

Comissão Permanente Crea-SP Jovem

PLANO DE TRABALHO - EXERCÍCIO DE 2019

Considerando o disposto no Título III, Capítulo I, Seção III, Artigo 133 do Regimento do Crea-SP, esta Comissão vem apresentar o seu Plano de Trabalho para o exercício de 2019:

I. MEMBROS DA COMISSÃO

Titulares:

Eng. Ftal. Karla Borelli Rocha (Coordenadora);

Eng. Eletric. Ricardo Rodrigues de França (Coordenador adjunto)

Eng. Seg. Trab. E Eng. Mec. Fernando Antonio Cauchick Carlucci

Eng. Aeron. Mauricio Pazini Brandão

Eng. Cartog. Paulo de Oliveira Camargo

Geol. Ronaldo Malheiros Figueira

Eng. Civ. E Eng. Seg. Trab. Thiago Barbieri de Faria

Eng. Prod. Quim. Vivian Karina Bianchini

Suplentes:

Eng. Agro. E Eng. Seg. Trab. Maria Amalia Brunini

Eng. Agr. Mauricio Tucci Marconi

Eng. Ind. Mec. Juliano Boretti

Eng. Eletric. Daniella Gonzalez Tinois da Silva

Geol. Daniel Cardoso

Eng. Civ. E Eng. Seg. Trab. Sandor D' Angelo Freire

Eng. Quim. Monica Maria Gonçalves

II. OBJETIVO

Promover ações, eventos, desenvolver material e estrutura além de estimular a implantação de núcleos nas instituições de ensino do Estado de São Paulo.

III. METAS

- a) Divulgar o protocolo de intenções do CREA-SP Jovem e formalizar a parceria com o maior número de Instituições de Ensino e Associações de Classe;
- b) Manter site do CREA-SP Jovem com informações e matérias atualizadas;





- c) Divulgar o sistema de cadastramento do site do CREA-SP Jovem e aumentar o número de cadastrados e torna-lo interativo;
- d) Divulgação de parcerias e oportunidades reservadas aos cadastrados no CREA-SP Jovem;
- e) Desenvolvimento de convênio entre Instituições de Ensino e CREA-SP para emissão de carteira profissional provisória e sua entrega na Colação de Grau Oficial;
- f) Desenvolvimento de curso Institucional do CREA-SP sobre ética profissional e exercício da profissão, em modalidade de ensino à distância, disponibilizado no momento do pré-cadastramento, com emissão de certificado do curso após avaliação online.
- g) Promover visitas nas Instituições de Ensino para divulgação do CREA-SP Jovem;
- h) Realizar o Encontro Estadual do CREA-SP Jovem previsto para ocorrer em 21 de Setembro de 2019 no Auditório do Espaço Técnico Cultural do CREA-SP na Sede da Avenida Angélica em São Paulo/SP;
- i) Promover a presença de um(a) Conselheiro(a) ou Represente do CREA-SP na entrega do Prêmio CREA-SP de Melhor Aluno(a) na Colação de Grau Oficial de cada curso das IES;
- j) Promover a abertura da participação de alunos (as) em cursos vinculados aos Sistema CONFEA-CREA nas Associações de Classe;
- Manutenção de perfil nas diversas Redes Sociais, inclusive Instagran e fanpage, para divulgação das ações e eventos do CREA-SP Jovem, atualizados pelo Departamento de Comunicação e Eventos;
- Desenvolver e apoiar projetos, com prêmio CREA-SP Jovem, na temática de Engenharia 4.0- O profissional do Futuro, a ser entregue no Encontro Estadual.
- m) Verificar a possibilidade de criação de um aplicativo CREA-SP Jovem, promovendo a integração entre os alunos de Engenharia e Agronomia e o mercado de trabalho;
- n) Alocar recursos diversos a fim de viabilizar a execução das ações necessárias ao atendimento das metas.

. M.

N

A Página 2 de 4



IV. AÇÕES:

- a) Levar o modelo do protocolo de intenções para as instituições de ensino, trazer preenchido pela instituição para aprovação da parceria pelo Plenário do CREA-SP;
- b) Busca de conteúdo para alimentar o site através do Departamento de Comunicações e Eventos do CREA-SP, voltado ao CREA-SP Jovem;
- Criação e gestão das mídias sociais, pelo Departamento de Comunicações e Eventos do CREA-SP, permitindo o cadastramento aos eventos realizados pelo CREA-SP Jovem, e divulgar o cadastramento online, vinculado ao site e em todos os eventos do CREA-SP;
- d) Desenvolvimento de conteúdo e plataforma para atender ao pré-cadastramento e à realização do curso online;
- e) Divulgar através de visitas, internet, folders, o programa realizado por esta comissão;
- f) Desenvolver um painel e programação para o X Encontro Estadual do CREA-SP Jovem e Parceria Mútua;
- g) Apresentação de cronograma e estimativa de consumo de recursos necessários;
- h) Estreitar relações com os estudantes, desenvolvendo uma ligação entre a Comissão CREA-SP Jovem e as Instituições de Ensino, as Associações de Classe, os Centros Acadêmicos, as Associações Atléticas nas universidades, etc.

V. CRONOGRAMA:

a) Reuniões na Sede Angélica – Avenida Angélica, 2.364 – São Paulo/SP, nas seguintes datas:

Mês	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Dia	12	12	16	14	18	16	13	17	15	12	17
Horário	10h										

b) Previsão de realização de duas reuniões extraordinária em função dos trabalhos do Encontro Estadual do CREA-SP Jovem.

VI. RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

A

Love Z.

4



- a) Disponibilização de sala adequada para a reunião contendo microcomputador (ligado à rede do CREA-SP), internet, projetor e sistema de gravação;
- Apoio do suporte jurídico presencial, se necessário, na elaboração de pareceres, e os apoios técnico e administrativo para operacionalização dos trabalhos e acompanhamento das reuniões, sendo necessária a presença de um Técnico de Serviços Administrativos.
- c) Presença de um funcionário do Depto. de Comunicação e Eventos à partir das próximas reuniões ordinárias (apoio ao site e demais canais de internet).

O presente Plano de Trabalho foi aprovado pela Comissão Permanente CREA-SP Jovem em 12/02/2019.

Eng. Ftal. Karla Borelli Rocha
CREA-SP 5069647899

Coordenadora da Comissão Permanente do Crea-SP Jovem

Eng. Eletric. Ricardo Rodrigues de França (Coordenador adjunto)

AUSÉNCIA JUSTIFICADA

Eng. Seg. Trab. E Eng. Mec. Fernando Antonio Cauchick Carlucci

AUSÉNCIA JUSTIFICADA

Eng. Aeron. Mauricio Pazini Brandão

Eng. Cartog. Paulo de Oliveira Camargo

AUSÉNCIA JUSTIFICADA

Geol. Ronaldo Malheiros Figueira

Eng. Civ. E Eng. Seg. Trab. Thiago Barbieri de Faria

Eng. Prod. Quim. Vivian Karina Bianchini