papel, plástico e orgânicos)	UNIDADES	50	R\$	88,20	R\$	4.410,00	R\$	-
68	<b>Mesa de apoio</b>	Mesa pequena para apoio em palco com tampo de vidro e até 60 cm de altura, com pés em alumínio ou madeira.	unidade/dia	250	R\$	73,15	R\$	18.287,50	R\$	-
69	<b>Mesa de reunião</b>	Mesa de reunião para 8 pessoas, com cadeiras giratórias.	unidade/dia	30	R\$	133,00	R\$	3.990,00	R\$	-
70	<b>Mesa diretora</b>	Para até 15 pessoas, com toalhas de tecido nobre. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.	unidades	50	R\$	144,90	R\$	7.245,00	R\$	-
71	<b>Mesa tipo bistrô cromado</b>	Mesa tipo bistrô com 03 banquetas, tipo alta, com altura de aproximadamente 1,20m com medidas aproximadamente 60x60cm com tampo de vidro e base em metal cromado.	unidade/dia	50	R\$	150,00	R\$	7.500,00	R\$	-
72	<b>Poltrona</b>	Poltrona com as dimensões aproximadas de 75 cm de altura x 90 cm de largura x 74 cm de profundidade, revestido com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor branca, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.	unidade/dia	500	R\$	106,25	R\$	53.125,00	R\$	-
73	<b>Pranchão em madeira</b>	Mesa pranchão em madeira com medidas de aproximadamente 2,00 x 0,80 m envelopadas em lycra ou cobertas com toalhas de tecido preto em perfeitas condições.	unidade/dia	250	R\$	85,05	R\$	21.262,50	R\$	-
74	<b>Praticável</b>	Estrutura telescópica modulável com até 2m de largura, de madeira coberta com carpete novo (de preferência na cor grafite), com rampa, escada e guarda-corpo quando necessário. Altura a ser definida. Com anotação de responsabilidade técnica. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.	unidade/dia	100	R\$	150,00	R\$	15.000,00	R\$	-
75	<b>Puff tipo 1</b>	Gigante, redondo, revesto em couro sintético ou ecológico. Com encosto central, meia lua ou conforme modelo apresentado pelo contratado. Cores diversas. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.	unidade/dia	50	R\$	62,80	R\$	3.140,00	R\$	-
76	<b>Puff tipo 2</b>	Puff quadrado, com aproximadamente 40 cm de lado, revestimento em couro sintético ou ecológico. Podendo ser do po saco. Cores diversas. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.	unidade/dia	200	R\$	51,78	R\$	10.356,00	R\$	-
77	<b>Púlpito em acrílico</b>	Tribuna com espessura de 08 mm, cor cristal com as dimensões aproximadas de 1,18 de altura X 38 cm de comprimento x 55 cm de largura, com suporte para água.	unidade/dia	50	R\$	100,00	R\$	5.000,00	R\$	-
78	<b>Refrigerador</b>	Refrigerador com capacidade de 120 litros, na cor branca, bivoilt, com dimensões aproximadas de 50 cm x 88 cm x 54 cm.	unidade/dia	20	R\$	123,32	R\$	2.466,40	R\$	-
79	<b>Sofá de 02 Lugares</b>	Revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para dois lugares, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor branca, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.	unidade/dia	50	R\$	122,00	R\$	6.100,00	R\$	-
80	<b>Sofá de 03 Lugares</b>	Revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para três lugares, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster na cor branca, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.	unidade/dia	50	R\$	142,73	R\$	7.136,50	R\$	-
81	<b>Totem para álcool gel</b>	Totem de álcool em gel com dispensador automático, distribuir álcool em gel na medida certa para higienização das mãos com acionamento via proximidade. Produto metilico e personalizado, inclusos insumos e reposição. A arte será fornecida pela Crea-SP.	unidade/dia	250	R\$	68,00	R\$	17.000,00	R\$	-
82	<b>Tripé para banners de cor preta</b>	Suporte com estrutura reforçada, em metalon galvanizado ou similar, com tamanho aproximado de 2m x 1,1m.	unidade/dia	50	R\$	26,00	R\$	1.300,00	R\$	-
83	<b>Tripé para Câmeras</b>	Tripé de alumínio de aço compacta com cabeça híbrida, manfrotto e acessórios para apoio de câmeras digitais.	unidade/dia	30	R\$	84,10	R\$	2.523,00	R\$	-
84	<b>Tripé para iluminador fresnell</b>	Tripé com 04 seções em alumínio anodizado, com rosca/parafuso universal para iluminadores, soft box,flash de estúdio, sombrinhas com adaptador para tripé.	unidade/dia	100	R\$	79,38	R\$	7.938,00	R\$	-
85	<b>Tripé para projetor</b>	Tripé ajustável na inclinação e na altura de 0,8 a 1,4m.	unidade/dia	250	R\$	62,93	R\$	15.732,50	R\$	-
86	<b>Unifila tipo 1</b>	Organizador de fila com haste em tubo de alumínio, medindo 1,80m de altura, base em aço, cores disponíveis como cromo ou latão polido. Fita retrátil nas cores azul, vermelha ou preta, com display acoplado.	unidade/dia	500	R\$	39,85	R\$	19.925,00	R\$	-
87	<b>Unifila tipo 2</b>	Organizador de fila com haste em tubo de alumínio, medindo pelo menos 01 metro de altura, base em aço, cores disponíveis como cromo ou latão polido. Fita retrátil nas cores azul, vermelha ou preta.	unidade/dia	500	R\$	28,55	R\$	14.275,00	R\$	-
88	<b>Urna em Acrílico Cristal</b>	Tipo pirâmide: 25cm de altura, base 18 X 18, tampo 12 X 12. Dispõe de uma tampa com dobradiças, trinco para cadeado e pezinhos de silicone.	unidade/dia	20	R\$	52,00	R\$	1.040,00	R\$	-
CAT	<b>MONTAGEM DE ESTRUTURAS</b>								R\$	-
89	<b>Cobertura tipo chapéu de bruxa</b>	Modelo com medidas aproximadas de 10 metros de largura x 10 metros de comprimento, com fechamento lateral, base em estrutura metálica galvanizada, calhas integradas laterais para escoamento de água e cobertura em lona KP-1000 ou KP-400 na cor branca. Tratamento e estaqueamento através de lastro de pesos.	unidade/dia	12	R\$	1.315,00	R\$	15.780,00	R\$	-
90	<b>Escada para palco</b>	Escada para palco medindo aproximadamente 1,20 metros de largura com corrimão nas duas laterais, conforme Instrução Técnica N 12/2011.	metros	40	R\$	73,15	R\$	2.926,00	R\$	-

91	Estande Básico	Estande de até 8m² contemplando projeto, execução, montagem de estrutura em octonorme, octonorme e vidro ou somente vidro e ABS, dependendo do perfil do evento e normas do organizador. Paredes e teto adesivados. Prever pé-direito a partir de 2,5m (iluminação, ares-condicionados split, geladeira ou frigobar para os ambientes, pontos de energia e extensões (dentro dos padrões de segurança nacional), piso elevado coberto com carpete cores diversas ou adesivação vinílica, com rampas sinalizadas e testeira. Acessível para pessoa portadora de necessidade especial. Deve estar contemplado no valor da diária: aluguel de montagem, evento e desmontagem, taxa de energia, água, esgoto, transporte de material, energia, sistema de água e esgoto para o estande, taxas da montadora. Incluso mobiliário básico composto por puffs ou mesas de vidro com 4 cadeiras, balcões com prateleiras e fechadura, banquetas, TV, notebook com impressora, totem de carregamento de bateria para celulares, estante expositora de folhetos, adesivação ou painel de madeira e metalon com lona e ornamentação.	m²/dia	40	R\$	250,00	R\$	10.000,00	R\$	-	
92	Estande Construído	Estande de até 20m² contemplando projeto, execução, montagem e desmontagem de estrutura especial, construído em madeira, vidro, lona, com divisórias, teto, telhado, portas com chave, testeira, piso, comunicação visual, sistema de água, geladeira, frigobar, e mobiliário como: sofás, banquetas, mesas bistrô e balcões construídos. Adaptada para portadores de necessidades especiais. Pé-direito com no mínimo de 4 metros, iluminação com spots embutidos e refletores, campatíveis, ares-condicionados split para os ambientes (compatíveis com o espaço), pontos de energia embutidos e extensões (dentro dos padrões de segurança nacionais), piso elevado construído em madeira (podendo ser iluminado), rampas sinalizadas, ornamentação entre outros. O projeto deve observar a ABNT NBR 9050:2015 e anotação de responsabilidade técnica. Itens como aluguel de espaço (montagem, evento e desmontagem), taxa de energia, água, esgoto, mobiliário, plotagem, taxas da organizadora deverão ser contemplados no valor.	m²/dia	40	R\$	800,00	R\$	32.000,00	R\$	-	
93	Estrutura Box Truss	Treliças com tamanho conforme a necessidade do evento de Q15 a P50. Sapata e pé inclusos neste valor. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.	m²/dia	1000	R\$	42,10	R\$	42.100,00	R\$	-	
94	Estrutura em madeira	Painel confeccionado em sarrafo de pinus com sapata. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.	m²/dia	250	R\$	53,50	R\$	13.375,00	R\$	-	
95	Estrutura em metalon	Com regulagem de altura para fixação de lona vinílica com sapata. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.	m²/dia	250	R\$	57,50	R\$	14.375,00	R\$	-	
96	Extintor de incêndio	Equipamentos em tamanhos e quantidades adequadas aos mais variados portes de eventos, de acordo com as normas e orientações do corpo de bombeiros, brigada e/ou autoridades competentes. Carga (CO2, água ou pó químico seco) e suporte de chão. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.	unidade/dia	50	R\$	50,49	R\$	2.524,50	R\$	-	
97	Galpão duas Águas	Galpão em estrutura de metal rígida e resistente, com cobertura em lona. Incluso montagem e desmontagem.	m²/dia	500	R\$	55,31	R\$	27.655,00	R\$	-	
98	Gerador de energia 150 KVA	Locação de conjunto de grupo gerador, com fornecimento de energia elétrica alternativa, por geradores de 150KVA's silenciados, com refrigeração, com instalação geral a diesel. Com 200m de cabeamento de condutor elétrico + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação do centro de convenções ou hotel. Incluindo combustível para uso ininterrupto. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.	unidade/dia	50	R\$	1.510,00	R\$	75.500,00	R\$	-	
99	Gerador de energia 500 KVA	Locação de conjunto de grupo gerador, com fornecimento de energia elétrica alternativa, por geradores de 500 KVA's silenciados, com refrigeração, com instalação geral a diesel. Com 200m de cabeamento de condutor elétrico + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação do centro de convenções ou hotel. Incluindo combustível para uso ininterrupto. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.	unidade/dia	20	R\$	2.772,00	R\$	55.440,00	R\$	-	
100	Içamento para sonorização/iluminação	Composto de cabos, talhas, bumpers e treliças para sistema de sonorização e iluminação, conforme determinado pelo Crea-SP.	unidade/dia	30	R\$	334,88	R\$	10.046,40	R\$	-	
101	Instalação de Estruturas em grandes alturas	Serviços com todas necessidades inclusas, sendo profissional habilitado, andaimes, empilhadeiras, elevador hidráulica, entre outros, conforme NR 35.	diária	30	R\$	450,00	R\$	13.500,00	R\$	-	
102	Instalação Elétrica	Serviço de instalação de até 40 pontos de tomada com todo material necessário, com manutenção e retrada de equipamentos que podem ser utilizados por por até 5 dias de evento	unidade	150	R\$	178,50	R\$	26.775,00	R\$	-	
103	Palco - estrutura	Estrutura de ferro/metal modular na largura e comprimento, soldados, capacidade de carga de 16 toneladas, com cobertura, suspensão de spots, fechamento lateral e fundo de palco	m²/dia	1000	R\$	77,00	R\$	77.000,00	R\$	-	
104	Palco - padrão	Palco modular 120 m2 composto por cortina preta para fechamento laterais e fundo, varas cenicas, piso carpetado ou linóleo 02 escadas e rampa de acesso com corrimão com 50 m2 de painel de led 30mm indoor, Notebook com cabos Hdmi, Splitter Hdmi, 02 Processadores 4k Hdmi, 04 Conversores Hdmi x Sdi e Sdi x Hdmi, prevenido cabeamento e técnicos e condições de segurança para suportar cargas distribuidas	unidade/dia	50	R\$	10.000,00	R\$	500.000,00	R\$	-	
105	Piso elevado	Montagem de piso com elevação de 5cm, com nivelamento e revestimento em carpete	m²/dia	500	R\$	67,83	R\$	33.915,00	R\$	-	
106	Pórtico	Layout feito por projeto, sujeito à aprovação. Material construído em madeira, metalon ou vidro, com colunas de madeira ou vidro para aplicação de programação visual com adesivo, lona ou tecido, refletores para iluminação. Transporte, montagem e desmontagem inclusos.	m²/dia	100	R\$	84,00	R\$	8.400,00	R\$	-	
107	Rampa de Acesso para Portadores de Deficiência Física.	Rampa para palco para acesso para portadores de deficiência física, conforme Normas da ABNT e instrução técnica N12/2011.	m²/dia	100	R\$	51,78	R\$	5.178,00	R\$	-	
TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO MONTAGENS DE ESTRUTURAS			PERCENTUAL	3%		R\$	28.994,61	R\$	-		
CAT	ORNAMENTAÇÃO E CENOGRAFIA									R\$	-
108	Arranjo de flores nobres naturais grande	Arranjo ou jardineira com flores nobres ou plantas tropicais naturais medindo aproximadamente 80 cm de diâmetro. Vegetação ornamental natural, decoração das áreas de circulação, palco, entre outros. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.	unidade/dia	100	R\$	252,38	R\$	25.238,00	R\$	-	
109	Bandeiras	Bandeiras de até 3 panos para aquisição e/ou confecção, de chão ou de mesa (inclusive ponteira, roseta, mastro e base) da República Federativa do Brasil, estados, Distrito Federal, municípios, países, instituições públicas e privadas, organizações, de acordo com as especificações determinadas pelas unidades detentoras dos direitos sobre os símbolos, devidamente passadas e prontas para o uso.	unidade/dia	100	R\$	108,11	R\$	10.811,00	R\$	-	
110	Blimp personalizado	Blimp personalizado com o logotipo do evento duas faces, com gás hélio, iluminação, material em PVC ou nylon ou similar, com até 230 cm cheio e no mínimo 02 metros de altura, com instalação e aplicação. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	10	R\$	787,50	R\$	7.875,00	R\$	-	
111	Carpete	De fibra natural ou sintética com até 70mm de espessura. Diversas cores. Deverão ter base anderrapante e fixados com fita dupla face. Higienizados para evitar alergias. O material deve ser entregue, montado, limpo no local e recolhido, conforme programação do evento.	metro quadrado/diária	1000	R\$	32,00	R\$	32.000,00	R\$	-	
112	Cenografia com tecido tensionado	Fechamento, ambientação, rebaixamento de teto, revestimento de ambientes, conforme metro quadrado, anti chamas. O tecido deve ser na cor branca, azul ou preta.	M²	2000	R\$	48,00	R\$	96.000,00	R\$	-	
113	Painel backdrop	Em madeira ou treliça com impressão em lona, tecido ou adesivo, fosca em policromia, estruturas necessárias, podendo ser solicitado em diversos formatos. A arte será fornecida pelo Crea-SP. 3 x 2,3 mt	unidade/dia	200	R\$	205,00	R\$	41.000,00	R\$	-	
114	Painel portatil com placa magnetica	Pantográfico, com estrutura magnética auto travante produzida com tubos de alumínio natural de 1/2 pol. Toda parafusada com conectores em ABS para articulação, possuindo dupla função nos tubos para montagem curva e montagem reta, além de 04 molas de pressão para o impulsionamento na sua abertura, 18 perfis de auto encaixe, possuindo duas seqüências de trilhos magnéticos (mm) cada perfil. Case rígido com rodinhas. As medidas devem ser aproximadamente 2,30m x 2,85m. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	10	R\$	1.100,00	R\$	11.000,00	R\$	-	
115	Panos para descerramento	Confecção sob medida, com tecido e cor definidos pelo Crea-OS	metros	100	R\$	62,11	R\$	6.211,00	R\$	-	
116	Tapete decorativo	Tapete decorativo, com tamanho 3m x 2,5, com base anti derrapante.	unidade/dia	20	R\$	49,42	R\$	988,40	R\$	-	
117	Toalha de mesa - redonda	Toalha de mesa branca, azul marinho ou preta, em tecido de lycra, com 02 metros de diâmetro, em bom estado de conservação, com cobre manchas (iso), com bainha, lavadas e passadas.	unidade/dia	30	R\$	35,00	R\$	1.050,00	R\$	-	

118	<b>Toalha de mesa - retangular</b>	Toalha de mesa branca, azul marinho ou preta, retangular, em tecido de lycra, com no mínimo 04 metros, em bom estado de conservação, com cobre manchas (liso), com bainha, lavadas e passadas.	unidade/dia	500	R\$	41,13	R\$	20.565,00	R\$	-
119	<b>Toalha para envelopamento</b>	Tecido de lycra na cor preta para pranchões de 1,80 x 0,60 em bom estado de conservação, para envelopamento com borda elástica, lavadas e passadas.	unidade/dia	200	R\$	40,24	R\$	8.048,00	R\$	-
120	<b>Vaso ornamental</b>	Vaso ornamental grande com plantas ornamentais para decoração de áreas de circulação. Fabricado em poliuretano moldado, com padronagem, acabamento fosco, rústico ou de cerâmica. Altura mínima: 1,5 cm. Diâmetro superior mínimo de 45 cm.	unidade/dia	100	R\$	190,00	R\$	19.000,00	R\$	-
CAT	<b>PAPELARIA E SERVIÇOS GRÁFICOS</b>								R\$	-
121	<b>Adesivo</b>	Vinil fosco, brilhoso ou metalizado. Aplicação em vidros, chão, parede entre outros. Policromia ou transparente. O material deve ser aplicado por profissional em local definido, removido e limpo no final do evento. Sob demanda CMYK. Resolução de no mínimo 1.200dpi. com recorte eletrônico ou meio corte, com instalação e aplicação.	M <sup>2</sup>	200	R\$	68,12	R\$	13.624,00	R\$	-
122	<b>Álcool spray</b>	Alcool isopropílico spray 70% em embalagem de 300 ml para higienizar equipamentos.	unidade	100	R\$	34,24	R\$	3.424,00	R\$	-
123	<b>Banner</b>	Banner com impressão digital de alta resolução. O material deve ser de lona vinilica branca de 375 gramas/m <sup>2</sup> . O acabamento deve ser de bolsa com solda para bastião de madeira, ponteiros e cordão de nylon na cor branca. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	M <sup>2</sup>	200	R\$	85,00	R\$	17.000,00	R\$	-
124	<b>Banner Roll up</b>	Banner roll up Gramatura de 375 ou 440 gramas. Estrutura em alumínio anodizado com ajustável em 03 alturas (1,70m - 1,85m - 2,00m), montagem instantânea através de desenrolamento do banner, com garantia de 01 ano contra defeito de fabricação e medindo 0,80m x 2,00m. Acabamento com impressão digital fotográfica de alta resolução 1200dpi e aplicação de verniz fosco para proteção e com embalagem em sacola de nylon com alça.	unidade	200	R\$	119,50	R\$	23.900,00	R\$	-
125	<b>Bloco de anotações</b>	Bloco de anotações no formato A5, com logotipo 04 cores impresso na parte superior, sem pauta, com 25 folhas. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	7000	R\$	7,36	R\$	51.520,00	R\$	-
126	<b>Camisetas</b>	Composição de qualidade tipo fio 67% e 33% algodão, malha fria, manga curta, com disponibilidade nos tamanhos P, M, G, GG, XXG e outros tamanhos especiais, conforme solicitado pelo Crea-SP. A cor da camiseta será de acordo com a necessidade de cada evento. A arte será fornecida pelo Crea-SP. Pedido mínimo 50 peças	unidade	5000	R\$	34,46	R\$	172.300,00	R\$	-
127	<b>Caneta Esferográfica com Logomarca</b>	Caneta Esferográfica com Logomarca, retrátil, gravada por meio de serigrafia no corpo do produto, em até 04 cores com ponta touch screen A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	7000	R\$	9,35	R\$	65.450,00	R\$	-
128	<b>Capa para certificado</b>	Pasta em Tamanho 325mmx235mm para Diplomas e Certificados no Formato A-4 (210mmx297mm), gramatura 240g Corte/Vinco para fixação do Diploma e aplicação de logo do Crea-SP em impressão metalizada	unidade	5000	R\$	20,00	R\$	100.000,00	R\$	-
129	<b>Chapa de Poliestireno PS com recorte especial 3mm</b>	Chapa de PS com Recorte Especial -3mm (Corte Rauter) - Chapa na cor branca, com impressão direta, recorte especial da chapa (Corte Rauter) e fita dupla face VHB no verso, com instalação e aplicação.	M <sup>2</sup>	100	R\$	97,00	R\$	9.700,00	R\$	-
130	<b>Credenciais e Cordão em PVC, ou Polipropileno</b>	Material em PVC, ou polipropileno, de alta durabilidade, com espessura entre 0,50mm a 0,75mm, medindo 9 x 13cm, impressão frente e verso em até 04 cores, acabamento com cantos arredondados, furo central e cordão liso, em 100% poliéster, sem personalização, com presilha jacaré. Podendo ser confeccionada nas cores vermelha, azul, azul claro, verde, laranja, verde, amarelo limão e cinza, acrescentando nomes específicos solicitados pelo Crea com até 50 caracteres. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	1000	R\$	11,56	R\$	11.560,00	R\$	-
131	<b>Credenciais em papel reciclado, com cordão</b>	Crachá Ecológico produzido em Papel Reciclado 240g/m <sup>2</sup> no formato 100x150mm e impressão 4x4 cores. Cordão em 100% poliéster. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	7000	R\$	7,66	R\$	53.620,00	R\$	-
132	<b>Kit completo de papelaria e material de escritório</b>	Kit com 2000 folhas de papel sulfite A4 branco, 50 canetas esferográficas azuis, 02 canetas hidrográficas pretas, 03 borrachas, 03 tesouras, 05 colas, 02 apontadores, 20 lápis preto, 03 fitas adesivas Durex pequenas, 03 fitas adesivas Durex Grande, 03 fitas multissu Silvertape, 01 pacote de etiqueta tamanho A4, 01 caixa com 100 tachas de perceção latonadas douradas, 04 grampoadores, 01 caixa de grampos para grampoador, 05 caixas de clips pequeno, 03 caixas de clips Grande, 02 velcro 50mm Preto Macho e fêmea para costura peça com 05 metros, 01 rolo de fita dupla face, 01 rolo de fita dupla face extra forte transparente, 02 régua de 30cm, 02 rolos de fitas para demarcação de solo na cor amarela, 02 rolos de fitas de papel crepe na cor preto, 05 estiletes, 01 pacote de abraçadeira de nylon de 20 cm, 01 pacote de abraçadeira de nylon de 30 cm, 02 fuzadores de papel, 01 rolo de barbante, 05 marca texto, 03 extractores de grampo, 05 blocos de recados autoadesivos (tipo post-it), 01 caixa al finetes de aço, 30 envelopes tamanho A4, 30 grampos L transparente, 10 pilhas alcalinas AA, 10 pilhas alcalinas AAA, 50 folhas de papel opaline no tamanho A4, 02 Pen drive de no mínimo 16Gb.	unidade	50	R\$	253,69	R\$	12.684,50	R\$	-
133	<b>Kit de máscara e álcool em gel</b>	Kit completo de prevenção, contendo álcool em gel antisséptico 70% INPM, em embalagem individual de 30 ml, incolor, indicado para higiene das mãos, com máscara descartável tripla camada na cor branca ou azul, embalados com saco transparente de 14 x 20 cm com zip lock na ponta.	unidade	5000	R\$	12,72	R\$	63.600,00	R\$	-
134	<b>Lona para Banner, Faixa e Painel (Fosca)</b>	Lona para Banner, Faixa e Painel (Fosca) - Gramatura 375 ou 440 gramas, Resolução Impressão de Alta resolução (1.200dpi). Acabamento com bolsa com solda para bastião de madeira, ponteiros e cordão de nylon na cor branca e/ou bainha dupla com colocação de ilhoses, com instalação/aplicação. Obs.: Painéis com metragem até 3m de altura não deverão ter emendas na lona.	M <sup>2</sup>	210	R\$	72,45	R\$	15.214,50	R\$	-
135	<b>Lona para Banners Roll UP (manutenção)</b>	Substituição de lona de banner roll up 440 gramas com impressão digital fotográfica de alta resolução (1200dpi) e aplicação de verniz (fosco) para proteção. Prever retirada de estrutura nas sedes do Crea na cidade de São Paulo, manutenção e entrega.	M <sup>2</sup>	50	R\$	104,10	R\$	5.205,00	R\$	-
136	<b>Luva plástica descartável</b>	Luva plástica descartável em vinil transparente, tamanho único. Caixa com 300 unidades.	unidade	50	R\$	34,27	R\$	1.713,50	R\$	-
137	<b>Pastas Tipo ZIP – ZAP</b>	Pastas Tipo ZIP – ZAP com fechamento com zíper transparente e cursor branco, sem visor, solda nas laterais, com gravação e/ou impressão baixo relevo do Logotipo do Crea-SP, com aproximadamente 12 cm de largura e 7,3 cm de altura, podendo ser solicitado gravação de até 05 modelos de Logotipos diferentes, na mesma cor e medida do Logotipo do Crea-SP. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	7000	R\$	13,00	R\$	91.000,00	R\$	-
138	<b>Placa Flexível Laminada para Painel Pantografico</b>	Placa Flexível Laminada para Painel Pantográfico - metragem de 05 placas com 2,30m de altura, 03 frontais com 0,70m de largura e 02 (dois) laterais com aproximadamente 0,77m de largura). Resolução com impressão digital fotográfica de alta resolução (1200dpi). Impressas em mídias fotográficas com encapsulamento a quente (10 mil verso e 5 mil frente). Acabamento com todas as placas com acabamento superior para encaixe na estrutura, acabamento inferior com reforço e trilhas magnéticas (ímã) nas laterais. Bolsa em Nylon 600 reforçado com zíper para abertura tipo "U" e velcro para travar a bolsa fechada, com instalação/aplicação.	unidade	30	R\$	100,00	R\$	3.000,00	R\$	-
139	<b>Prismas de acrílico transparente</b>	Prisma para exposição de anúncios, comunicados ou qualquer tipo de comunicação de mesa ou balcão. Com medidas aproximadas de 21 cm (largura) x 11 cm (altura).	unidade/dia	100	R\$	20,00	R\$	2.000,00	R\$	-
140	<b>Pulseira de identificação</b>	Pulseiras de identificação em tyvek, papel resinado em plástico resistente. Cores diversas, com logopo personalizado. Analérgico, com laço e estrutura especial, borda da pulseira, aumentando a dificuldade de violação. Quantidade mínima 300 peças	unidade	7000	R\$	3,00	R\$	21.000,00	R\$	-
141	<b>Sacola de plástico</b>	Sacola plastica transparente 30 x 40 personalizada com logotipo do Crea-SP em silk/serigrafia 1 cor, alça boca de palhaço	unidade	5000	R\$	15,56	R\$	77.800,00	R\$	-
142	<b>Sacola tipo ecobag com alça</b>	Sacola tipo ecobag com alça, 37x41x10cm, com aplicação do logotipo do evento e/ou do Crea-SP em policromia, conforme identidade visual do evento. A arte será fornecida pelo Crea-SP.	unidade	7000	R\$	20,00	R\$	140.000,00	R\$	-
CAT	<b>RECURSOS HUMANOS</b>								R\$	-
143	<b>Apresentador</b>	Apresentador renomado com experiência comprovada nos principais canais de grande alcance. Atuação em cerimônias, capacitado para a condução, mediação, debates, experiência artísticas para preparar roteiros e apresentar roteiros culturais, com perfil de ator Sujeito à aprovação.	diária	30	R\$	2.872,01	R\$	86.160,30	R\$	-

144	<b>Auxiliar de Limpeza</b>	Profissional capacitado e uniformizado para a realização de serviços de limpeza, desinfecção e desodorização de ambientes como salas, cozinhas e banheiros. Os materiais de limpeza e conservação incluem todos os acessórios e equipamentos necessários para prévia limpeza e manutenção dos locais como: flanelas, vassouras, baldes, rodos, bacias, panos diversos, sacos de lixos de tamanhos variados, aspirador de pó, produtos adequados, desinfetantes e similares. Além do abastecimento dos sanitários femininos, masculinos e do específico para portadores de necessidades especiais, a reposição dos insumos para conservação e higiene dos espaços deverá ser mensurada para atender o público estimado, sempre que necessário, sendo de papel higiênico, sabonetes líquidos, toalhas de papel e álcool em gel.	diária	250	R\$	192,93	R\$	48.232,50	R\$	-
145	<b>Auxiliar de Refrigeração</b>	Profissional capacitado em refrigeração e climatização para operacionalizar a instalação dos bebedouros e/ou ar condicionados, acompanhar as reposições, efetuar a manutenção preventiva nos períodos em que não estiverem sendo utilizados, bem como aplicar testes e regulagens para melhor funcionamento de acordo com o evento.	diária	30	R\$	189,19	R\$	5.675,70	R\$	-
146	<b>Auxiliar de Serviços Gerais</b>	Profissional capacitado em atividades de montagem, desmontagem, transporte, remoção, ajuste de layout, movimentação e remanejamento de mobiliário, stands, tendas, equipamentos diversos, divisórias, calças variadas, pacotes diversos fixados, material de consumo, papéis, material gráfico e outras atividades correlatas que forem demandadas.	diária	250	R\$	180,00	R\$	45.000,00	R\$	-
147	<b>Brigadista</b>	Profissionais capacitados e uniformizados para o período diurno e noturno com qualificação técnica comprovada e capacitados para atuar na prevenção, abandono de área, combate a princípio de incêndio e prestação de primeiros socorros. Atender com presteza ao alarme de incêndio, investigar possíveis sinais de princípio de fogo, retirar as pessoas rapidamente em caso de incêndio ou pânico, relatar imediatamente as irregularidades ou riscos encontrados, acionar o Corpo de Bombeiros quando necessário, prestando todo apoio de acordo com as normas técnicas e regulamentações, munidos de rádio e dos equipamentos necessários ao desempenho de suas funções. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	diária	30	R\$	226,50	R\$	6.795,00	R\$	-
148	<b>Cinegrafista</b>	Profissional capacitado e habilitado para realizar o manuseio de equipamentos de filmagem ou vídeos e por captar imagens.	diária	100	R\$	400,00	R\$	40.000,00	R\$	-
149	<b>Coordenador de Transporte</b>	Profissional responsável pelo planejamento e acompanhamento das atividades e necessidades de transporte, como organização de chegada e saída dos participantes do evento, recolhimento de assinaturas e elaboração de relatórios de utilização de serviços de traslado terrestre. Não poderá acumular com outras funções.	diária	50	R\$	208,39	R\$	10.419,50	R\$	-
150	<b>Coordenador de Catering</b>	Coordenador de produção para trabalhar no período de pré-produção, durante realização do evento e pós produção, responsável pela coordenação das atividades relacionadas à alimentação e (reposição, limpeza, mensuração)	diária	50	R\$	317,07	R\$	15.853,50	R\$	-
151	<b>Coordenador Geral</b>	Profissional capacitado para executar funções de coordenação e orientação em determinadas ações do evento, garantindo a perfeita execução, responsabilizando-se em nome da contratada. Deverá coordenar as atividades a serem exercidas, através da supervisão de serviços, bem como pelo controle de funções e atendimentos permanente aos participantes, fazendo-se presente no evento, desde a fase inicial até o momento de finalização, acompanhar a montagem e desmontagem, incluindo a supervisão e implantação de todos os serviços necessários para o bom andamento do evento. Coordenar a preparação, organização e distribuição de materiais, monitorar a montagem das salas e espaços, coordenar a sala VIP, supervisionar a recepção dos convidados, atender participantes, palestrantes e convidados, controlar catimial e programação do evento e executar demais atribuições inerentes ao cargo e necessárias para o bom desempenho do trabalho, de acordo com a demanda estipulada. Não poderá acumular com outras funções	diária	100	R\$	351,40	R\$	35.140,00	R\$	-
152	<b>Coordenador de sonoplastia</b>	Profissional responsável por realizar os efeitos sonoros especiais e todo o tratamento do áudio, arranjos, escolha de trilhas sonoras em eventos e operação das mesas de som	diárias	30	R\$	315,01	R\$	9.450,30	R\$	-
153	<b>Copeira</b>	Profissional capacitado para executar os serviços inerentes a copa, trajando uniforme, observando as normas de higiene pessoal e de serviço, sobre a manipulação e preparo de café, chá, suco e outras bebidas, conforme requerido. Executar as demais atividades inerentes ao cargo e necessárias para o bom desempenho do trabalho, de acordo com a demanda	diária	250	R\$	182,70	R\$	45.675,00	R\$	-
154	<b>Digitador</b>	Profissional capacitado e com experiência para preparação de serviços de digitação de credenciamento, tabelas, dados, notas, relatórios, planilhas e textos, além de receber e transmitir e-mails indispensáveis para a execução das atividades, organização e controle de documentos.	diária	100	R\$	245,00	R\$	24.500,00	R\$	-
155	<b>Editor - Videomaker</b>	Profissional com capacidade de manuseio de equipamentos para captar imagens, editar vídeos e programação ao vivo, além de finalizar e transmitir eventos híbridos. Responsável por obter o melhor resultado do evento no quisto iluminação, câmera de vídeo e captação de imagem, acompanhar montagem e desmontagem da gravação e/ou transmissão, organização de equipamentos e arquivos.	diária	30	R\$	475,00	R\$	14.250,00	R\$	-
156	<b>Eletricista</b>	Especialista em sistema elétrico para serviços de instalação e manutenção de aparelhos elétricos, redes e instalações elétricas	diária	30	R\$	199,23	R\$	5.976,90	R\$	-
157	<b>Garçom</b>	Profissional com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com o público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, saber agir em situações de imprevistos, repor os espaços conforme necessidade. A contratada deverá disponibilizar utensílios como bandejas, xícaras de café e chá com pires, talheres, copos, jarra, entre outros. O referido profissional deverá auxiliar nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.	diária	100	R\$	199,08	R\$	19.908,00	R\$	-
158	<b>Intérprete Consecutiva de idiomas básicos</b>	Profissional capacitado para tradução consecutiva, com experiência comprovada nos idiomas: português, inglês, espanhol e francês. Deverá interpretar oralmente, de forma consecutiva, um idioma para outro, discursos, debates, textos e formas de comunicação eletrônica, respeitando o respectivo contexto e as características culturais das partes. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	diária	10	R\$	1.142,88	R\$	11.428,80	R\$	-
159	<b>Intérprete de Libras</b>	Profissional capacitado para realização de serviços de tradução/interpretação de Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS (surdo-mudo), de acordo com a Lei nº 12.319, de 1º de setembro de 2010 para traduzir e interpretar em Libras/Língua Portuguesa, textos, palestras, conferências, discursos, eventos similares, sinalizar com clareza e fidelidade o conteúdo da mensagem, ser expressivo, conseguir contextualizar a mensagem ao passar da estrutura de uma língua para outra, sem perdê-la sua essência, viabilizar a comunicação entre usuários e não usuários de libras, mediar comunicação entre de fidentes e ouvintes, respeitando rigorosamente o sigilo profissional de acordo com o código de ética profissional. Deverá apresentar-se com vestimenta preta. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	diária	250	R\$	972,05	R\$	243.012,50	R\$	-
160	<b>Intérprete para tradução simultânea</b>	Profissional capacitado para tradução simultânea, com experiência comprovada nos idiomas: português, inglês, espanhol e francês. Deverá interpretar oralmente, de forma simultânea, através de equipamentos sonoros, um idioma para outro, discursos, debates, textos e formas de comunicação eletrônica, respeitando o respectivo contexto e as características culturais das partes. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	diária	10	R\$	1.200,00	R\$	12.000,00	R\$	-
161	<b>Mestre de Cerimônias</b>	Profissional capacitado na atividade cerimonialista Deverá ter postura, discurso alinhado, conhecimento de cerimonial público e ordem de precedência, clareza comunicativa, capacidade e desenvoltura para lidar com possíveis imprevistos. Conhecimento em identificação de autoridades e convidados VIPS, preparação da mesa diretora, condeção de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros. Conhecimento de idiomas.	diária	150	R\$	793,30	R\$	118.995,00	R\$	-
162	<b>Mestre de cerimônias especial</b>	Profissional renomado na atividade de cerimonialista com experiência em grandes canais de comunicação abertos, capaz de conduzir estritamente o que será proposto no evento. A contratada deverá apresentar 3 opções para aprovação prévia do Crea-SP.	diária	30	R\$	2.549,46	R\$	76.483,80	R\$	-
163	<b>Motorista</b>	Profissional com experiência e habilitação, categoria B ou D quando necessário, devidamente uniformizado com traje social, sendo camisa branca, calça e sapato pretos.	diária	50	R\$	240,00	R\$	12.000,00	R\$	-
164	<b>Operador de Câmera</b>	Profissional capacitado em captar imagens e operacionalizar as câmeras durante reuniões.	diária	100	R\$	295,00	R\$	29.500,00	R\$	-
165	<b>Operador de Equipamentos Audiovisuais</b>	Profissional capacitado responsável pela configuração, operação e manutenção de equipamentos audiovisuais de som e imagem, computadores e demais aparelhos eletrônicos a serem utilizados durante o evento.	diária	100	R\$	248,63	R\$	24.863,00	R\$	-
166	<b>Operador de Geradores</b>	Profissional capacitado e habilitado para monitorar e operar os geradores locados para os eventos solicitados, tendo conhecimento de montagem, desmontagem de cabeamento e equipamentos para a realização dos serviços.	diária	30	R\$	235,00	R\$	7.050,00	R\$	-
167	<b>Operador de Iluminação e Luz</b>	Profissional capacitado com experiência e com conhecimentos específicos de montagem e operação de iluminação, rider, captação e operação FOH ou palco e manutenção de equipamentos de iluminação.	diária	100	R\$	200,00	R\$	20.000,00	R\$	-
168	<b>Operador de Manutenção</b>	Profissional capacitado para implementação, manutenção e reparação de instalações elétricas. Responsável pelo acompanhamento das instalações, vistoria e reparo de aparelhos elétricos, eletrônicos e de redes de distribuição de energia.	diária	100	R\$	225,00	R\$	22.500,00	R\$	-

169	<b>Operador de Painel de LED</b>	Profissional capacitado e com experiência nas atividades de elétrica, eletrotécnica e automação, conhecimento em CLP (controlador lógico programável), análise e solução de improvisos, conhecimento em Sistemas de Controle para atuar na Equipe responsável pelo funcionamento do Painel de LED, de acordo com as especificações técnicas dos equipamentos solicitados, durante todo o período do evento.	diária	50	R\$	189,00	R\$	9.450,00	R\$	-
170	<b>Operador de software</b>	Profissional capacitado e com experiência na operação e manutenção de softwares de credenciamento para suporte técnico durante o período do evento.	diária	100	R\$	220,00	R\$	22.000,00	R\$	-
171	<b>Operador de Som</b>	Profissional capacitado com experiência em operar equipamentos de som, de acordo com especificações técnicas dos equipamentos solicitados, durante todo período do evento.	diária	100	R\$	189,78	R\$	18.978,00	R\$	-
172	<b>Operador de Streaming</b>	Profissional qualificado para a realização de transmissão nas redes sociais dos eventos realizados e apoiados pelo Crea-SP. As principais atividades serão operar a transmissão de vídeos e programações ao vivo, com a utilização de uma ou mais câmeras, sendo câmeras profissionais, virtuais ou webcam, além de possibilitar a transmissão de arquivos já gravados salvos no computador em diferentes formatos de áudio e vídeo. Domínio dos programas, aplicativos, softwares, redes sociais e manuseio da mesa de corte de vídeo, acompanhamento em tempo real do que está sendo transmitido e interação com o público que está online.	diária	100	R\$	247,38	R\$	24.738,00	R\$	-
173	<b>Produtor de Eventos</b>	Profissional capacitado para gerenciar todos os serviços necessários para cada evento, como iluminação, técnica, infraestrutura, som, segurança, acomodação e alimentação, responsabilizando-se em nome da contratada. Deverá acompanhar as atividades a serem exercidas neste quesito, através da supervisão de serviços, fazendo-se presente no evento, desde a fase inicial até o momento de finalização, acompanhar a montagem, desmontagem e os testes. Resolver situações adversas. Executar demais atividades inerentes ao cargo e necessárias para o bom desempenho do trabalho, de acordo com a demanda estipulada. Não poderá acumular com outras funções.	diária	100	R\$	270,00	R\$	27.000,00	R\$	-
174	<b>Recepcionista</b>	Profissional capacitado e com experiência para recepcionar a entrada e saída dos participantes, credenciados e público em geral. Dar assistência em todo período do evento. Auxiliar na localização das pessoas e controlar as movimentações dentro dos espaços (convividos, palestrantes, autoridades e público em geral). Ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar as informações. Proceder a distribuição de materiais aos participantes. Orientar corretamente o público ao local desejado e executar outras tarefas que forem demandadas, conforme necessidade do evento. Deverá apresentar-se com vestimenta preta.	diária	750	R\$	212,18	R\$	159.135,00	R\$	-
175	<b>Recepcionista Bilingüe</b>	Profissional capacitado, com domínio nos idiomas inglês e/ou francês e/ou espanhol para recepcionar a entrada e saída dos participantes, credenciados e público em geral. Dar assistência em todo período do evento. Auxiliar na localização das pessoas e controlar as movimentações dentro dos espaços (convividos, palestrantes, autoridades e público em geral). Ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar as informações. Proceder a distribuição de materiais aos participantes. Orientar corretamente o público ao local desejado e executar outras tarefas que forem demandadas, conforme necessidade do evento. Deverá apresentar-se com vestimenta preta.	diária	30	R\$	302,94	R\$	9.088,20	R\$	-
176	<b>Segurança Diurno</b>	Profissional capacitado de empresa devidamente cadastrada na Polícia Federal e na Secretaria de Segurança Pública do Estado, Município e/ou Distrito Federal, portando aparelho celular e trajando uniforme. Deverá percorrer a área sob sua responsabilidade, atentando-se para eventuais anomalias; interferir, quando necessário, tomando as providências cabíveis; vigiar a entrada e saída das pessoas do local do evento, observando as atitudes que lhe pareçam suspeitas para tomar medidas necessárias à preservação; tomar as medidas repressivas necessárias a cada caso, baseando-se nas circunstâncias observadas para evitar danos; executar ronda diurna nas dependências do evento, verificando se portas, janelas, portões e outras vias de acesso estão de acordo com o planejamento pelo evento, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando irregularidades, a fim de possibilitar a tomada de providências necessárias, evitando roubos e prevenindo incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais; atender os participantes, identificando-os e encaminhando-os aos setores procurados, bem como outras atividades pertinentes as funções. Diária de 12 horas.	diária	50	R\$	205,10	R\$	10.255,00	R\$	-
177	<b>Segurança Noturno</b>	Profissional capacitado de empresa devidamente cadastrada na Polícia Federal e na Secretaria de Segurança Pública do Estado, Município e/ou Distrito Federal, portando aparelho celular, trajando uniforme. Deverá percorrer a área sob sua responsabilidade, atentando-se para eventuais anomalias; interferir, quando necessário, tomando as providências cabíveis; vigiar a entrada e saída das pessoas do local do evento, observando as atitudes que lhe pareçam suspeitas para tomar medidas necessárias à preservação; tomar as medidas repressivas necessárias a cada caso, baseando-se nas circunstâncias observadas para evitar danos; executar ronda noturna nas dependências do evento, verificando se portas, janelas, portões e outras vias de acesso de acordo com o planejamento pelo evento, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando irregularidades, a fim de possibilitar a tomada de providências necessárias, evitando roubos e prevenindo incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais; atender os participantes, identificando-os e encaminhando-os aos setores procurados, bem como outras atividades pertinentes as funções.	diária	30	R\$	214,56	R\$	6.436,80	R\$	-
178	<b>Técnico de Iluminação</b>	Profissional capacitado e habilitado com experiência nas Atividades de iluminação, no qual será responsável pela instalação, testes, ajustes e manuseio do sistema de iluminação durante o Evento.	diária	30	R\$	213,05	R\$	6.391,50	R\$	-
179	<b>Técnico de informática</b>	Profissional capacitado e com experiência para montar e dar manutenção em computadores, instalar e configurar redes e software bem como desenvolvimento de sistemas e websites.	diária	100	R\$	200,00	R\$	20.000,00	R\$	-
180	<b>Técnico de som</b>	Profissional capacitado e habilitado para prestar assistência técnica e manutenção em equipamento de som elétrico e eletrônico.	diária	100	R\$	211,30	R\$	21.130,00	R\$	-
CAT	<b>SERVIÇOS</b>								R\$	-
181	<b>Apresentação Artística</b>	Apresentação musical de artista ou banda de renome nacional considerado consagrado pela crítica especializada ou opinião pública, de até 2 horas de duração, contemplando equipe técnica e instrumentos musicais necessários para apresentação incluindo-se despesas com deslocamento, hospedagem, alimentação. Sujeito à aprovação do contratante.	unidade	5	R\$	3.657,50	R\$	18.287,50	R\$	-
182	<b>Emergência e primeiros Socorros</b>	UTI móvel registrada no Corpo de Bombeiros composta por 1 Médico e 1 Motorista Socorrista (treinado em primeiros socorros). A ambulância deve ser equipada com materiais para atendimento emergencial e primeiros socorros e deve possuir as especificações de segurança e o certificado de vistoria expedido pela Vigilância Sanitária. Os serviços devem compreender assistência de pronto socorro móvel de urgências e emergências médicas, e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar, quando necessário.	diária	10	R\$	2.494,25	R\$	24.942,50	R\$	-
183	<b>Estande Virtual</b>	Projeto e execução de estande virtual para feiras e exposições, em que o Crea-SP participará como expositor, com possibilidade de interação com assistente virtual para fornecer informações aos participantes e ferramentas que possibilitem apresentar serviços, conforme layout a ser enviado pelo CREA-SP. Todas as taxas estabelecidas pelo expositor devem estar incluídas.	diárias	10	R\$	3.146,25	R\$	31.462,50	R\$	-
184	<b>Guarda Volumes - Chapelaria</b>	Serviço de atendimento para guarda, entrega e retirada de itens de participantes em espaços demarcados, com vigilância permanente, contemplando atendente, mobiliário, equipamentos e insumos necessários para a identificação dos bens. Diária de 8 horas para público de até 300 pessoas.	diárias	30	R\$	2.000,00	R\$	60.000,00	R\$	-
185	<b>Hospedagem</b>	Apartamento individual categoria superior com acessibilidade, padrão mínimo 4 (quatro) estrelas com estacionamento incluso, acomodação com ar condicionado, televisão com TV a cabo, frigobar, conexão wifi, caixa magnética, controle de luzes inteligentes, cofre, área útil da acomodação com pelo menos 15 m <sup>2</sup> (90%) e área útil dos banheiros com 3 m <sup>2</sup> (90%). Refeição inclusa: café da manhã. Frigobar com franquia de 4 garrafas de 350 ml de água mineral com ou sem gás por pessoa hospedada, por diária.	diária	50	R\$	350,00	R\$	17.500,00	R\$	-
186	<b>Sistema de inscrição via web 1</b>	Sistema de credenciamento via website com informações do evento que possibilite cadastro de inscritos em banco de dados pré-definido, permitindo atualização de dados do cadastrado, validação de CPF, administração de relatórios, emissão de relatórios, disparo de e-mails interativos e de confirmação de inscrição com geração de QR CODE ou Código de Barras, para até 4.000 pessoas.	unidade	10	R\$	2.660,00	R\$	26.600,00	R\$	-
187	<b>Sistema de inscrição via web 2</b>	Sistema de credenciamento via website com informações do evento que possibilite cadastro de inscritos em banco de dados pré-definido, permitindo atualização de dados do cadastrado, validação de CPF, administração de relatórios, emissão de relatórios, disparo de e-mails interativos e de confirmação de inscrição com geração de QR CODE ou Código de Barras, para até 500 pessoas.	unidade/dia	50	R\$	1.300,00	R\$	65.000,00	R\$	-
188	<b>Sistema de votação híbrido</b>	Sistema de votação com apuração de votos virtuais e presenciais com possibilidade de contagem de quórum e com disponibilidade de emissão de relatórios de resultados das votações realizadas simultaneamente. Incluso equipe técnica.	unidade/dia	100	R\$	1.700,00	R\$	170.000,00	R\$	-
189	<b>Transmissão Simultanea Remota</b>	Serviço de tradução simultânea remota/online em tempo real, composta por até 2 intérpretes dos idiomas inglês, espanhol ou francês prevendo os sistemas e equipamentos necessários para que a transmissão do áudio ocorra sem ruídos ou delay.	diária	5	R\$	2.970,00	R\$	14.850,00	R\$	-

190	Valet	Serviço realizado por profissionais, devidamente habilitados, responsáveis pela condução de veículos em garagem ou estacionamento; preencher fichas de identificação; guardar chaves (ombrelones) para desembarque dos convidados em caso de dias chuvosos; cones de trânsito com sinalizadores com placas de identificação luminosas indicando serviço de manobrista; local de guarda dos veículos a ser definida e isolado com fita zebraada. A empresa deverá fornecer materiais e equipamentos com rádios, cones, cavaletes, skets, balcão, uniformes para equipe, ombrelone, púlpito de recepção com rececionista para distribuir os skets de identificação do carro do cliente, diaviculario de chaves (quadro). Ronda em viaturas motorizadas com rotoligh no local de guarda dos veículos. Contratação para eventos com até 500 veículos.	diária	5	R\$	2.100,00	R\$	10.500,00	R\$	-
	<b>TAXAS ADMINISTRATIVAS E DE SERVIÇOS - GRUPO SERVIÇOS</b>	Percentual máximo estabelecido para qualquer item desta categoria a finalidade de cobrir gastos com taxas administrativas do mercado de eventos. Ex: ECAD, SBAF, ocupação, exclusividade de fornecedores, serviços de liberação em órgãos públicos e privados (áreas públicas, energia elétrica, hidráulica), vistorias, limpeza, montagens de estruturas em feiras e stands.	PERCENTUAL	3%			R\$	13.174,28	R\$	-
CAT	<b>SOM E IMAGEM</b>								R\$	-
191	Amplificador de som	Amplificador para sistema de sonorização com capacidade de 2400 watts por canal com processador interno DSP.	unidade/dia	100	R\$	89,53	R\$	8.953,00	R\$	-
192	Apresentador multimídia	Equipamento multilaser sem fio com alcance superior a 15 metros.	unidade/dia	100	R\$	42,98	R\$	4.298,00	R\$	-
193	Buffer DMX	Equipamento com capacidade de amplificar sua linha DMX, projetado para amplificar, filtrar e transmitir um sinal de dados DMX, bivolt, com 01 entrada de sinal DMX, com até 08 saídas isoladas, medidas aproximadas de 13 x 48 x 5cm.	unidade/dia	100	R\$	123,55	R\$	12.355,00	R\$	-
194	Cabo P10xP10	Cabo com 15 metros	unidade/dia	100	R\$	31,92	R\$	3.192,00	R\$	-
195	Cabo para Sub Snake 12 vias com Multi Pino	Cabo com 15 metros	unidade/dia	100	R\$	45,27	R\$	4.527,00	R\$	-
196	Cabo XLR/XLR	Cabo com 15 metros	unidade/dia	100	R\$	40,85	R\$	4.085,00	R\$	-
197	Canhão luminoso aéreo (sky lighting)	Equipamento com movimentos de rotação de translação de 7000 wats de potência e alcance de 07 a 10 m de altura.	unidade/dia	30	R\$	314,63	R\$	9.438,90	R\$	-
198	Canhão seguidor iluminação	Equipamento com lâmpada 05 r de 200w de potência com 06 cores e com tripé.	unidade/dia	30	R\$	250,99	R\$	7.529,70	R\$	-
199	Chroma key	Tela na cor verde, em poliéster, com acabamento de aproximadamente 1,90m x 2m, com suportes, possibilitando fundo in finito e iluminação adequada para gravação.	unidade/dia	100	R\$	238,50	R\$	23.850,00	R\$	-
200	Conversor SDI x HDMI bidirecional	Conversor SDI para HDMI com uma entrada de vídeo SDI, SDI SD, HD ou 3G com saídas de Vídeo SDI, ajuste automático na entrada de vídeo HDMI, entradas de Vídeo HDMI tipo A. Saída HDMI tipo A. Suporte Multitaxa com detecção automática de SD ou HD. Atualizações, com fignuração e alimentação USB Tipo C.	unidade/dia	100	R\$	67,83	R\$	6.783,00	R\$	-
201	Direct Box Passivo	Equipamento com uma linha ou instrumento desbalanceado, em sinal de baixa impedância. Ideal para qualidade e durabilidade. Interruptor de aterramento para auxiliar no isolamento de ruídos e zumbidos. Impedância de entrada até 20K Ohms e impedância de saída 150 Ohms.	unidade/dia	100	R\$	89,53	R\$	8.953,00	R\$	-
202	Display holográfico LED 3D.	Display com capacidade de reproduzir imagens e vídeos de uma maneira inovadora. Holograma LED 3D com Resolução de Largura 512 pixels e resolução altura 512 pixels, com suporte de mesa, bateria e capa.	unidade/dia	30	R\$	323,50	R\$	9.705,00	R\$	-
203	Distribuidor de Sinal VGA Vídeo Splitter	Entrada 01 Porta VGA DB15, até 08 portas de Saída VGA DB15, Resolução de até 1280x1024 85Hz, Largura de banda 180MHz, Resistência de entrada 1vp-p, potência normal de 10W.	unidade/dia	100	R\$	82,88	R\$	8.288,00	R\$	-
204	Distribuidor de Vídeo Splitter HDMI	Com capacidade 1x12 portas, compatível com 3D, HDMI 1.3, HDCP. Suporte de até 48bit/cor e formato de áudio digital como DTS-HD/Dolby-trueHD/LPCM7.1/DTS/Dolby-AC3/DSD	unidade/dia	100	R\$	82,88	R\$	8.288,00	R\$	-
205	Equalizador de som	Equalizador Gráfico da Soundvoice com 31 bandas e Sistema Low Cut - Estéreo	unidade/dia	100	R\$	121,00	R\$	12.100,00	R\$	-
206	Extensor HDMI Via Cabo de rede RJ45	Equipamento que possibilita a extensão do sinal RJ45 para HDMI Cat 5/Cat 6 até 60 metros, sinal de vídeo 0,5-1,0 volts pp, 0,1. 0 volts pp. Saída de vídeo: HDMI 1.3b, Resolução HDMI 4/50/60fs/1080p/1080i/720p/576p/576i/480p/480i. Distância de transmissão Cat 6 100m/ 60 metros, vídeo amplificador banda 5 1 650bps/165 Hz, faixa de frequência vertical 6 50/60 Hz, Suporte a HDMI 1.4a e 3D, com alta resolução de vídeo: 1080p / 60 Hz. Fonte bivolt	unidade/dia	100	R\$	93,10	R\$	9.310,00	R\$	-
207	Filmadora FULL HD com zoom digital - Ultra HD 4K	Filmadora com zoom digital até 12x integrada, proporcionar gravações de vídeo 4K ultra HD, com saídas em SDI e HDMI forma compacta, sensor CMOS de 1 / 2,3 "de 12.4MP, captura imagens UHD, com cartão de memória, opção de captura deve incluir gravação de 1080p até 60 qps em arquivo .MOV de 4:2:2, 50 mb ou em AVCHD para compatibilidade com uma variedade de formatos HD/SD e sistemas de edição. Visor colorido e LCD de 3,5" e recursos de áudio.	unidade/dia	100	R\$	227,00	R\$	22.700,00	R\$	-
208	Grua para câmera de vídeo	Controlada por joystick, tripé com rodizio e trava, bateria, monitor de vídeo de LCD, alcança a altura até 08 metros.	unidade/dia	30	R\$	545,00	R\$	16.350,00	R\$	-
209	Ilha de edição Profissional	Equipamento com possibilidade em captação e edição de imagem ao vivo, com legenda, efeitos e criações de vinhetas.	unidade/dia	30	R\$	1.535,00	R\$	46.050,00	R\$	-
210	Iluminador Fresnel	Refletor Fresnel com 1000 watts com barndoor e cabo de alimentação com interruptor.	unidade/dia	100	R\$	122,78	R\$	12.278,00	R\$	-
211	Mesa de corte Full HD HDMI/SDI	switcher de vídeo flexível e versátil que facilita a conexão e troca de câmeras profissionais 3G SDI e fontes de reprodução junto com fontes HDMI, incluindo câmeras, smart phones, computadores, tablets, players de Blu-ray. Compacto e portátil, o V-1SDI oferece resultados de comutação profissionais com sua interface de hardware fácil de usar, completa com T-Fader e botões retroriluminados fáceis de ver, com suporte para 3G-SDI, o V-1SDI pode operar com resolução total de 1080p.	unidade/dia	100	R\$	541,38	R\$	54.138,00	R\$	-
212	Mesa de Luz - DMX 512 canais	A mesa controladora DMX 512, controlada por 32 canais, permitindo controle de moving heads, par leds, entre outros equipamentos de luz. Seus 16 faders principais controlam o ajuste de sinal DMX.	unidade/dia	100	R\$	199,50	R\$	19.950,00	R\$	-
213	Mesa de som - 24 canais	Mixer de 24 inputs balanceado e com efeitos, compressor "One-Knob" e interface USB, analógico de baixíssimo ruído e grande headroom, equipado com pré-amplificadores para microfones, comparáveis a pré-amplificadores de grande renome.	unidade/dia	100	R\$	205,00	R\$	20.500,00	R\$	-
214	Mesa de som Digital de 32 canais	Mesa de som ideal para aplicações profissionais ao vivo e gravação. A mesa deverá possuir 32 canais totalmente programáveis pré-amplificadores de microfones MIDAS-concebidas. O LCR principal (esquerda, centro, direita), 16 canais de BUS mixer, e 6 mix matriz independente barramentos têm 6-band EQs paramétrico e dinâmica integrada de processamento de excelente capacidade de adaptação sonora.	unidade/dia	100	R\$	340,00	R\$	34.000,00	R\$	-
215	Microfones gooseneck com fio	Microfones gooseneck com fio.	unidade/dia	100	R\$	57,52	R\$	5.752,00	R\$	-
216	Microfones gooseneck sem fio	Microfones gooseneck sem fio, com receptor e bateria sobressalente.	unidade/dia	100	R\$	78,69	R\$	7.869,00	R\$	-
217	Microfones heatsets com receptor	Microfones heatsets com receptor e bateria sobressalente. O modelo deve ser homologado pela ANATEL.	unidade/dia	75	R\$	60,75	R\$	4.556,25	R\$	-
218	Microfones Lapela com receptor	Microfones Lapela com receptor e bateria sobressalente. O modelo deve ser homologado pela ANATEL.	unidade/dia	84	R\$	63,95	R\$	5.371,80	R\$	-
219	Microfones sem fio digital	Microfones sem fio digital com receptor e bateria sobressalente. O modelo deve ser homologado pela ANATEL.	unidade/dia	100	R\$	82,56	R\$	8.256,00	R\$	-
220	Microfones Shotgun	Microfone shotgun com bateria sobressalente, direcional com acessibilidade.	unidade/dia	30	R\$	74,92	R\$	2.247,60	R\$	-

221	<b>Mini Brut</b>	Mini Brut Led 2 x 100W Luzes brancas e clara para iluminação local. Temperatura da cor: CC 5600K WC 3200K, consumo de energia até 200w, com ângulo de abertura de lente 45º, strobo com velocidade variável e ajustável.	unidade/dia	100	R\$	93,10	R\$	9.310,00	R\$	-
222	<b>Monitores de vídeo para controle/preview.</b>	Monitor para apoio de retorno do evento. 22 polegadas.	unidade/dia	100	R\$	95,05	R\$	9.505,00	R\$	-
223	<b>Moving head beam</b>	Equipamento de luz que caracteriza-se pelo movimento de todo o corpo do projetor na direção desejada através do sinal digital, possibilitando diversas variações de direcionamento do fecho luminoso durante o evento. DMX: 16 ou 24 canais, Lâmpada: 280W - 10R, disco de gobo fixo: 14 globos + aberto, disco de gobo rotante: 9 globos intercambiáveis, área de luz: 12,8 m, disco de cor: 14 cores + aberto, prisma: 1 de 6 Faces Linear + 1 de 8 Faces, rotativo, com zoom de 2,5 a 20 graus, Foco ajustável, dimensões: 38,5 X 36,5 X 59 cm, consumo: 470W e alimentação Bivolt.	unidade/dia	100	R\$	181,35	R\$	18.135,00	R\$	-
224	<b>Moving Robe Pointe 10R</b>	O equipamento deverá ter uma tensão: bivolt, potência: 280 w com 18 canais DMX, Zoom (Feixe) ângulo de visão: 7-21 °, disco de Cor: 9 cores aberto, com metade do efeito de cor, disco de Globo 1: 9 globos aberto, com efeito de rotação.	unidade/dia	100	R\$	234,69	R\$	23.469,00	R\$	-
225	<b>Painel LED P2</b>	P2 mm 250 mil pixels por metro quadrado. Utilizado para ambiente interno ou externo. Podendo ser montagem curva, cônica ou convexa, borda infinita, flexível ou slim, de acordo com projeto. Incluso cabeamento, suporte para o painel em madeira ou box truss, acabamento cenográfico, equipe técnica e transporte.	metro quadrado/dia	500	R\$	412,63	R\$	206.315,00	R\$	-
226	<b>Painel LED P4</b>	P4 mm 60 mil pixels por metro quadrado. Utilizado para ambiente interno ou externo. Podendo ser montagem curva, cônica ou convexa. Incluso cabeamento, suporte para o painel em madeira ou box truss, acabamento cenográfico, equipe técnica e transporte.	metro quadrado/dia	500	R\$	403,20	R\$	201.600,00	R\$	-
227	<b>Par de antenas com pedestal e amplificador.</b>	Antena direcional para maior alcance e interferência reduzida em comparação com antenas omnidirecionais de 1/2 de onda, juntamente com o distribuidor de sinal padrão para até 4 sistemas de diversidade UHF, compatível com os microfones solicitados.	unidade/dia	100	R\$	145,88	R\$	14.588,00	R\$	-
228	<b>Pedestal de Microfone de mesa</b>	Pedestal de microfone de mesa.	unidade/dia	50	R\$	34,59	R\$	1.729,50	R\$	-
229	<b>Pedestal de Microfone tipo girafa</b>	Pedestal de microfone com regulagem tipo girafa.	unidade/dia	100	R\$	33,60	R\$	3.360,00	R\$	-
230	<b>Piso em Led Interativo</b>	Piso de Led Interativo Pixel pitch para criação de ambientes interativos em estandes, recepções de eventos, palcos. Parâmetros Físicos aproximados:Pixel (mm): 5,5, dimensão do gabinete WxHxD(mm): 500mm x 500mm x 75mm, pixel Por gabinete: 168x168, peso do gabinete (kg): 6,4 kg, material do gabinete: Fundição de alumínio, dimensões do Módulo (LxA) / (mm): 250x250. Parâmetros Ópticos aproximados: Brilho: ≥ 6000 cd/m2, taxa de atualização (Hz): 1920, escala de Cinza (bit): 4096 grade / 646, contraste: 9000:1, temperatura de Cor: 7500, ângulo de visão (H / V) (°): 150/140, tipo de condução: 1/28, tensão de Operação AC (V): 200*240, consumo de energia (Max./Avg.) (W / m²): 540/180, tipo de condução: 1/28, tensão de Operação AC (V): 200*240, consumo de energia (Max./Avg.) (W / m²): 540/180.	metro quadrado/dia	100	R\$	447,63	R\$	44.763,00	R\$	-
231	<b>Ponto eletrônico com receptor e bateria</b>	Ponto eletrônico com receptor de áudio e bateria utilizado pela Administração. Equipamento deve ser discreto, sem sistemas de cinto, fios ou cabos.	unidade/dia	100	R\$	191,00	R\$	19.100,00	R\$	-
232	<b>Powerplay</b>	O equipamento deverá converter 16 entradas analógicas em 24-bit de áudio digital para ser transmitida via padrão CAT5.16 balanceadas, de alto headroom TRS com entradas de áudio, fonte de alimentação interna bivolt .	unidade/dia	100	R\$	232,75	R\$	23.275,00	R\$	-
233	<b>Projeção tipo 1</b>	1 Projetor Epson PowerLite 2250J 5.000Lumens WUXGA, Tela para projeção 150" com pedestal, Notebook com cabos Hdmi, Splitter Hdmi, Conversor Hdmi x Sdi Tv 42" monitor e suporte para cabo.Prever Cabeamento e técnico.	diárias	30	R\$	293,58	R\$	8.807,40	R\$	-
234	<b>Projeção Tipo 2</b>	1 Projetor Epson Pro L1505UH 12.000Lumens WUXGA, Notebook com cabos Hdmi, Splitter Hdmi, 4 Conversores Hdmi x Sdi (Sistema Analógico Crea) e Sdi x Hdmi, Prever cabeamento e técnicos	diárias	30	R\$	864,11	R\$	25.923,30	R\$	-
235	<b>Projetor de Multimídia, 12.000 Ansi Lumens</b>	Fonte de luz laser, a tecnologia 3LCD com tecnologia avançada 4K Enhancement, e a câmera integrada que permite realizar autocalibração de imagem e ajuste de luminosidade, sendo 12.000 lumens; Fonte de luz laser – Long life technology e modo personalizado de brilho; Compatível com HDMI, ethernet e RS-232 em um cabo e com resolução nativa:1920 x 1200 (WUXGA)	unidade/dia	45	R\$	1.178,50	R\$	53.032,50	R\$	-
236	<b>Projetor de Multimídia, 5.000 Ansi Lumens</b>	Projetor de 5.000 lumens com Imagens Widescreen Full HD de até 500", Resolução WUXGA (1920 x 1200), Compatível com Full HD (1080p), Inovadora Tecnologia Laser. Deslocamento de lente manual. Até ±50% vertical e até ±20% horizontal, rede wireless integrada de alta segurança, Voltagem – Bivolt	unidade/dia	100	R\$	315,00	R\$	31.500,00	R\$	-
237	<b>Rádio Comunicador</b>	Rádio (tipo walkie talkie ou similar) com sistema de mãos livres e com pilhas novas e/ou carregadores de baterias reservas, para utilização durante o período de montagem e realização do evento, de longo alcance (mínimo de 8 km), Clips, antena, bateria, carregador e fone de ouvido.	unidade/dia	100	R\$	50,84	R\$	5.084,00	R\$	-
238	<b>Refletor de LED 100watts</b>	Instalação de iluminação utilizando refletores de LED de 100 watts temperatura de cor 6000 k.	unidade/dia	50	R\$	40,32	R\$	2.016,00	R\$	-
239	<b>Refletor de LED 30watts</b>	Instalação de iluminação utilizando refletores de LED de 30 watts com haste para iluminação.	unidade/dia	50	R\$	42,45	R\$	2.122,50	R\$	-
240	<b>Refletor de LED 50watts</b>	Instalação de iluminação utilizando refletores de LED de 50 watts temperatura de cor 6000 k.	unidade/dia	50	R\$	48,00	R\$	2.400,00	R\$	-
241	<b>Refletor Elipsoidal 26º 750w</b>	Instalação de iluminação com alta definição, com ângulo de 26º e 750w.	unidade/dia	100	R\$	54,62	R\$	5.462,00	R\$	-
242	<b>Refletor par 64 de LED RGBW 3watts outdoor.</b>	O refletor deverá conter uma carcaça tipo Opt Par ele oferece 54 LEDs de 3w nas cores RGBW, podendo ser facilmente controlado por mesa DMX, manual ou até mesmo pelo ritmo da música	unidade/dia	100	R\$	49,47	R\$	4.947,00	R\$	-
243	<b>Ribalta de Led Rgb</b>	Régua de luz para iluminação em banner ou pantográfico nas cores RGB, COM 110W de potência, com 224 lâmpadas de LED e no tamanho de aproximadamente 1,13 metros.	unidade/dia	100	R\$	71,63	R\$	7.163,00	R\$	-
244	<b>Seletor Switch Hdmi 4k 3x1</b>	Seletor de switcher Hdmi de alta velocidade (versão 1.4b) 03 entradas para 01 saída resoluções de vídeo de até 4k 30 Hz (3840 * 2160), Suportar formatos de áudio LPCM, DOLBY AC3, DTS7.1, Direct Stream Digital. Sem distorção de áudio ou vídeo, sem atraso na transferência do sinal e com ampla compatibilidade.	unidade/dia	100	R\$	61,23	R\$	6.123,00	R\$	-
245	<b>Sistema de amplificação digital</b>	Com processamento digital DSP, contendo: 2 Canais De Saída. Entradas: Balanceadas Eletronicamente Em Xlr. Impedância:2 Ohms, 4 Ohms E 8 Ohms, alimentação: bivolt. Painel Com Led. A Controles E Presets. Saídas Em Terminais De Fios (Bornes) e conexões Speakon	unidade/dia	100	R\$	77,20	R\$	7.720,00	R\$	-
246	<b>Sistema de comunicação intercom</b>	Sistema de comunicação com fio profissional, projetado para uma ampla gama de aplicações que requerem comunicação clara, confiável e de fácil operação. Possibilita a conexão de diversos aparelhos em apenas uma via de sinal, com cabos de microfone padrão XLR 3 pinos conectados em cascata. Permite que o operador fique com as mãos totalmente livres em uma comunicação full duplex (ouvindo e falando ao mesmo tempo, como em um telefone).	unidade/dia	100	R\$	109,00	R\$	10.900,00	R\$	-
247	<b>Som e Luz tipo 1</b>	Para eventos em espaços com até 300 pessoas, contemplando sonorização composta por 03 Microfones de lapela Shure Mx 150 B/C ou Sennheiser Me 2-II, 2 Microfones Axient Shure Ad2 Handheld Beta58 sem fio com antena Lpda, 01 Mesa de som 12 canais Yamaha/Soundcraft com efeitos e ou digital, 3 Caixas de Sonorização Jbl com 612 ou 615 e ou DAS/RC, 2 Direct Box passivo, 03 Pedestais (02 para microfones e 01 para antena), iluminação Palco com 06 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx, 01 Mesa de iluminação Dmx, Iluminação Cênica com 12 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx Prever cabeamento, estruturas treliça compatíveis revestidas com tecido preto e técnicos.	diárias	15	R\$	1.740,00	R\$	26.100,00	R\$	-
248	<b>Som e Luz tipo 2</b>	Para eventos em auditórios, contemplando sonorização com 3 Microfones Axient Shure Ad2 Handheld Beta58 sem fio com antena Lpda, 1 Mesa de som 12 canais Yamaha/Soundcraft com efeitos e ou digital, 2 Direct Box passivo, 1 Pedestal para antena, iluminação de palco com 16 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx, Iluminação Cênica composta por 12 refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx. Prever cabeamento, estruturas treliça compatíveis revestidas com tecido preto e técnicos.	diárias	10	R\$	2.510,00	R\$	25.100,00	R\$	-

249	Som e Luz tipo 3	Para eventos em auditórios de médio porte, contemplando sonorização com Sistema de PA com 12 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 12 Subraves 2x18"; Sistema Side com 06 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 04 Subraves 2x18"; 06 Microfones Axient Shure Ad4-QBR Handheld Beta58 sem fio com 02 antenas Lpda; 02 Microfones Gooseneck M4180/S; 06 Microfones Lapela Shure CVI-8/C-TQG; 02 Microfones Headset Sem fio Shure Axient Ad4-QBR Capsula Pgs31; 01 Mesa de som 48 canais Yamaha/Soundcraft/Behringer digital CL5/Wing/VI/ProX/S21/S31; 02 Direct Box passivo; 02 Pedestais para antena; 01 Multicabo 56 vias iluminação Palco com 16 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx; 16 Refletores Par Led RGBW 150watts Dmx; 24 Moving Heads Robe Pointe 280w; 08 Moving Heads Led Robe 36x10w Zoom; 10 Ribaltas de Led 01m RGBW 120x3w; 01 Mesa de iluminação Dmx 2048 canais iluminação Cênica com 60 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 01 Mesa de iluminação Dmx, Estrutura para iluminação com grid de treliça em alumínio q30 ou q50.	diárias	10	R\$	3.000,00	R\$	30.000,00	R\$	-
250	Som e Luz tipo 4	Para eventos de até 3.000 pessoas, com sonorização contemplando Sistema de PA com 12 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 12 Subraves 2x18"; Sistema Side com 06 Caixas Line Array D&B GSL12, Rcf TTL55A, Rcf TTL33A, Jbl Vtx V25, Jbl Vtx A12 e 04 Subraves 2x18"; 6 Microfones Axient Shure Ad4-QBR Handheld Beta58 sem fio com 02 antenas Lpda; 2 Microfones Gooseneck M4180/S; 6 Microfones Lapela Shure CVI-8/C-TQG; 2 Microfones Headset Sem fio Shure Axient Ad4-QBR Capsula Pgs31; 1 Mesa de som 48 canais Yamaha/Soundcraft/Behringer digital CL5/Wing/VI/ProX/S21/S31; 2 Direct Box passivo; 2 Pedestais para antena; 1 Multicabo 56 vias iluminação Palco composta por 16 Refletores Cob Led Bandoor 200w Warm White Dmx, 16 Refletores Par Led RGBW 150watts Dmx, 24 Moving Heads Robe Pointe 280w; 8 Moving Heads Led Robe 36x10w Zoom; 10 Ribaltas de Led 01m RGBW 120x3w; 01 Mesa de iluminação Dmx 2048 canais iluminação Cênica com 60 Refletores Par Led Rgbw 150w Dmx, 1 Mesa de iluminação Dmx. Prever estrutura para iluminação com grid de treliça em alumínio q30 ou q50. Prever cabejamento e técnicos.	diárias	10	R\$	4.350,00	R\$	43.500,00	R\$	-
251	Tela Monitor Lcd	Tela Monitor LCD até 10 polegadas, com 2 Entradas de vídeo, colorida, para retorno de vídeo para uso na mesa diretora.	unidade/dia	50	R\$	89,53	R\$	4.476,50	R\$	-
252	Tela para projeção 200"	Tela com capacidade de 200 polegadas, com estruturas de Box Truss e acabamento laterais.	unidade/dia	40	R\$	205,25	R\$	8.210,00	R\$	-
253	Tela Retrátil Elétrica para projeção 120"	Tela retrátil com capacidade de 120" Altura:170 cm x largura 231 cm, contemplando suportes e instalação.	unidade/dia	40	R\$	80,00	R\$	3.200,00	R\$	-
254	Teleprompter estúdio	Com ajuste de distância e altura, para uma leitura de até 6 metros aproximadamente. Monitor LCD de 15 a 19 "com opção de espelhamento fixo e alto brilho, Vidro polarizado ultra transparente, divisor de feixe 70/30 e alta precisão para uma qualidade de transmissão de imagem e suporte/base para câmera.	unidade/dia	30	R\$	200,00	R\$	6.000,00	R\$	-
255	Teleprompter Presidencial (Púlpito)	Monitores de LED de 19", Hastes em acrílico com regulagem de altura e ângulo, Cristais anti reflexivo, Software que possibilita utilização de várias cores e diversos caracteres e Notebooks que possibilita Backup on-line.	unidade/dia	30	R\$	238,50	R\$	7.155,00	R\$	-
256	TV Smart 86"	Equipamento com tecnologia 4K, 86 polegadas, com entrada HDMI - USB, com o cabos necessários, com suporte ou pedestal.	unidade/dia	100	R\$	185,00	R\$	18.500,00	R\$	-
257	TV Smart Led	TV com 42 ou 43 ", com entrada USB, suportando formatos AVI, MP4, MPG, VOG, MKV, receptor digital, bivolt, com suporte.	unidade/dia	100	R\$	133,00	R\$	13.300,00	R\$	-
258	Video Wall	Equipamento com 47" borderless, com processador de vídeo, com entradas HDMI, DV, VGA, resolução 1920x1080, que possibilite montagem em conjunto em diversos formatos.	unidade/dia	70	R\$	195,00	R\$	13.650,00	R\$	-
CAT	TRANSPORTE							R\$	-	
259	Micro-ônibus executivo	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustível, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Podendo ser interestadual. O transporte poderá ser solicitado com adaptações para portadores de necessidades especiais.	diária	10	R\$	1.000,00	R\$	10.000,00	R\$	-
260	Ônibus executivo	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustível, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Sistema de sonorização. Podendo ser interestadual.	diária	10	R\$	1.300,00	R\$	13.000,00	R\$	-
261	Transporte de materiais - aéreo	Transporte de materiais, equipamentos ou insumos de eventos com participação do Crea-SP em âmbito nacional por meio aéreo interestadual, com franquia de até 1.000 quilos por trajeto. A entrega do material deverá ocorrer no prazo de 01 dia útil após a retirada dos materiais, nos locais indicados pelo Conselho. Prever embalagem e serviço de retirada e entrega nos endereços dos remetentes e destinos.	unidade	10	R\$	2.600,00	R\$	26.000,00	R\$	-
262	Transporte de materiais - rodoviário	Transporte de materiais, equipamentos ou insumos de eventos com participação do Crea-SP em âmbito nacional com franquia de até 1.000 quilos por trajeto em âmbito nacional. A entrega do material deverá ocorrer no prazo de 01 dia útil após a retirada dos materiais, nos locais indicados pelo Conselho. Prever embalagem e serviço de retirada e entrega nos endereços dos remetentes e destinos.	km	5000	R\$	20,00	R\$	100.000,00	R\$	-
263	Van executiva	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustível, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Podendo ser interestadual. O transporte poderá ser solicitado com adaptações para portadores de necessidades especiais.	diária	8	R\$	700,00	R\$	5.600,00	R\$	-
264	Veículo executivo	Com motorista habilitado de acordo com a categoria pertinente à condução do veículo, com aparelho celular, direção hidráulica, combustível, ar-condicionado. Veículo com seguro. Diária de 10 horas ou 300km. Podendo ser interestadual.	diária	30	R\$	400,00	R\$	12.000,00	R\$	-
<b>VALOR GLOBAL (COM TAXAS ADMINISTRATIVAS )</b>					<b>R\$</b>	<b>9.483.369,15</b>		<b>R\$</b>	<b>-</b>	

**VALOR ESTIMADO DAS TAXAS ADMINISTRATIVAS**

**R\$ 80.038,27**

**R\$ 0,00**



A autenticidade desse documento pode ser verificada no site:  
[https://creasp.govadm.com.br/workflow/verificar\\_documento.jsf](https://creasp.govadm.com.br/workflow/verificar_documento.jsf)  
informando o código verificador: 4395646 e código CRC: T8REBZGJZB.

Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRO BAUMGARTNER** em 15/02/2022, às 14:48.